

INFORME DE GERENCIA AXISGASTRO CIA. LTDA.

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012

En Quito al 4 de febrero del 2013.

Señores Accionistas de AxisGastro Cia. Ltda.:

Pongo a consideración de la Junta General de Accionistas el presente informe de la situación financiera y económica de la empresa Axisgastro Cia. Ltda. Durante el ejercicio económico del año 2012.

El objetivo social de la empresa radica en la presentación de servicios médicos profesionales en el área de gastroenterología de alta calidad. Partiendo de esta premisa la labor diaria en esta unidad de salud se encaminan para conseguir este objetivo.

Dentro de los planes que la empresa ha previsto los puedo reseñar de la siguiente manera:

1. ESPACIO FISICO DE LA UNIDAD

Seguindo la disposición de la junta general, y luego de un gran esfuerzo de quienes conformamos esta empresa, se empezó a funcionar desde el mes de abril del 2012, en las nuevas instalaciones de B. UNIDAD.

Hospitale - hace la oferta a Axisgastro para la compra de un espacio físico que anteriormente estaba destinado a Hospital del día. Axisgastro decide la compra de este espacio de 207,34 metros cuadrados cuyo valor es de 221.447 USD, que se establece en 49 cuotas mensuales de 3000,0 dolares cada una para cubrir los 145.000 dolares que corresponden al 65%.

2. INFORME SOBRE HECHOS DE AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL

- En cuanto al ámbito administrativo debo señalar que se adquirió un sistema contable para la sistematización de la información financiera, lo que a permitido optimizar tiempo de trabajo manuales y operativos que se venían realizando hasta el mes de marzo del 2012.
En el año 2013 se irá fortaleciendo el sistema de tal manera que se obtengan los informes y reportes financieros en el menor tiempo posible para la toma de decisiones a nivel Gerencial.

- En lo que corresponde al ámbito Comercial, la compañía se encuentra en proceso de firmar convenios institucionales con el seguro social IESS y el ISSFA, de la misma manera se irá buscando oportunidades de convenios con otras Instituciones del Sector público y privado.
- El proceso de disolución de la Sociedad de Hecho AXISGASTRO. No se lo pudo concretar en el año 2012 debido a que se encontraba en proceso de liquidación y depuración de sus cuentas pendientes de cobro y de pago; se espera liquidar la compañía hasta el mes de febrero del 2013.
- En el aspecto laboral la empresa a cumplido con todas las disposiciones de orden legal tanto al seguro social, ministerio de trabajo etc.
- La compañía se encuentra al día con sus obligaciones tributarias.

3. SITUACION FINANCIERA DE LA EMPRESA

Los resultados del ejercicio económico del año 2012 reflejan una utilidad de \$ 40.493,66 con margen de rentabilidad neto del 8,24%.

4. DESTINO DE LAS UTILIDADES

Las utilidades del periodo 2012 serán resueltas en Junta General de accionistas, del día 4 de febrero del 2013.

5. RECOMENDACIONES A LA JUNTA

Para incrementar la productividad del negocio se recomienda para el periodo 2013 los siguientes puntos:

Dentro del área Comercial:

- Concretar y fortalecer el convenio con IESS- ISSFA
- Promocionar y publicitar a nivel local y nacional la infraestructura con la que cuenta la unidad de Gastroenterología, así como todos los servicios que ofrece.
- Satisfacción y retención de los pacientes, con un servicio y atención de alto nivel.

Dentro del área Administrativa-Financiera

- Reducción y control de los gastos
- Fortalecer el Sistema Contable disponible con el fin de optimizar tiempos en la presentación y entrega de la información financiera necesaria para la toma de decisiones.
- Mejorar en forma continua los sistemas de remuneración e incentivos del personal.
- Capacitación y evaluación planificada del personal.
- Mejora permanente del clima laboral.

Recurso Humano

Considerando el crecimiento comercial, administrativo y financiero que la unidad ha ido teniendo en los 2 últimos años, se recomienda contratar un Asistente Administrativo y un Asistente Contable, que apoyen en actividades que requieren mayor control y seguimiento como son los casos de:

- Facturación, se requiere un responsable que garantice el envío oportuno y bien documentado de la información de pacientes de convenio con el fin de agilizar el proceso de revisión y pagos con Instituciones del sector Público y privado.
- Manejo de Convenios.- una persona responsable de la búsqueda y seguimiento de nuevos convenios.
- Mantenimiento, Instalaciones, Adecuaciones.- un responsable de velar por todas las necesidades que se requieren para el buen funcionamiento de la Unidad.

El presente informe ha sido elaborado gracias a la colaboración del personal de la Compañía y a la confianza depositada en mi persona por parte de los señores Accionistas, a quienes quiero extender mis más sinceros agradecimientos. Con la intención de que el presente informe haya cubierto las expectativas de los señores Accionistas, me suscribo.



Dr. Marco Luna Espinel
GERENTE GENERAL