

**INFORME DE GERENTE AÑO 2019**  
**HOLDING SEMPRONIUS S.A.**

Para cumplir con las disposiciones contenidas en el estatuto social de la Compañía y de acuerdo con las disposiciones de la Superintendencia de Compañías, pongo en conocimiento de los señores accionistas, el informe de mi gestión cumplida durante el ejercicio económico comprendido entre el primero de enero y el treinta y uno de diciembre del año dos mil diecinueve.

**CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS.** - El objetivo de la Compañía Holding Sempronius SA. es realizar actividades de inversiones en acciones y participaciones.

**DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL Y DIRECTORIO.** – Igual que todos los años el trabajo lo realizamos en conjunto, se han cumplido con todas las disposiciones de la Junta General y con el Presidente, por lo tanto, se ha ejecutado bajo las decisiones tomadas.

**INFORMACIÓN SOBRE HECHOS EXTRAORDINARIOS (ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL).**- En lo que se refiere al campo administrativo las funciones se han realizado en forma normal, en el campo legal de igual forma todos los libros sociales se encuentran al día, no han existido novedades.

**SITUACIÓN FINANCIERA.** – Durante el año 2019 el movimiento de la Compañía ha sido muy pequeño, no hemos tenido actividad.

**ANÁLISIS DE ESTADO DE RESULTADOS.**- En lo que respecta a los resultados de la Compañía en el presente año se mantiene de la misma manera, tampoco se ha facturado ningún valor, por ser una empresa tenedora de acciones esperará que obtenga utilidades, el principal gasto que se registra es la depreciación del departamento y otros gastos muy limitados.

**TRAMITES**

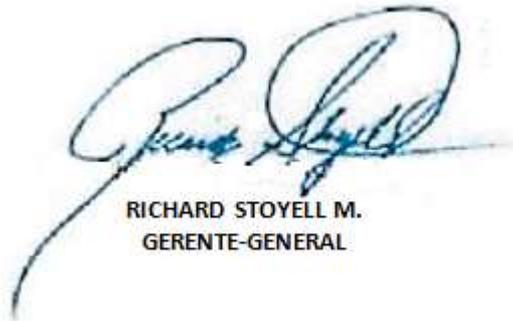
Los trámites y pagos del SRI, Ministerio del trabajo, Superintendencia de Compañías se encuentran al día, lo que no se encuentra pagado es la Patente.

Como respaldo de estos movimientos se encuentra en archivo toda la documentación que corresponde a las transacciones realizadas las mismas que se encuentran a disposición de los señores accionistas.

**ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.** - Las actividades administrativas se han realizado en forma normal.

Es todo cuanto puedo informar y espero haber cumplido a cabalidad las labores que me corresponden.

Atentamente,



RICHARD STOYELL M.  
GERENTE-GENERAL