

# **Ecoautomotriz S.A.**

## **Notas a los estados financieros 2012**

### **1. INFORMACION GENERAL DE LA EMPRESA**

Ecoautmotriz es una compañía anónima constituida el 1 de marzo de 2012 con un plazo de existencia de 50 años.

Su número de expediente en la Superintendencia de compañías es 145090

Su número de Ruc es 0992750200001

Su objeto social es de “Actividades de Mantenimiento de Vehiculos Automotores, lavado y lubricación”..

Al 31 de Diciembre de 2012 se encuentra en etapa de adecuación, llevando a cabo la edificiacion tanto de su area de atención a clientes como de su area administrativa, no posee otras instalaciones adicionales.

Durante el mes de noviembre de 2012 fue perfeccionada su fusión mediante absorción con la compañía Agrursa S.A.

Planifica su apertura para iniciar la prestación de servicios en el 2013.

### **2. MONEDA FUNCIONAL**

Sus transacciones las realiza en US dólares.

### **3. BASES DE PRESENTACION**

Los estados financieros presentan razonablemente, la Situación Financiera, el Rendimiento financiero y los Flujos de Efectivo de Ecoautomotriz. Los resultados obtenidos, son producto de la gestión realizada por la Gerencia en base a la responsabilidad y recursos asignados

Las presentes Notas, forman al igual que los Estados Financieros cumplen con los principios de Comprensibilidad, Relevancia, Materialidad, Fiabilidad, Esencia sobre forma, Prudencia, Integridad, Comparabilidad, Oportunidad, Equilibrio entre Costo y Beneficio.

Así mismo, se ha incluido los criterios de reconocimiento, medición y ajuste ampliados en las políticas contables detalladas en el punto 5. Utilizando la base contable de acumulación (o devengo).

#### **4. DECLARACION DE CUMPLIMIENTO CON NIIF PARA LAS PYMES**

Los estados financieros han sido preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF para PYMES, adoptadas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB).

#### **5. PRINCIPALES POLITICAS CONTABLES**

##### **Reconocimiento:**

Estado de Situación Financiera:

Se reconocerán como activos aquellos recursos controlados por la entidad como resultado de sucesos pasados, sobre los cuales se espera obtener, beneficios económicos en el futuro.

No se reconocerá como activo en el estado de situación financiera cuando no se considere probable que, del desembolso correspondiente, se vayan a obtener beneficios económicos en el futuro más allá del periodo actual sobre el que se informa. En lugar de ello, esta transacción dará lugar al reconocimiento de un gasto en el estado del resultado integral

Se reconocerán como pasivos a las obligaciones presentes de la entidad, surgidas a raíz de sucesos pasados, al vencimiento de las cuales, se espera desprenderse de recursos que incorporan beneficios económicos.

Se reconocerá como Patrimonio la parte residual de los activos de la entidad, una vez deducidos todos sus pasivos.

Se reconocerán como Ingresos a los incrementos en los beneficios económicos, producidos a lo largo del periodo, en forma de entradas o incrementos de valor de los activos, o bien como decrementos de las obligaciones, que dan como resultado aumentos del patrimonio, distintas de las relacionadas con las aportaciones de inversores de patrimonio.

Se reconocerán como Gastos a los decrementos en los beneficios económicos, producidos a lo largo del periodo, en forma de salidas o disminuciones del valor de los activos, o bien por la generación o aumento de los pasivos, que dan como resultado decrementos en el patrimonio, distintos de los relacionados con las distribuciones realizadas a los inversores de patrimonio.

## **Medición Inicial y Posterior**

### **Efectivo y equivalentes de Efectivo:**

Se reconocerá por el ingreso o salida de efectivo, deberán llevarse auxiliares y cuadrar con los saldos de los mismos, cualquier diferencia superior a US 1 debe justificarse, las diferencias menores pueden ajustarse contra la cuenta perdida o utilidades.

### **Documentos y Cuentas por Cobrar**

Se estiman en base al contrato pactado o la facturación efectuada, según el caso, y se registraran conforme avance la prestación del servicio.

Las cuentas que superen los 60 días de vencidas se consideraran dentro de la cartera de incobrables, procediendo a amortizar 10% mensual.

### **Pagos anticipados**

No se realizara ningún pago anticipado sin la recepción de un contrato o factura, el cual servirá de base de medición.

Se ajustaran conforme la prestación del servicio en contra partida con la respectiva cuenta de gastos.

### **Activos por Impuestos Corrientes**

Se registraran conforme a las leyes tributarias vigentes.

### **Activo No Corriente**

Se registraran a su costo de adquisición, se registrará la depreciación de acuerdo a la siguiente escala:

Inmuebles 5% anual

Muebles y enseres 10% anual

Vehículos 20% anual

Equipos Computación 33% anual

El valor del activo será su costo menos la depreciación acumulada, se realizara un inventario anual a fin de revisar la sobrevivencia de equipos procediendo a registrar cualquier pérdida o deterioro adicional.

### **Cuentas y Documentos por Pagar**

Serán registrados contra factura, esta cuenta contendrá únicamente los pasivos por pagar a proveedores.

## **Obligaciones con instituciones Financieras**

Se registrara en esta cuenta los valores pendientes de pago a bancos y otras instituciones por concepto de préstamos para flujo del negocio, se deberá mantener actualizada la información con cortes mensuales de estados de cuenta.

## **Anticipos de Clientes**

Se registraran aquellos valores entregados por clientes antes del inicio de la prestación del servicio, se ajustaran conforme se devengue el servicio prestado.

## **Provisiones por beneficios a empleados**

Se contabilizaran mensualmente las provisiones para pagos de beneficios sociales. Se ajustaran contra egreso al momento del pago efectivo.

## **Otras Obligaciones Corrientes**

Se registraran las provisiones para pago de IESS, Impuesto a la Renta y participación de trabajadores.

## **Pasivo Diferido**

Contendrá otras cuentas cuyo flujo se ha recibido pero se encuentran pendientes de devengar.

## **Capital**

Contendrá únicamente el valor aportado para capital de la empresa, pudiendo incrementarse, dicho incremento será soportado por la escritura correspondiente.

## **Aportes o socios de accionistas para futuras capitalizaciones**

Contendrá aportes en efectivo entregados por los accionistas que se encuentren pendientes de capitalización, hasta decisión de la Junta y la realización del trámite respectivo.

## **Reserva Legal**

Se destinara el 10% de las utilidades anuales del negocio, deberá ser aprobado en la Junta.

## **Reserva Facultativa**

Por disposición de la Junta podrá destinarse mayores reservas a la empresa, mismas que contaran con el soporte del acta respectiva.

## **Resultados Acumulados**

Corresponde a aquellos resultados de ejercicios anteriores que no han sido repartidos ni destinados a reservas.

#### **Resultados del Ejercicio**

Corresponde al resultado del presente ejercicio económico, mismo que deberá estar deducido de participación a trabajadores e Impuestos.

#### **Venta de Bienes y Prestación de Servicios**

Se registrarán los valores pactados por la venta y/ o por los contratos de servicios, se ajustara en caso de desistimiento en la prestación del mismo, lo cual deberá generar una nota de crédito.

#### **Costo de Ventas**

Se registrarán al costo el valor de los materiales vendidos o de los insumos, manos de obra y materiales incurridos necesarios para la prestación del servicio.

#### **Intereses**

Se registrarán los intereses ganados por inversiones o depósitos a plazo, conforme la base de acumulación, se ajustaran contra estado de cuenta.

#### **Otros Ingresos en actividades Ordinarias**

Se registrarán aquí otros tipos de ingreso que no correspondan a la Prestación de Servicios.

#### **Sueldos Salarios y demás remuneraciones**

Se registrarán mensualmente el valor de remuneraciones por pagar al personal

#### **Aportes al IESS**

Se registrara el aporte patronal a Seguro Social.

#### **Beneficios Sociales e Indemnizaciones**

Se registrara el valor de beneficios sociales pagados o por pagar a los trabajadores, así como las indemnizaciones que por ley corresponda liquidar.

#### **Honorarios Comisiones y Dietas, Mantenimiento, Comisiones, Promoción y Publicidad**

Se regostaran los gastos efectuados en cada tipo de erogación. Manteniéndolos cuidadosamente clasificados a fin de poder realizar análisis con respecto a su influencia en los resultados del negocio.

#### **Gastos de Gestión**

Se registraran aquí todos los gastos necesarios para la atención y gestión de clientes potenciales, nuevos o importantes.

**Gastos de Viaje**

Se registraran los valores de movilización y viáticos por los gastos efectuados en la prestación de servicios fuera de la ciudad.

**Otros gastos**

Se registraran los gastos que no puedan ser asignados a otra clasificación.

**Impuesto a la renta**

Se registrara el impuesto a la renta generado en base a los resultados del periodo.

## **6. DETALLE DE CADA ESTADO FINANCIERO (INFORMACION A REVELAR)**

### **ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA:**

**Efectivo y Equivalentes de Efectivo US\$450,416**

Compuesto por el saldo de la cuenta corriente.

**Terrenos US\$ 138.230**

Contiene dos terrenos, uno ubicado en la via samborondón y el segundo ubicado en el Km 29 vía a Milagro.

**Edificios US\$116.906**

Contiene la edificación sobre el terreno ubicado en la via a Samborondon.

**Construcciones en curso US\$446.165**

Contiene los valores en proceso por la edificación del Centro de Servicio Automotriz Integrado en Milagro.

**Cuentas y Doc por Pagar US\$247.671**

Compuesto de los valores pendientes de pago por diferentes conceptos.

**Cuentas por pagar Diversas Relacionadas US\$321.950**

Compuesto de los valores por prestamos recibidos para avance de la construccion.

**Capital US\$ 106.000**

Valor aportado por socios.

**Resultados Acumulados US\$ 201.398**

Valores recibidos mediante el proceso de fusión.

**Perdida Neta del Periodo US\$ 41.566**

Valor por gastos diversos realizados en el proceso de construcción

#### **ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL:**

**Prestación de Servicios US\$ 0**

Se proyecta abrir la operatividad del negocio el primer semestre de 2013.

**Gastos US\$ 41,144**

Gastos efectuados en adecuar las oficinas para la prestación de servicios.

#### **ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO**

Siendo el primer año de operación de la empresa, está compuesto únicamente por la aportación de capital inicial y las cuentas que se asumieron en la fusión y la ganancia obtenida en el periodo.

#### **ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO**

Todas las actividades realizadas en los 4 meses de operación de la empresa corresponden a flujo de operación, detallándose únicamente el aporte inicial como actividad de financiamiento.

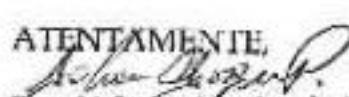
#### **7. CUALQUIER INFORMACION SOBRE JUICIOS, ESTIMACIONES, CONTINGENCIAS**

Ecoautomotriz S.A. no está involucrada en ningún juicio a la fecha, no ha realizado estimaciones ni posee contingencias detectadas.

#### **8. FECHA DE APROBACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS POR LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS O ACCIONISTAS**

La fecha de aprobación de los Estados Financieros es 30/marzo/2013

ATENTAMENTE,



Eco. Yahaira Mariacela Mosquera Procel

C.I 0921139135

Contadora