

AUTOFLAMA MULTIREPUESTOS CIA LTDA.  
RUC: 1990911173001  
EL PANGUI – ZAMORA CHINCHIPE – ECUADOR

---

El Panguí, 01 de marzo de 2018

## **NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

### **1.- INFORMACION GENERAL.-**

La Compañía Autofloma Multirepuestos S.A. Es una empresa legalmente constituida en el Ecuador con un capital de \$. 400,00 (CUATROCIENTOS DOCIENTOS DOLARES), su objeto social es dedicarse al servicio de mantenimiento de vehículos automotores y venta de repuestos al por mayor, con domicilio principal en la Av. Jorge Mosquera y Cueva de Los Tayos de la ciudad de El Panguí, parroquia y cantón El Panguí, provincia de Zamora Chinchipe; y con domicilio fiscal en la ciudad de El Panguí, con RUC 1990911173001.

### **2.- BASES DE PRESENTACION DE LAS CUENTAS ANUALES**

A continuación se describen las principales bases contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros PYMES.

#### **Periodo Contable.-**

De acuerdo a los estatutos de la Compañía, el corte de cuentas es anual, al 31 de diciembre de cada año.-

#### **2.1 Bases de Presentación.-**

Los Estados Financieros han sido preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) para pequeñas y medianas entidades, adoptadas por la Superintendencia de Compañías.- La preparación de los estados financieros de acuerdo con NIIF requiere el uso de ciertos estimados contables críticos. También requiere que la gerencia ejerza su juicio en el proceso de aplicación de las políticas contables.

Los Estados Financieros que presenta la entidad son:

- Estado de Situación Financiera con fecha de corte del periodo que se presenta.
- Estado de Resultados del Ejercicio
- Estado de cambios en el Patrimonio
- Estado de Flujo de Efectivo el cual se elabora por el método directo.
- Notas a los Estados Financieros, que incluyen un resumen de las políticas contables mas significativas y otra información explicativa.

Los Estados Financieros han sido preparados a partir de los registros de contabilidad mantenidos por la empresa y formulados:

- Por la Gerencia para conocimiento y aprobación de los señores socios en Junta General.
- De acuerdo con lo establecido en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF para PYMES), adoptadas por la Superintendencia de Compañías, de manera obligatoria para entidades bajo su control.
- De forma que muestre la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera al 31 de diciembre del 2017 y de los resultados de sus operaciones, de los cambios en el Patrimonio Neto y del Flujo de Efectivo, que se han producido en la empresa en el ejercicio terminado en esa fecha.
- Aprobados por la Junta General de socios celebrada el 20 de marzo del 2017.

### **3. PRINCIPIOS Y CRITERIOS DE VALORACION**

En la elaboración de las cuentas anuales de la empresa correspondiente al ejercicio económico 2016 se han aplicado los siguientes principios y políticas contables y criterios de valoración.

#### **3.1 Efectivo y Equivalentes al Efectivo.-**

El efectivo y equivalente al efectivo incluyen el efectivo en caja, los depósitos a la vista en entidades del sistema financiero, cuenta indispensable para la presentación del Estado de Flujo de Efectivo, el efectivo que dispone la empresa asciende a un valor de \$. 10.830.85

#### **3.2 Cuentas y Documentos por Cobrar-Clientes.-**

Esta cuenta se relaciona a las ventas efectuadas a crédito a corto plazo a diversos clientes y usuarios locales, el mismo que asciende a un valor total de \$. 14390.00

#### **3.3 Inventarios.-**

Se trata de aquellas mercancías que se encuentran físicamente en la bodega, disponibles para la venta, sean estas a crédito o al contado, el mismo que asciende a un valor de \$. 8934.31

#### **3.4 Propiedad, Planta y Equipo**

##### **3.4.1 Inmuebles**

Trata del terreno donde se encuentra ubicado la lavadora de los vehículos para su debido mantenimiento y reparación \$. 5.000,00

##### **3.4.2 Maquinaria, Equipos e Instalaciones**

Esta cuenta abarca la maquinaria necesaria que dispone la empresa para la prestación de los servicios el mismo que asciende a un valor de \$. 2500,00

### **3.4.3 Muebles y Enseres**

Esta cuenta trata de los muebles que dispone la empresa para el debido funcionamiento de las actividades diarias el mismo que asciende a un valor de \$. 3500,00

### **3.4.4 Equipos de Computación**

Esta cuenta trata del equipo de computación que dispone la empresa para el desarrollo de sus actividades diarias, el mismo que asciende a un valor de \$. 2500,00

### **3.5.4 Otras propiedades, planta y equipo**

Esta cuenta trata de la pequeña construcción de establos para la lavada de los vehículos el mismo que asciende a un valor de \$. 2000,00

### **3.6 Cuentas y Documentos por pagar corrientes**

Son obligaciones contraídas por la empresa por la adquisición de mercaderías a crédito, a corto plazo, el mismo que asciende a un valor de \$. 30.000,00

### **3.7 Obligaciones con instituciones financieras corrientes**

Se trata de las obligaciones que la compañía mantiene con empresas proveedoras, obligación que financió la adquisición de mercadería que asciende a un valor de \$. 15500.00

### **3.8 Reconocimientos de gastos**

Los costos y gastos son registrados basándose en el principio del devengado, es decir todos los gastos son reconocidos en el momento en que se conoce el uso o recepción de un bien o servicio.

## **4 Estado de Resultados**

Es un estado financiero que muestra la utilidad o pérdida que sufre el capital contable de la empresa como consecuencia de las operaciones practicadas en un periodo determinado mediante la descripción de los diferentes conceptos de ventas, ingresos, costos y gastos que las mismas provocan. En este caso la empresa refleja una utilidad de \$. 5237.24

### **4.1 INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS.-**

Los ingresos de actividades ordinarias al 31 de diciembre comprendían:

Ventas gravadas con tarifa 12% que ascienden a un valor de \$. 130145.31; este valor es por la venta de repuestos de vehículos y por el servicio de mantenimiento de vehículos prestado a varios usuarios en el sector de El Panguí.

## **5. GASTOS Y COSTOS**

Los rubros considerados como egresos son:

- El costo de ventas
- Los gastos de venta
- Los gastos de administración
- Los gastos financieros
- Otros gastos.

Ascendiendo a un total de costos y gastos a la cantidad de \$. 124.908,07

## 6. Estado de Flujo del Efectivo

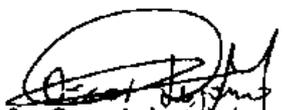
Es el Estado de Flujo de Efectivo es un Estado Financiero Básico que muestra el efectivo generado y utilizado en las actividades de operación, inversión y financiación. Estas actividades se reflejan particularmente en otro estado financiero básico como lo es El Estado de Situación Financiera.



## 7. APROBACION DE CUENTAS ANUALES.-

Estos estados Financieros, han sido aprobados por la Gerencia General y su posterior aprobación por la Junta General de Socios. Dichas cuentas anuales están extendidas en 8 hojas incluidos: Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados Integrales, estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Flujo del Efectivo y notas a los Estados Financieros debidamente firmados por el Gerente y Contador.

Atentamente,

  
Sr. Oscar Lojano Lojano  
**GERENTE GENERAL**