

DIWILDI S.A

## **INFORME DEL GERENTE GENERAL**

En cumplimiento de las disposiciones estatutarias y legales, pongo en conocimiento de la junta ordinaria de accionistas de DIWILDI S.A, el informe sobre la situación administrativa y financiera por el año terminado al 31 de diciembre del 2012.

**1.-METAS Y OBJETIVOS:** El cumplimiento de las metas y objetivos alcanzados por la empresa en el ejercicio económico a que se refiere este informe, constan detallados en el balance general y en el estado de resultados que se adjunta al presente informe

**2.-CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIONES DE LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS:** Se han cumplido todas las resoluciones adoptadas por la junta general de accionistas

**3.- ASPECTOS OPERACIONALES:** Durante el ejercicio no se han producido hechos extraordinarios en los aspectos administrativo, legal y laboral, mi gestión administrativa es llevada de acuerdo a las circunstancias que originan los problemas internos o externos del medio que rodea la compañía.

**4. SITUACION FINANCIERA:** Del análisis del Estado de Resultados por el ejercicio a que se refiere este informe, se establece que los resultados obtenidos son satisfactorios

### **5.-PROPUESTA PARA DISTRIBUCION DE UTILIDADES**

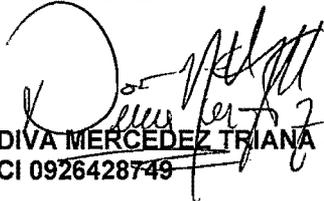
La compañía no ha realizado actividad alguna en este año

### **6.-RECOMENDACIONES**

Para el siguiente ejercicio económico, la compañía necesita, diversificar su cartera de clientes, planificar con mayor anticipación el pago a proveedores y mejorar las condiciones de pago con los mismos

Aprovecho la oportunidad para dejar sentado mi agradecimiento a los señores accionistas por la confianza y cooperación brindada a mi administración

Atentamente



DIVA MERCEDEZ TRIANA ANDRADE  
CI 0926428749