

Santa Ana, 19 de marzo del 2019

Señores

JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS

ESTACION DE SERVICIOS PICO E HIJAS S.A. ESTASERPICO

Presente. -

Señores Accionistas:

De conformidad a lo dispuesto en los artículos 20, 255, 256, 263 y 279, así como en el artículo 26 literal d) de los estatutos sociales de **ESTACION DE SERVICIOS PICO E HIJAS S.A. ESTASERPICO**, presento a ustedes, en mi calidad de **GERENTE GENERAL**, el Informe correspondiente al **ejercicio fiscal 2018**:

1.- Con fecha 12 de enero del 2018, la Junta General Extraordinario Universal de Accionistas de la compañía designó al CPA. Gabriel Bastidas Jaime, **COMISARIO PRINCIPAL** de la empresa por el periodo 2018, según lo dispuesto en la Ley de Compañías y en los estatutos sociales.

2.- La compañía **ESTACION DE SERVICIOS PICO E HIJAS S.A. ESTASERPICO**, durante el presente periodo no ha desarrollado normalmente sus actividades operacionales, por falta de financiamiento de su capital de operación

3.- Por acuerdo realizado con los compradores de la gasolinera, el personal fue liquidado al 30 de abril, mediante la suscripción de las respectivas actas de finiquito, las mismas que fueron elaboradas y liquidadas de acuerdo al Código de Trabajo vigente.

4.- A efectos de cumplir con la NIC 19, Sección 28, de la Norma Internacional de Información Financiera para Medianas y Pequeñas Entidades, NIIFS para PYMES - **Beneficios a los Trabajadores** -, la administración contrató los servicios de la empresa **COOFIA CIA. LTDA.**, especialistas autorizados para realizar estudios actuariales, para la provisión de los beneficios de Jubilación para el periodo 2018 solo en lo que concierne a la ex trabajadora Ing. Gabriela Vásquez López, cuyo valor a pagar es \$10.079.40, según estudio presentado el 8 de junio de 2018. Este valor quedo pendiente de pago al final del periodo 2018.

5.- Como las propietarias de la gasolinera vendida son a su vez accionistas de **ESTACION DE SERVICIOS PICO E HIJAS S.A. ESTASERPICO**, ellas, del dinero producto de la venta prestaron a la empresa, los valores pagados de las liquidaciones a los trabajadores.

6.- En la Administración no se han suscitado cambios de sus Directivos.

7.- En el Libro de Actas, las Actas se encuentran archivadas, numeradas en forma cronológica y secuencial, así como las convocatorias a las Juntas de Accionistas

debidamente firmadas por los asistentes a las Juntas; así mismo en el Libro de Expedientes se encuentran anexos los documentos de soportes de las respectivas actas de Junta de Accionistas.

8.- En el Libro de Acciones y Accionistas, se encuentran anotadas las acciones de las socias fundadoras y no ha habido transferencias de las mismas.

9.- Las declaraciones de IVA y Retenciones de IVA han sido presentadas vía Internet dentro de los plazos establecidos. Las retenciones de IVA del mes de diciembre fueron canceladas en el mes de enero del 2019

10.- Las declaraciones de Retenciones en la Fuente han sido presentadas vía Internet dentro de los plazos de ley. Las retenciones de IR del mes de diciembre fueron canceladas en el mes de enero del 2019.

11.- Los Anexos Transaccionales han sido presentados dentro de los plazos determinados al Servicio de Rentas Internas.

12.- El Anexo en Relación de Dependencia fue presentado dentro del plazo de ley al Servicio de Rentas Internas.

13.- La administración pagó dentro de los plazos de ley, los beneficios sociales como, Décimo Tercer Sueldo y Décimo Cuarto periodo 2017-2018, conforme se corrobora con los formularios debidamente firmados por los trabajadores y registrados en el Ministerio de Relaciones.

14.- La correspondencia interna y externa se encuentra debidamente archivada en forma cronológica.

15.- La empresa ha cancelado cumplidamente las Planillas de aportes y Fondos de Reserva al IESS.

16.- Las cuentas contables han sido revisadas y conciliadas al 31 de diciembre del 2018.

17.- Las conciliaciones bancarias realizadas demuestran correctamente el saldo de la cuenta Bancos al 31 de diciembre del 2018.

18.- La Administración es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros de acuerdo con la Norma Internacional de Información Financiera para Medianas y Pequeñas Entidades, NIIFs para PYMES, y por el Control Interno, determinado por la administración como necesario, para permitir la preparación de los estados financieros que estén libres de errores materiales, debido a fraude o error.

19.- Los Estados financieros preparados y presentados (**Sección 3**) por el CPA. Genaro Bastidas Torres, han sido elaborados con aplicación de la Norma Internacional de Información Financiera para Medianas y Pequeñas Entidades, NIIFs para PYMES, y

reflejan confiablemente la situación financiera de la Compañía **ESTACION DE SERVICIOS PICO E HIJAS S.A. ESTASERPICO** al 31 de diciembre del 2018:

- Estado De Situación Financiera (**Aplicación sección 4**)
- Estados de Resultado Integral (**Aplicación sección 5**)
- Estado de Cambios en el Patrimonio (**Aplicación sección 6**)
- Estado de Flujo de Efectivo (**Aplicación sección 7**)
- Notas a los Estados Financieros (**Aplicación sección 8**)

20.- La empresa en el presente ejercicio ha generado ingresos por **\$736.736,97**; sus costos totalizan **\$663.265,31** y los gastos ascendieron a **\$226.287,76**, conforme se lo demuestra en el Estado de resultados Integrales.

21.- La empresa en el presente ejercicio ha arrojado una pérdida operacional de **\$152.816,10**, siendo su mayor incidencia el pago por despido intempestivo que se realizó A los trabajadores liquidados, ya que muchos tenían más de 15 años de antigüedad.

22.- La empresa posee **Activos** por **\$96.065,99**; **Pasivos** por **\$268.357,84** y **Patrimonio Negativo** de **\$172.291,85**, conforme se lo demuestra en el Estado de Situación Financiera.

23.- El flujo de efectivo proveniente de actividades de operación, está relacionado con la venta al contado y crédito de combustibles y los préstamos recibidos de accionistas; y los egresos, por los pagos efectuados a proveedores, principalmente por la compra de combustibles, sueldos y actas de finiquito del personal.

24.- En lo que se refiere al Patrimonio, según el Estado de Cambios, la variación se da por la pérdida neta del periodo que asciende a **\$152.816,10**.

25.- En las Notas a los Estados Financieros preparadas por el CPA. Genaro Bastidas Torres, se explica sobre las políticas contables aplicadas y las afectaciones producidas en las diferentes cuentas contables

26.- La administración ha tomado debida nota sobre las disposiciones legales promulgadas en el periodo 2018, en el ámbito Laboral, Societario, de Seguridad Social, tributario, Decretos Ejecutivos, así como resoluciones de la Junta de Regulación Monetaria y Financiera y de la Unidad de Análisis Financiero y Económico, UAFE.

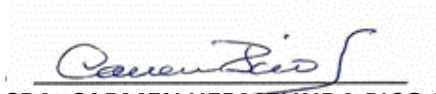
27.- Así mismo la administración conoce sobre la importancia lo relacionado con la Defraudación Tributaria, penalizada en el **Código Orgánico Integral Penal**.

28.- Además conoce lo concerniente de que todas las Juntas de Accionistas deben ser grabadas, según lo dispuesto en el **REGLAMENTO SOBRE JUNTAS GENERALES DE SOCIOS Y ACCIONISTAS DE LAS COMPAÑÍAS DE RESPONSABILIDAD LIMITADA, ANONIMAS, EN COMANDITA SIMPLE Y DE ECONOMÍA MIXTA**.

29.- En virtud de la venta de la gasolinera, las accionistas de la empresa han acordado liquidar en forma anticipado la compañía y asumir las pérdidas acumuladas y la del presente ejercicio

La administración considera que no ha cumplido con las expectativas y programación planificada para el periodo 2018, en virtud del desfinanciamiento del flujo de efectivo, lo cual conlleva a que las ventas disminuyeran considerablemente y se ha planteado la disyuntiva de proceder a su venta.

Atentamente,



SRA. CARMEN HERMELINDA PICO SEGURA
GERENTE GENERAL