

**INFORME DE GERENTE AÑO 2019**  
**BRANDIALOGUE COMUNICACIONES INTERACTIVAS S.A.**

Para cumplir con las disposiciones contenidas en el estatuto social de la Compañía y de acuerdo con las disposiciones de la Superintendencia de Compañías, pongo en conocimiento de los señores accionistas, el informe de mi gestión cumplida durante el ejercicio económico comprendido entre el primero de enero y el treinta y uno de diciembre del año dos mil diecinueve.

**CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS.-** El objetivo de la Compañía Brandialogue Comunicaciones Interactivas SA. es realizar actividades de agencia de publicidad, asesoría, gestión y consultoría estratégica en el área de comunicación, mercadeo publicidad, tecnología administración empresarial, prestación de servicios promocionales, eventos y marketing, prestando un servicio de calidad y satisfaciendo las necesidades de sus clientes.

**DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL Y DIRECTORIO.-** El trabajo que realizamos en la Compañía es un trabajo de conjunto, en primer lugar se han cumplido con todas las disposiciones de la Junta General y del Directorio por lo tanto se ha ejecutado bajo las decisiones tomadas.

**INFORMACIÓN SOBRE HECHOS EXTRAORDINARIOS (ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL).-** En lo que se refiere al campo administrativo las funciones se han realizado en forma normal; en el campo legal de igual forma todos los libros sociales se encuentran al día, no han existido novedades.

En el mes de mayo renunció la Sra. Maricarmen Ocejo, en el mes de Junio renunció la Srta. Andrea Ulloa, a partir de esta fecha no hay empleados.

**SITUACIÓN FINANCIERA.-** La situación financiera de la compañía es el producto de todas las transacciones que se han realizado en el año que se encuentran respaldadas por los documentos y el proceso contable lo realiza la Lic. Mirta Borja, este estado financiero se procederá a analizar en la aprobación de los Balances.

**ANALISIS DE ESTADO DE RESULTADOS.-** En lo que respecta a los resultados de la Compañía hemos tenido una facturación de 166.048,65, los costos y gastos un valor de 149.492,07 por lo tanto una ganancia de 17.724.84,

**TRAMITES**

Cabe anotar que los trámites y pagos obligatorios que debe hacer la compañía se encuentran todos al día, como son aportes, Impuestos, presentación de documentos en el Ministerio del Trabajo, luego de la aprobación se subirá los Estados Financieros a la Superintendencia de Compañías, no se ha pagado la patente.

Como respaldo de estos movimientos se encuentra en archivo toda la documentación que corresponde a las transacciones realizadas las mismas que se encuentran a disposición de los señores accionistas.

**ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.** - Las actividades administrativas se han realizado en forma normal.

Es todo cuanto puedo informar y espero haber cumplido a cabalidad las labores que me corresponden.

Atentamente,



RICARDO ALAN STOYELL ARANA  
GERENTE GENERAL