

INFORME DE GERENCIA

AÑO 2013

Guayzimi, 24 de Febrero del 2013

Señores.

JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS DE LA CIA.

COMPAÑÍA CONSTRUCTORA MENDICAM CIA. LTDA.

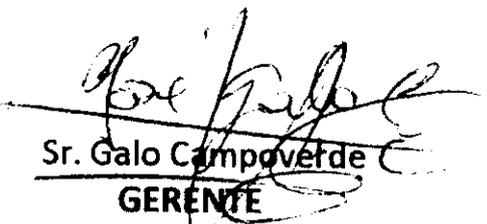
De mis consideraciones:

Por medio de la presente y en ejercicio de mis funciones como GERENTE de esta Compañía denominada "COMPAÑÍA DE TRANSPORTE DE MATERIALES DE CONSTRUCCION EN VOLQUETES BRISAS DEL PARAISO S.A.", entrego a Ustedes el informe anual de actividades económicas, período comprendido entre el 24 de Febrero del 2013 al 31 de diciembre del 2013 con el siguiente contenido.

No se ha realizado ninguna Actividad Económica en la Compañía, por la exclusiva razón de no contar el respectivo permiso de operación.

Sin otro particular de importancia que informar a Ustedes, les expreso mis consideraciones.

Atentamente,


Sr. Galo Campoverde
GERENTE

INFORMES DE LABORES CUMPLIDOS DESDE EL 24 DE FEBRERO DEL 2013

Por voluntad y decisión del compañero socio de la **Compañía Constructora MENDICAM** fui elegido Gerente para el periodo ya mencionado, al término del mismo, tengo la satisfacción de presentar a usted el informe de labores cumplidas en el tiempo de mi Gestión Administrativa.

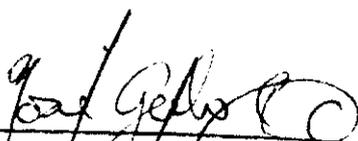
Los deberes y atribuciones que se señala en los artículos de nuestro estatuto han sido manejados con mucha responsabilidad por lo que desde ya, me permito expresar mi sincero agradecimiento a quienes colaboraron y han contribuido sinceramente en la gestión realizada.

Para que el compañero de la Junta General de socios tenga una idea clara y cabal del estado económico-financiero de nuestra compañía, consiguió a continuación los datos más relevantes del presupuesto del ejercicio económico para el cual fui elegido, hasta la formulación de la nueva proforma presupuestaria.

GESTIONES ADMINISTRATIVAS

- Atendiendo a la petición escrita de la Superintendencia de Compañías con relación a los informes administrativos tanto de las juntas generales como el directorio que se debe tener dentro de nuestra institución. Se gestionó de una manera responsable dicho pedido para lo cual se dedicó tiempo y esfuerzo para organizar los documentos requeridos.
- En este momento la empresa al día en todas las obligaciones y responsabilidades que mantiene: **LA SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍA, SRI, PERSONAL ADMINISTRATIVO Y CON EL ILUSTRE MUNICIPIO DE GUAYZIMI.**

Me queda la íntima satisfacción de haber hecho lo posible por mejorar nuestra empresa, sé que falta muchísimo por hacer, pero quiero compartir este sentimiento con todos los que colaboraron para el mejoramiento.



Sr. Galo Campoverde
GERENTE