

**ECUADOR GAS CIA. LTDA.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Quito, Marzo del 2018

## ÍNDICE

<b>Índice</b>	<b>2</b>
<b>Presentación</b>	<b>3</b>
<b>Objetivo General</b>	<b>3</b>
<b>Objetivos Específicos</b>	<b>3</b>
<b>Notas a los Estados financieros</b>	<b>3-6</b>

## **III. POLÍTICAS CONTABLES.**

El desarrollo de las políticas contables es una necesidad de cumplimiento normativo en el país. El desarrollo de las políticas contables y preventivas contra el fraude en función de cambios en las leyes en Ecuador y Normas en materia de Contabilidad General.

### **Propuesta de Acción:**

Las políticas contables mencionadas en este manual corresponden a aquellas llevadas en cuenta al establecer entre las distintas situaciones de contabilidad entre la vida social, administrativa y financiera de la empresa. Tales políticas se basan en las leyes existentes que rigen la vida social, administrativa y financiera y demás normas contables y financieras establecidas. Se recomienda no se desvirtúen tales las políticas propuestas que son cruciales en la preparación y presentación de los estados financieros.

### **B. OBJETIVO GENERAL:**

Establecer políticas contables con la finalidad de mejorar las operaciones contables, contables y financieras de la compañía, para evitar manipulación de fondos y optimizar las operaciones de la empresa. Desarrollar las diferentes formas de desarrollar las responsabilidades, así como la correspondiente asignación de responsabilidades y compromisos a los funcionarios que intervienen en el proceso contable y demás órganos de virtud de las transacciones del movimiento diario que tienen sobre los sistemas contables y financieros.

### **C. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

- ✓ Desarrollar procedimientos de Control Interno Contable para el registro y control de las operaciones.
- ✓ Banco de instrumentos para garantizar que todas las operaciones contables y financieras realizadas por la empresa sean cumplidas el proceso contable.
- ✓ Establecer las relaciones normativas con información financiera.
- ✓ Desarrollar armazones de registros de los libros, informes y diligencias.
- ✓ Lograr que las secciones Financieras, Informes y Reportes contables que no profesionales, sean de utilidad y establezcan los mecanismos de control que asuman tanto intereses normativos.
- ✓ Banco de herramientas para la firma de decisiones que pertenece a la alta dirección y permitir ejercer el control interno y externo y el seguimiento a la gestión de la entidad.

## **II. REITAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Los estados financieros reflejan todo lo acuerdo a negar y presentarlos, obligaciones que se cumplen en su ordenación y presentación de los estados financieros.

Al momento de constituir una transacción deben considerarse las políticas contables que se han adoptado con la finalidad de manejar información relevante, por ello la finalidad de revelar en los estados financieros el detalle de la operación realizada por la entidad.

### **ACTIVOS**

#### **Propiedad, planta y equipo – Activos y equipos activo financiero fijo**

Representan los derechos de cobro de la entidad originados en adquisiciones adquiridas relacionadas con el uso de largo plazo.

##### **Propiedad, planta y equipo**

Medición en el momento del reconocimiento : Los partidas de equipo se miden inicialmente por su costo.

El costo de propiedades, planta y equipo comprende su precio de adquisición más todos los costos directamente relacionados con la obtención y la puesta en funcionamiento.

Se considera un bien adquirido por la entidad como propiedad planta y equipo siempre y cuando su costo sea superior a los \$200 (quinientos dólares con 00/100), cuya vida útil sea menor a un año y su costo se justifique dentro del estado financiero.

Los gastos de reparación y mantenimiento se imputan a resultados en el periodo en que se producen.

##### **INFORMACIÓN Y CLASIFICACIÓN**

El costo de propiedad, planta y equipo, se deposita de acuerdo con el método de depreciación. La tasa es estimativa, concretar y establecer de depreciación para los años al final de cada año, siendo el método de depreciación constante en el año. Igualmente se darán bases progresivas.

Al cierre anual, se presentarán los principales partidas de propiedades, planta y equipo y sus datos detallados en el cuadro de la depreciación:

- Muebles y Otros: 30 años.
- Equipo de Computación: 5 años.
- Automóvil Común: 5 años.

## **PASIVOS**

Para el registro de las cuentas por pagar se aplicará, el principio de causación contable que establece:

Los hechos económicos deben reconocerse y contabilizarse en el periodo contable en que estos ocurrán, es decir en el periodo contable en que estos ocurren, es decir en el periodo en que se reciba el bien y la afectación contable se efectúa conforme al procedimiento.

## **PATRIMONIO**

Capital: Este año la compañía se mantuvo con el mismo capital invertido.

## **INGRESOS**

Para el reconocimiento de los ingresos, se aplica al principio de causación contable que establece: los hechos económicos deben reconocerse y contabilizarse en el periodo contable en que estos ocurrán.

## **GASTOS**

Los gastos se reconocen a medida que son incurridos, independientemente de la fecha en que se haya realizado el pago, y se registran en el periodo más cercano en el que se conocen.

## **3. HECHOS OCURRIDOS DESPUES DEL PERIODO SOBRE EL QUE SE INFORMA**

Entre el 31 de diciembre de 2017 y la fecha de emisión de los estados financieros (10 de marzo de 2018) no se ha producido ningún evento subsecuente, que en opinión de la Administración haya tenido un efecto importante sobre los estados financieros adjuntos.

## **4. APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Los estados financieros por el año terminado el 31 de diciembre del 2017 han sido aprobados por la Junta de Socos y la administración no prevee modificaciones en los mismos.



JUAN BAUTISTA M.  
GERENTE GENERAL

  
\_\_\_\_\_  
CPA. SHARON SERNA G.  
CONTADORA GENERAL