

**INFORME DEL GERENTE GENERAL DE LA CONSULTORA GOMEZ UREÑA CÍA LTDA.
DIRIGIDO A LOS SEÑORES SOCIOS, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ECONÓMICO DEL
AÑO 2015**

De conformidad con lo dispuesto por el Art. 124 de la Ley de Compañías, en concordancia con la normativa vigente en el Reglamento para la presentación de los Informes Anuales de los Administradores a las Juntas Generales y acogiendo lo establecido dentro de los Estatutos Constitutivos de la CONSULTORA GOMEZ UREÑA CÍA. LTDA., en calidad de Gerente General de la Empresa, y según lo dispuesto en el Art. 118, literal c) de la Ley de Compañías, expongo a la Junta General de Socios, el informe de actividades económicas y sociales realizadas dentro del ejercicio económico correspondiente al año 2015.

ANTECEDENTES

La CONSULTORA GOMEZ UREÑA CÍA. LTDA. Se constituyó el 24 de abril del 2012; durante sus años de vida dentro del margen de competitividad en la ciudad de Loja, ha procurado con su diario trabajo fortalecer cada día más la credibilidad de sus clientes, labores que nos han permitido mantenernos en la práctica de nuestras actividades comerciales dentro del ámbito mercantil local.

Con estos antecedentes pongo a consideración este informe de actividades administrativas, operativas, y financieras de la práctica de mi mandato en el año 2015.

ASPECTOS TRIBUTARIOS

Con la buena voluntad que nos caracteriza, en torno al cumplimiento de las obligaciones con el sector tributario en el país, se ha logrado mantener de manera puntual las obligaciones tributarias y para el gobierno seccional. Las cuales una vez canceladas no han mostrado mayor novedad, luego de la constatación de datos y los correspondientes trámites administrativos, resultado de los cuales no se han presentado incidentes.

RELACIONES CON LOS PROVEEDORES

Dentro de este ejercicio económico, la relación con los proveedores no tuvo novedad alguna, se continúa obteniendo supervisión, fiscalización y evaluación de proyectos, así como asistencia técnica.

RELACIONES E INTEGRACIÓN DE LOS SOCIOS

Las labores de la Presidencia conjuntamente con las de Gerencia han procurado continuamente el fortalecimiento, integración y solidaridad con nuestros socios, puesto que el trabajo realizado día a día por el sector administrativo de la empresa ha sido encaminado a ejercer el índice de la eficiencia de la compañía dentro del mercado, estando siempre pendiente a las sugerencias e inquietudes que ha planeado la Junta General de Socios, con ello han aportado de la mejor manera al desarrollo y progreso que como sociedad hemos proyectado.

CUMPLIMIENTO DE LAS RESOLUCIONES DE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS

La Compañía mediante sus administradores ha dado cumplimiento a las resoluciones y disposiciones de las juntas generales, atendiéndose a todas las disposiciones, esto gracias a la colaboración de los señores funcionarios y profesionales que prestan servicios a favor de la compañía.

Subsidiariamente a ello se ha cumplido con el manejo de los libros de los títulos de participaciones y socios, además se ha innovado la protección y control de los documentos societario, contable, correspondencia y soportes que son exigidos en la actualidad por mandato de la Ley mediante la Súper Intendencia de Compañías de la Distrital de Loja.

DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN

Mediante la política de comunicación, con todos los funcionarios y empleados la Administración ha mantenido una gestión de apoyo en la parte, contable financiera y de operación, teniendo como norma la disciplina y la ética en el cumplimiento de las tareas asignadas.

La administración se encontró orientada a satisfacer las necesidades de proyección económica de la compañía, implementando la política de trabajo en equipo como parte del éxito en la gestión Gerencial.

SITUACIÓN FINANCIERA AL CIERRE DEL EJERCICIO

El movimiento financiero de la CONSULTORA GOMEZ UREÑA CÍA. LTDA., recoge hechos que se han producido durante el año 2015, lo cual permitirá conocer el desempeño de la sociedad y la correcta toma de decisiones para el año siguiente.

Para el efecto de este análisis tomaremos en cuenta los tres rubros básicos que integran el estado de situación actual de la empresa: los activos que constituyen los bienes y derechos de la misma; los pasivos que son compromisos y obligaciones contraídas con terceros; y, el patrimonio que son los fondos propios de la compañía.

ACTIVO

El total de activo de la compañía suma un total de novecientos setenta y cuatro con sesenta y nueve centavos, del cual las cuentas más representativas son:

Efectivo y equivalentes del efectivo

El efectivo y equivalentes del efectivo incluyen los saldos de las cuentas caja general y bancos.

	2015	2014
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO	623,26	6.711,09

PASIVO

El total de pasivo es mil trescientos noventa y uno con cincuenta y un centavos.

PATRIMONIO

El patrimonio al cierre del ejercicio económico es patrimonio negativo por el valor de USD -416.82.

INGRESOS

La compañía no registro actividad financiera en la cuenta de ingresos.

GASTOS

Los costos y gastos de la compañía es de cinco mil novecientos cinco con veinte y dos centavos.

RECOMENDACIONES

En el próximo ejercicio económico es mi deber, recomendar la implementación conforme a las disposiciones siguientes que efectuó la Junta General de Socios:

- Defender y procurar incrementar las actividades cubiertas dentro del objeto social de la Compañía.
- Elaborar por escrito las políticas contables de la empresa, de acuerdo a lo que disponen las NIIF.
- Tomar en cuenta la importancia de la buena atención al cliente a efectos de superar a la competencia.
- Solicitar el apoyo de la Junta General de Socios a toda la gestión que desarrolla la Presidencia y esta Gerencia, ante el ámbito mercantil lojano.
- Proveer para lo venidero y establecer los márgenes de utilidad y perdida, lo que permitirá a la Junta General de Socios reactivar o en su defecto liquidarla definitivamente.

- Realizar estudios de mercadeo encaminados a conocer nuevas líneas de comercialización, que permitan a la compañía mantenerse en el mercado con producción de mayores utilidades a los socios.
- Ejecutar programas de promoción, publicidad y propaganda en beneficio de la Compañía.

Para terminar de constancia de mi agradecimiento a todos los funcionarios y empleados de la compañía y a ustedes señores socios por el respaldo que esperamos se mantenga para que la empresa prosiga su crecimiento dentro del ámbito local y poder extendernos al nacional.

Atentamente,



ING. DIEGO LOAIZA
GERENTE

CONSULTORA GOMEZ UREÑA CÍA. LTDA.