

**SASEAMCA ASESORIA Y SERVICIOS S.A.S. LTDA**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**CORRESPONDIENTE AL PERÍODO 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012.**

**1. INFORMACIÓN GENERAL.**

SASEAMCA ASESORIA Y SERVICIOS S.A.S. LTDA. (Frente adelante) es una empresa legalmente constituida en el Ecuador, según escritura del 02 de marzo de 2012, inscrita en el Registro Mercantil bajo el número 268 y NIT 145-0259000-6, y autorizada por la Superintendencia de Compañías número 1336 del 12 de marzo de 2012.

**OBJETO SOCIAL:** La Empresa tiene como objeto social: a) Prestar servicios de asistencia, consultoría y capacitación en el desarrollo e implementación de sistemas de gestión para organizaciones relacionadas con clientes, proveedores, socios, socios-socios y proveedores en materia de calidad, seguridad y salud ocupacional, b) Prestar servicios de asesores y asesores para el diseño e implementación de sistemas de seguridad y salud en el trabajo, elaboración de reglamentos de trabajo para empresas, asesoramiento, evaluación de riesgos laborales, c) Freiar servicios de asesores y evaluación de impactos ambientales y diseño de resguardos basado en la legislación vigente; d) Prestar servicios de asesores en temas ambientales, calidad, seguridad y salud ocupacional. Para el cumplimiento de su objeto social la Empresa podrá suscribir todo tipo de acuerdos, convenios e understandings, particularmente con las autoridades estatales en su ejercicio. No podrá suscribir operaciones de性质 mercantil entendiendo que se trata de acuerdo con sus intereses. No podrá suscribir operaciones de性质 mercantil entendiendo que se trata de acuerdo con sus intereses.

**PLAZO DE DURACIÓN:** El plazo de duración de la Empresa será de 50 años y 00 días, tal como figura en el Registro Mercantil. Este plazo podrá ser ampliado si la Empresa pone a disposición antes del plazo establecido, en conformidad con lo que se determine sobre el permiso de la Ley de Compañías, sus reglamentos y el Estatuto Social.

**DOMICILIO PRINCIPAL Y FISCAL:** Provincia Pichincha, Ecuador, Parroquia Comunitaria Chico Chico, Manzana N°50 y lote número Cuatro.

**RUC Y EXPEDIENTE:** 17053200001-440224

**CAPITAL SOCIAL:**

SOCIOS	FECHA DE INGRESO AL SOCIEDAD	CAPITAL SUSCRITO	CAPITAL PAGADO EN SU INGRESO A LA FECHAD	NÚMERO DE PARTES PAGADAS EN USD 1.000,00
Puerto, Juan Antonio Correa	15/05/2012	USD 250,00	USD 250,00	250
Puerto, Juan Moraña Estrella	15/05/2012	USD 250,00	USD 250,00	250
Puerto, Juan Santiago Ríos	15/05/2012	USD 250,00	USD 250,00	250
Torre, Romina Estefan Marquez	13/05/2012	USD 250,00	USD 250,00	250
<b>TOTAL</b>		<b>USD 1.000,00</b>	<b>USD 1.000,00</b>	<b>1.000</b>

**2. BASES DE PRESENTACIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES**

Las siguientes se detallan las principales bases contables adoptadas en la presentación de los Estados Financieros de la Empresa SASEAMCA ASESORIA Y SERVICIOS S.A.S. LTDA.

**2.1. Bases de Presentación:**

- Los Estados Financieros de la empresa se han presentado de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para empresas y medianas empresas (NIF para la SME), establecidas por la Superintendencia de Compañías.
- Los presentes estados financieros han sido preparados a partir de los resultados de contabilidad mantenidos por la empresa y formulados por la Gobernación para conocimiento y aprobación de los informes socios en Junta General. Una primera vez de acuerdo con la establecida por las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF para PYMEs), establecidas en la Superintendencia de Compañías, de manera utilizadas sólo en la medida que su empleo permitiera una mejor comprensión y análisis comparativo. Se tomó que muestra al lector la situación financiera al 31 de diciembre del 2012 y de los resultados de las operaciones de los cambios en el patrimonio neto y de los flujos de efectivo, que se han producido en el ejercicio terminado en esa fecha.

**2.2. Adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera "NIF"**

**Pronunciamientos contables y regulaciones en Ecuador:**

Los Estados Financieros correspondientes al ejercicio concluido el 31 de diciembre del 2012 han sido los primeros elaborados de acuerdo a las Normas e interpretaciones emitidas por el INIF, así como incluye las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), las Normas Intersectoriales de Contabilidad (NIC) Las "Normas internacionales de Información Financiera NIIF" adoptadas en el Estatuto sobre Regulación N°. 00/G/ICL/004 del 23 de agosto del 2009 publicada en Reglamento Oficial N°. 246 de 4 de diciembre del mismo año, Resolución N°. 02-G/SC-00 del 20 de noviembre del 2010 publicado en el Registro Oficial N°. 147 del 11 de diciembre del 2010, en la cual se establece la cronograma de aplicación obligatoria de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF y la transición N°. 00/G/ICL/004 del 23 de agosto del 2010, publicada en el Registro Oficial N°. 246, en el cual se establece el Reglamento para la adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF para PYMEs.

La empresa cumplió como PYME, de acuerdo al reglamento:

- a) Monto de ventas anuales a 4 millones;
- b) Venta bruta de hasta 2 millones;
- c) Precio unitario de 700 francobolsas.

**Sección 26 "Adopción por primera vez de las NIIF"**

Los primeros estados financieros que la Empresa presenta conforme a estas NIIF, reflejan transacciones financieras realizadas en Ecuador, la empresa hace una declaración explícita y un reservado, conforme a las normas financieras del compromiso con la ley.

La Gobernación de la empresa constata que el adopción de aquellas normas es voluntaria, que la podrían ser aplicadas en períodos futuros, no siendo un efecto material en los estados financieros de la empresa, en el momento de su aplicación inicial.

La información adjunta incluye Normas IFRS para PYMEs, el cuadro de comparación entre 2011 y los primeros Estados Financieros con Normas IFRS sobre los trimestres al 31 de diciembre del 2011.

#### 2.3. Moneda

**Moneda funcional y de presentación:** Las pérdidas económicas que surgen en operaciones en divisas se anotan en cuenta de cambio, sin perjuicio de la medida económica general en que se exprese ésta.

#### 2.4. Responsabilidad de la información

La información contenida en estos Estados Financieros, es responsabilidad del Gerente, ratificadas plenamente por la Junta de Gobierno.

#### 2.5. Información referida al ejercicio 2011

Conforme a lo exigido por la Sección 35, de la legislación contable en el ejercicio 2011 se presentan, a efectos comparativos, los ocho informes relativos al ejercicio 2012 y no correspondiente al mismo los Estados Financieros correspondientes al ejercicio 2011, así como una guía fiscal de presentación bajo Normas IFRS.

#### 2.6. Periodo Contable

Estado de Situación Financiera al 31 de Diciembre del 2011 y el Balance de Resultados - Estado de Cambios en el Capital y las Ganancias al 31 de Diciembre, para el periodo comprendido desde el 01 de octubre al 31 de diciembre.

### 3. CONCILIACION DE LOS SALDOS AL INICIO Y CIERRE DEL EJERCICIO 2011

ca Norma Intersectorial de Información Financiera Sección 17.2 sobre los primeros Estados Financieros establecidos conforme a cada uno de los artículos:

- Una descripción de la naturaleza de cada cambio en la política contable.
- Consideraciones de su permanencia definitiva de acuerdo con el criterio de información financiera uniforme, con su permanencia definitiva de acuerdo con cada IFRS, para cada tipo de las siguientes fases: "La tendencia a hacer IFRS y el efecto del último cambio presentado en los Estados Financieros muestra una rectificación de la diferencia definida con las normas IFRS".

Comunicación sobre el resultado de transición mencionado en el trámite entre el 31 de diciembre del 2011, y los primeros Estados Financieros con base a IFRS, así los permanentes al 31 de diciembre del 2012.

### 4. PRINCIPIOS, POLITICAS CONTABLES Y CRITERIOS DE VALORACION

En la elaboración de las cuentas anuales de la institución correspondientes al ejercicio 2012 se han aplicado tanto los principios, criterios y políticas contables y criterios de valoración:

#### Efectivo y Equivalentes al Efectivo

El efectivo y equivalentes al efectivo incluyen el efectivo en caja, los depósitos a la vista en unidades del sistema monetario, las inversiones de gran liquidez con un vencimiento original de tres meses o menos.

#### Activos Fijos

Son activos financieros no circulantes con cargo IFRS 9 que cumplen con criterios de vida útil de más de diez años y que no tienen efecto de depreciación hasta su vencimiento.

#### Documentos y Cuentas por Cobrar Comerciales

Cuentas comerciales a cobrar son valores debidos por las personas que tienen capacidad para cumplir de acuerdo con su acuerdo sobre la devolución y pago de sus obligaciones de la operación (el cual ha de mantenerse) y que constituye un derecho económico.

#### Provisiones por cuentas incobrables

Quedan sujetas a evidencia de deterioro las cuentas por cobrar, siempre que esta situación sea razonablemente probable que se pierdan las utilidades financieras, se registrará la pérdida por la diferencia entre el valor en libros de los activos por razón de la probabilidad de que las mismas.

#### Propiedad, Planta y Equipo

Los bienes comprobados en producciones, mantenimiento y reparación de los activos de producción agrícola o ganadero de acuerdo con:

Las mejoras que no incrementan una actividad de acuerdo a su costo de mantenimiento se cargan a la cuenta de resultados, de acuerdo con su costo.

La depreciación se calcula aplicando el método del saldo en el caso de activos que tienen una vida útil finita y que, por tanto, no son aptos de perpetuación.

Los cambios en el resultado de depreciación de los activos financieros se basan en comparación con la cuenta de pérdidas y ganancias y, posteriormente, se aplican a los períodos de depreciación siguientes (determinados en función de los años de la vida útil estimada de los diferentes elementos).

	Concepto	Vida útil
Edificios		30 años
Muebles y Enseres		10 años
Máquinas y Equipo		10 años
Unidad de Computación		3 años
Vehículos y Equipo de Transporte		5 años

#### Cuentas comerciales a pagar

Las cuentas comerciales a pagar son obligaciones en pago por bienes o servicios que se han adquirido por la administración en el curso ordinario del negocio. Las cuentas a pagar se clasifican como pasivo corriente si los pagos deben vencimiento a un año o menor (o menor al ciclo normal del negocio); en caso contrario, se presentan como pasivo a corto plazo.

#### Provisiones

Las provisiones tienen una obligación presente, ya sea legal o implícita, con resultado de futuros pagos, es probable que sea necesario una serie de eventos para liquidar la obligación, y el riesgo se haya disminuido al menor límite.

Las provisiones se miden por el valor actual de los desembolsos que se espera que sean necesarios para liquidar la obligación según la tasa de interés que refleja la variación en el monto actual de los recursos del banco y las mejores expectativas de la administración. El incremento en la provisión permanecerá del paso del tiempo se registrarán dentro un gasto en intereses.

#### Recomendación de ingresos

Los ingresos ordinarios se registran cuando se produce la entrada final de mercancías, servicios prestados en el curso de las actividades ordinarias de la empresa durante el ejercicio, siempre que dicha entrada no constituya un incremento en el patrimonio neto que no sea relacionado con las operaciones de los propietarios de ese patrimonio y estos beneficios puedan ser valorados con fiabilidad.

Los ingresos ordinarios se valoran por el valor neto de la correspondiente actividad o por resto, dependiendo de lo siguiente. El ingreso se reduce neto de impuestos, descuentos y devoluciones.

#### Reconocimiento de costos y gastos

Todos los costos y gastos son registrados basándose en el principio del reconocimiento: en efecto, todos los gastos abonados en el momento en que se conoce el uso o consumo de un bien o servicio.

#### Participación a trabajadores

La empresa reconoce con cargo a los resultados del ejercicio un gasto por concepto de las participaciones en las acciones de conformidad con lo establecido en el Código de Trabajo de la República del Ecuador. No obstante lo anterior, en función de la dependencia no procede a este cálculo.

#### Estatus de Flujos de efectivo

En el estado de flujo de efectivo aparece según si manifiestan flujos de efectivo cambios económicos significativos.

Actividades Operativas: actividades típicas de la empresa según el objeto social, así como otras actividades que se permiten por la legislación civil, su inversor o la fundación.

Actividades de inversión: las no operativas, incluyendo el desprendimiento o venta de partes de activos a largo plazo, inversiones procedentes, planta y equipo en el caso que aplique.

Actividades de financiación: actividades que producen cambios en el capital y cumplimiento del flujo de efectivo y de los cambios que se forman parte de las actividades de operación.

Flujo de efectivo: entradas e salidas de efectivo en efectivo y de los equivalentes considerado por semejante. Los mismos a los efectos de pago tienen el mismo efecto y sin medida significativa de diferencias en su valor.

#### Situación Fiscal

Al cierre de los Estados Financieros la empresa no ha sido sujetos de impuesto por parte de las autoridades fiscales, ni ha tenido responsabilidad por otras obligaciones tributarias que pudieran afectar la situación fiscal de la empresa.

#### 5.- APROBACION DE CUENTAS ANUALES.

Estos estados financieros han sido aprobados por la Junta General y posteriormente aprobados por la Junta General de Sociedades.

Agradecimientos,

Sra. Esther Jansell  
CONTADORA