

Ruc. # 0992750294001

Parroquia 7 de Octubre calle tercera y la "D"

jetquevedo@live.com - fap274@hotmall.com

Telf, 0979482675 – 09979146761 - (05)27843D7

COMPAÑÍA DE TRANSPORTE DE TAXIS EJECUTIVOS JETQUEVEDO S.A.POLÍTICAS CONTABLES Y NOTAS EXPLICATIVAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS PARA EL AÑO QUE TERMINA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2015

## I. POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS

1.1. Declaración de Cumplimiento

Los estados financieros han sido preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) y exclusivamente para ser utilizados por la administración de la compañía "COMPAÑÍA DE TRANSPORTE DE TAXIS EJECUTIVOS JETQUEVEDO S.A.", para el año terminado al 31 de diciembre del 2015.

La preparación de los presentes estados financieros en conformidad con NHF requiere que la Administración realice ciertas estimaciones y establezca algunos supuestos inherentes o la actividad económica de la entidad, con el propósito de determinar la valuación y presentación de algunas partidas que forman parte de los estados financieros. En opinión de la Administración, tales estimaciones y supuestos estavieron basados en la mejor utilización de la información disponible al momento, los cuales podrían flegar a diférir de sus efectos finales.

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de estas estados financieros, aplicadas de manera uniforme a todos los periodos que se presentan.

## 2. BASES DE PREPARACIÓN

Estos estados financieros han sido preparados de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

## 3. EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO

El efectivo y equivalentes de efectivo incluye aquellos activos financieros líquidos, depósitos o inversiones financieras líquidos, que se pueden transformar rápidamente en efectivo en un plazo inferior a tres meses y sobregiros bancarios. Los sobregiros bancarios son presentados como pasivos corrientes en el estado de situación financiera.

## 4. CUENTAS POR COBRAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR

Las cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar son acuvos financieros no derivados con pagos fijos o determinables, que no couzan en un mercado activo. Estos activos inicialmente se reconocen a su valor razonable, posterior al reconocimiento inicial se miden al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva, menos cualquier deterioro, en función a su recuperabilidad.



Ruc. # 0992750294001

Parroquia 7 de Octubre calle tercera y la "D"
jetquevedo@live.com - fapz74@hotmail.com
Telf. 0979482675 – 09979146761 (05)2784307

Los cuentas por cobrar comerciales incluyen una provisión para reducir su valor al de probable realización. Dicha provisión se constituye en función de un análisis de la probabilidad de recuperación de las cuentas. El valor de la provisión será la diferencia entre el valor en libros del activo y el valor presente de los flujos de efectivo estimados, desconiados a la tasa de interés efectiva. Las variaciones de la provisión se reconocen en el estado de resultados del periodo.

Las cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar se clasifican en activos corrientes, excepto los vencimientos superiores a 12 meses desde la fecha del estado de situación financiera, que se clasifican como activos no corrientes.

#### 5. INVENTARIOS

Los inventarios son valuados al costo de adquisición o valor neto realizable, el menor. Son valuados con el método del custo promedio ponderado.

El costo de adquisición comprende el previo de compra. Los descuentos comerciales, las rebajas y otras partidas similares se deducen para determinar el costo de adquisición.

El valor neto de realización es el precto de venta estimada en el curso normal de las operaciones, menos los gastos de venta.

## 6. PROPIEDADES Y EQUIPO

### 6.1 Método de Depreciación y Vidas Útiles

Las partidos de propiedades, planta y equipo se miden al costo menos la depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro del valor acumulada.

El costo o valor revaluado de propiedades y equipo se deprecia de acuerdo con el método de línea recta. La vida útil estimada, valor residual y método de depreciación son revisados al final de cuda año, siendo el efecto de cualquier cambio el estimado registrado sobre una base prospectiva.

A continuación se presentan las principales partidas de propiedades y equipo y las vidas útiles usados en el cólculo de la depreciación:

İtem	Vida útil (en años)
Propiedad Planta y Equipo 5%	20
Maquinarius y Equipos 10%	10
Muebles y enseres y equipos de oficina 10%	10
Instalaciones 10%	10
Vehiculos 20%	3
Edificios 5%	20
Equipo de Computación 33.33%	3



Ruc. # 0992/50294001

Parroquia 7 de Octubre calle tercera y la "D"
jetquevedo@live.com - fapz74@hotmail.com
Telf. 0979482675 – 09979146761 - {05}2784307

Nota: Si existe algún indicio de que se ha producido un cambio significativo en la tasa de depreciación, vida útil o volor residual de un activo, se revisa la depreciación de ese activo de forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativos.

### 7. CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR

Las cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar son pasivos financieros, no derivados con pagos tijos o determinables, que no cotizan en un mercado activo.

#### 8. IMPLESTOS

El gasto por impuesto a la renta representa la suma del impuesto a la renta por pagar corriente y el impuesto diferido.

## 9. BENEFICIOS A EMPLEADOS

## 9.1.1 Beneficios definidos: Jubilación Patronal y Bonificación por Desahucio

Los costos esperados de la honificación por desahucio se devengan durante el periodo de empleo usando una metodología contable semejante a la que se usa para la provisión para jubilación. Esta abligación se actualiza anualmente por estudios realizados por actuarios independientes calificados.

#### 10. PATRIMONIO

## 10.1. Capital

Registra los Valores de. Las aportaciones hechas por los socios, accionista.

#### 11. RECONOCIMIENTO DE INGRESOS

#### 11.1 Venta de Servicios

Los ingresos provenientes de la vema son reconocidos al valor razonoble de la contrapartida recibida o por recibir, neto de devoluciones y descuentos, en el momento en que los riesgos y beneficios significativos derivados de la propiedad de los bienes son transferidos al comprador y cuando es probable que se reciban los beneficios económicos asociados con la transacción y los costos incurridos

## 11.2 Aportaciones

También se registrara los ingresos de las donaciones por concepto de aportaciones de los socios accionista, por la generación de los gastos administrativos de la compañía.





Ruc. # 0992/50294001 Parroquia 7 de Octubre calle tercera y la "D" jetquevedo@live.com - fapz74@hotmail.com Teff. 0979482675 = 09979146761 - (05)2784307

#### 12. COSTOS Y GASTOS

Los costos y gastos se registran al costo histórico. Los costos y gastos se reconocen a medida que son incurridos, independientemente de la fecha en que se haya realizado el pago, y se registran en el período más cercano en el que se conocen.

## 13. GASTOS POR PRÉSTAMOS

Todos los gastos por préstamos se reconocen en el resultado del periodo en el que se incurren.

## 14. ESTIMACIONES Y JUICIOS CONTABLES CRÍTICOS

En la aplicación de las políticas contables de la empresa, las cuales se describen en la, la administración debe hacer juicios, estimados y presunciones sobre los importes en libros de los activos y pasivos que aparentemente no provienen de otras juentes. Las estimaciones y juicios asociados se basan en la experiencia histórica y otros factores que se consideran como relevantes. Los resultados reales podrían diferir de dichos estimados.

Las estimaciones y juicios subyacentes se revisan sobre una base regular. Las revisiones a las estimaciones comables se reconocen en el periodo de la revisión y periodos finuros si la revisión afectu tanto al periodo actual como a periodos subsecuentes.

## 15. PRESENTACIÓN DE CONJUNTO COMPLETO DE ESTADOS FINANCIEROS

La compañía presentará el conjunto completo de estados financieros que inclutrá lo siguiente:

- a) Un estado de situación financiera a la fecha sobre la que se informa.
- b) Un estado del resultado para el periodo sobre el que se informo que muestre todas las partidas de ingresos y gastos reconocidas durante el periodo incluvendo las partidas reconocidas al determinar el resultado.
- c) Un estado de cambios en el patrimonio del periodo sobre el que se informa.
- d) Un estado de flujos de efectivo del período sobre el que se informa.
- e) Notas, que incluyan un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa.



Ruc. # 0992750294001 Parroquia 7 de Octubre calle tercera y la "D" jetquevedo@live.com - fapz74@hotmail.com Telf. 0979482675 - 09979146761 - (05)2784307

El conjunto completo de estados financieros de la compañía se presentará cada uno de ellos con el mismo nivel de importancia.

Dado y firmado en la ciudad de Quevedo, el 01 de Febrero del 2016

Pozo Zamora Félix

C.C. 120316128-4

GERENTE GENERAL