***INFORME ADMINISTRATIVO DE GERENTE.***

**SEÑORES SOCIOS**
**TEKSPACE TECNOLOGÍA Y ESPACIO DE NEGOCIO CIA. LTDA.**
**PRESENTE:**

Dando cumplimiento a lo contemplado en la Ley de Compañías, y los estatutos de TEKSPACE TECNOLOGÍA Y ESPACIO DE NEGOCIO CIA. LTDA. y como Gerente General de la misma, presento el respectivo informe de labores administrativas correspondientes al ejercicio fiscal del año 2.011:

**1.1. Cumplimiento de objetivos previstos.-** En el año 2011 en mi administración se realizó una planificación de actividades que ayudo al cumplimiento de los objetivos.

**1.2. Cumplimiento de las disposiciones de la Junta General y el Directorio.-** La Gerencia dio estricto cumplimiento a las disposiciones previstas en las Actas de Juntas ordinarias y extraordinarias.

**1.3. Cumplimiento Administrativo, Laboral y Legal.-** En mi administración he velado que se cumplan con todas las disposiciones emitidas por las organizaciones de control, especialmente del Servicio de Rentas Internas, declarando y pagando todas las obligaciones tributarias mensuales, así como la declaración del Impuesto a la Renta anual. En las otras obligaciones como las Municipales, la compañía cumple en los plazos establecidos.

**1.4. Situación Financiera.-** Los Estados financieros al 31 de diciembre del 2.011, se presentan conforme al balance adjunto.

**1.5. Propuesta sobre el destino de las utilidades.-** En este periodo no se han generado utilidades dado que la compañía no se ha dedicado al ejercicio comercial derivado de su objeto social.

Atentamente,

NATALIA RODRIGUEZ
GERENTE GENERAL