

AXXISGASTRO CIA. LTDA.
INFORME DE GERENCIA
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015

En Quito el 15 de febrero del 2016.

Señores Accionistas de AxisGastro Cia. Ltda.

Pongo a consideración de la Junta General de Accionistas el presente informe de la situación financiera y Administrativa de la empresa Axisgastro Cia. Ltda. Durante el ejercicio económico del año 2015.

El objetivo social de la empresa radica en la prestación de servicios médicos profesionales en el área de gastroenterología de alta calidad. Partiendo de esta premisa la labor diaria en esta unidad de salud se encaminan para conseguir este objetivo.

Dentro de los planes que la empresa ha previsto los puedo reseñar de la siguiente manera:

1. ESPACIO FISICO

- Siguiendo la disposición de la junta general se abonó \$ 3000 mensuales correspondientes al espacio físico de las instalaciones de AxisGastro, llegando así a la cancelación total de la misma. Al momento el espacio físico se encuentra en proceso de escrituras para que el Hospituario pueda entregar las mismas a AxisGastro.
- Se colocó el sistema de control del sistema de ventilación, con su respectivo sistema de control. El valor asignado para el proyecto fue de \$ 3024.
- En el mes de enero del 2015 la unidad sufrió una inundación la cual afectó algunos equipos de la sala de reuniones entre los que fueron afectados están:
 - o Proyector 1g Full Hd fue remplazado por un Epson Full Hd el valor del nuevo equipo fue de \$ 1595.53
 - o Reparación del equipo de grabación, entre ellas se remplazó la fuente de voltaje, reparación de salida de tarjeta Vga recuperación de grabaciones de disco duro por \$537.60
 - o Arreglo del intercomunicador marca Alphone \$448.

- Envío al mundo MAC para revisión de los dos computadores con sus respectivos leonados \$ 50.17

Estos valores ascendieron a \$2431.28, de los cuales se aplicó a la aseguradora sea cubierto el valor por el daño. Se realizaron las inspecciones respectivas y ser aprobado sea cubierto el incidente de los cuales el valor del deducible lo asume Hospifuturo. De igual manera se entregó el dato por el cual se produjo la fuga para que no vuelva a sucederle mismo en un futuro.

2. RELACIÓN CON ÓRGANOS DE CONTROL EN EL ÁMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL:

- En el aspecto laboral la empresa ha cumplido con todas las disposiciones de orden legal tanto al Seguro Social, Ministerio de Trabajo, etc.
- La compañía se encuentra al día con sus obligaciones tributarias.
- Se implementó El Reglamento Interno para los empleados debidamente estructurado y aprobado por el Ministerio de Trabajo.
- Se realiza el levantamiento del Manual de Funciones de los empleados y Perfiles de los mismos.
- Se implementó un sistema de encuestas digitales para los pacientes que van a realizarse procedimientos y determinar la calidad de nuestro servicio. Se obtuvo un promedio anual del 89% en satisfacción al cliente desde febrero a diciembre del 2015 considerando que el promedio de satisfacción optima es del 95%, en el año 2016 se pretende llegar lo más alto posible.
- Después de un arduo trabajo se implementó la certificación ISO 9001-2008 en el mes de abril del 2015, ya que se realizaron varias implementaciones a los procesos de certificación que durará 3 años. El valor del proceso de auditoría fue \$1500, y para el primer seguimiento que será en el 2015 el valor será de 3800. Lo primordial será seguir mejorando y creando nuevos procesos que permitan manejarlos con eficiencia y calidad.
- Se entregaron uniformes a todo el personal tanto de contabilidad, operativo, limpieza y laboratorio.
- Se compró un Catéter de Monometría Esotágica para reemplazo de uno similar a que disponíamos ya que cumplió su tiempo de vida. El valor fue de \$9809.60 y fue cancelada a 0 pagos.
- Se realizó el cambio de 24 baterías de todos los UPS que tienen que ver con el funcionamiento de las torres de procedimientos, ya que de esta manera si se llegara a ir la luz se podrá trabajar sin problema hasta 1

hora que sea el tiempo estimado que duraría las baterías, el costo fue de \$1634.75.

- De igual manera se implementó un contrato de mantenimientos preventivos para las torres y para los equipos gastroenterológicos con Elite Scope, por \$8700 dólares anuales, de los cuales se realizarán 3 visitas cada 4 meses quedando una pendiente para el 2019.
- Se realizaron varios trabajos tanto de implementación de nuevas estancias para los accesorios, mandatos, reglas, porta revistas, informaron \$1385.44.
- Se habilitó la sala de procedimientos No 5 para el uso dermatológico, la cual se alquila para cada procedimiento a un costo de \$20, este valor solo incluye el derecho de sala.
- Se procedió a solicitar autorización al Ministerio de Trabajo para horarios extendidos, esto directamente para las enfermeras quienes serán las encargadas de dirigirse a las llamadas de emergencia, y en el caso de que se llegara a necesitar algún momento se sacó la autorización para todos los empleados.
- Todos los permisos de funcionamiento se encuentran al día y vigentes entre los que tenemos:
 - Permiso Municipal LUAE
 - Permiso de Bomberos
 - Permiso de Medio Ambiente actualizado hasta el 2017
 - Permiso del Ministerio de Salud caduca en mayo del 2019
- Se implementó seguridad en la puerta de ingreso a la biblioteca y de igual manera se colocaron sensores en vitas donde no se encontraban habilitados por un valor de \$762.72.
- Se realizó el mantenimiento del Diodos se cambió los cables de sistema de angulaciones, por un valor de \$3500.
- Queda pendiente el retorno del Endoscopio, ya que desde septiembre del 2018 se realizó la gestión para que la reparación del equipo pueda ser cubierta por la aseguradora y solo pagar el deducible del mismo.
- Se suspendió definitivamente el servicio con el último proveedor estatal con el cual veníamos trabajando desde hace varios años como es el Hospital de la Policía, ya que sus tiempos de pago eran demasiado excesivos y no ofrecían las garantías con el cumplimiento de sus obligaciones.

3. SITUACION FINANCIERA DE LA EMPRESA

Los resultados del ejercicio económico del año 2015 reflejan una utilidad de \$ 171.156.58 con un margen de rentabilidad neto del 19%.

4. DESTINO DE LAS UTILIDADES

Las utilidades del período 2015 serán resueltas en Junta General de accionistas del día 15 de febrero del 2015.

5. Recursos Humanos

- Se implementa la Evaluación 360° para los empleados que hayan cumplido un año en la empresa.
- Se proporciona al personal un seguro médico de Ecuasentia que tiene un valor de \$25.88, el cual es proporcionado por la empresa como parte de los incentivos para el empleado.
- A partir del 23 de mayo del 2015 Gabriela Sánchez pasó a formar parte de AxixCastro, anteriormente pertenecía a Hospifuturo finalizando su contrato sin ningún problema.

6. RECOMENDACIONES A LA JUNTA

Para incrementar la productividad del negocio se recomienda para el período 2015 los siguientes puntos:

Dentro del Área Comercial:

- Optimizar el uso de la página web como de las redes sociales con artículos de interés para la promoción de la unidad.
- Patentar con el IEP la marca de AxixCastro.
- Potenciar los servicios y la imagen de la unidad a través de distintos medios de comunicación.
- Potenciar a los seguros que tengan mayor incidencia en el re direccionamiento de pacientes mediante sus brokers, para de esta manera visitar a las empresas que trabajan con estos seguros y poder ofrecerles con el fin de que conozcan la importancia de realizarse un procedimiento.
- No incluir nuevamente en conversas con empresas estatales.

Dentro del Área Administrativa-Financiera-Recursos Humanos:

- Determinar una forma de bonificación para el personal que cumpla con parámetros de eficiencia.
- Empezar a levantar los procesos de cada una de las áreas involucradas en la atención al cliente y que será de vital importancia para continuar con la certificación de la ISO 9001-2005.
- Implementar el sistema de eliquess de identificación para los pacientes que vayan a realizarse algún procedimiento.

