

JAPONNI S.A.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS POR EL AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2011 (Expresado en dólares de E.U.A.)

1.- OPERACIONES Y ENTORNO ECONOMICO

La compañía fue constituida en la ciudad de Guayaquil mediante escritura pública el 1 de septiembre del 2011 con el nombre de **JAPONNI S.A.**, aprobada por la Superintendencia de Compañías mediante Resolución SC.IJ.DJ:G.11.0005464; e inscrita en el Registrador Mercantil en octubre del 2011. La actividad económica principal de la compañía es brindar Servicios Industriales; actividad que consta en el RUC 0992735767001 y la cual se la desarrollará a partir del año 2012.

La compañía es una Sociedad Anónima con domicilio tributario en la Calle Cuarta 131, en el conjunto Totalizador Prosperina, del Km. 6.5 Vía Daule, teléfono 042256888.

2.- MONEDA FUNCIONAL Y DE PRESENTACIÓN.-

Las partidas incluidas en el Estado de Situación Financiera se valoran utilizando la moneda del dólar de los Estados Unidos de Norteamérica (USD).

3.-RESUMEN DE POLÍTICAS Y PRÁCTICAS CONTABLES MÁS SIGNIFICATIVAS

a) Base de Presentación

La Superintendencia de Compañías del Ecuador, dispuso que las sociedades creadas en el año 2011, apliquen la NIIF de manera directa. **JAPONNI S.A.** aplicó las NIIF para PYMES.

Los Estados Financieros fueron elaborados de acuerdo a las características cualitativas que la NIIF para PYMES establece, esto es, que sean comprensible y confiables para los usuarios externo como propietario o Gerente. Las revelaciones hechas en el Estado de Situación Financiera, pasaron por el proceso de medición que esta NIIF requiere.

CRITERIOS DE RECONOCIMIENTO Y MEDICION PARA POLITICAS CONTABLES.- Todas las partidas de los Estados Financieros serán evaluadas y medidas de acuerdo a lo requerido por la NIIF para PYMES que son los costos establecidos con el sistema de reconocimiento inicial y reconocimiento posterior y de acuerdo a su valor razonable

4.- DECLARACION DE CUMPLIMIENTO CON NIIF PARA PYMES.

Declaramos en forma explícita y sin reservas que hemos dado cumplimiento a lo dispuesto en la normativa contable sobre NIIF para PYMES.

5.- PRINCIPALES POLITICAS CONTABLES.

Efectivo Equivalente de Efectivo (caja chica)

El fondo de caja chica será de \$ 200 y lo manejará la Cajera General. El fondo de caja chica será reembolsado cuando el mismo se ha consumido en un cincuenta por ciento,

JAPONNI S.A.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS POR EL AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2011 (Expresado en dólares de E.U.A.)

para el efecto y cuyos sustentos para las reposiciones serán únicamente facturas y notas de ventas, de acuerdo lo que establece la Ley de Régimen Tributario Interno, el Reglamento de Aplicación a la Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno y el Reglamento de Facturación. Todo reembolso será aprobado por el contador.

a. Efectivo y Equivalente de Efectivo (cobro a clientes)

Las recaudaciones del día serán depositadas tal como se recibieron, esto es, en efectivo y/o cheques, y se las depositará a más tardar a primera hora del siguiente día. Se prohíbe cambio de cheques personales de los valores en efectivo recaudados.

b. Instrumentos Financieros

Activos Financiero corriente:

Documentos y cuentas por cobrar clientes no relacionados.

La empresa estipula como política contable que las facturas a emitirse tendrán un plazo de 45 días para su pago, por lo que considera que es un crédito razonable y que no amerita aplicar el valor presente de pagos futuros. Anualmente previo al cierre del ejercicio económico evaluará la cartera, para determinar valores incobrables o deterioro del activo financiero. La empresa reconocerá un Activo Financiero solo cuando se convierta en una parte según las cláusulas contractuales del documento. El reconocimiento inicial de estos Activos se medirán al precio de la transacción incluyendo los costos de la transacción excepto en la medición inicial de los activos financieros que se miden al valor razonable con cambio en resultados, y posteriormente al costo amortizado.

Pasivo Corriente Cuentas y Documentos por pagar

Como política contable se realizara la provisión del gasto, o el aumento del pasivo en el momento del reconocimiento del beneficio o cuando el gasto sea devengado de acuerdo a lo estipulado en esta NIIF. Trabajaremos con proveedores que nos den crédito a 30 días en bienes y en servicios.

La empresa reconocerá un Pasivo Financiero solo cuando se convierta en una parte según las cláusulas contractuales del documento. El reconocimiento inicial de estos Pasivos se medirán al precio de la transacción incluyendo los costos de la transacción excepto en la medición inicial de los activos financieros que se miden al valor razonable con cambio en resultados

I. Ingresos de Actividades Ordinarias

La empresa adoptará como principio, el reconocimiento de sus cuentas de resultado de acuerdo al principio del devengado. La empresa medirá los ingresos al valor razonable de la contraprestación recibida o a recibir. El valor razonable de la contraprestación, recibida o por recibir, descuentos por pronto pago, descuentos por volumen de ventas, acorde a las actividades de nuestra empresa que brinda única y exclusivamente servicios.

JAPONNI S.A.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS POR EL AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2011 (Expresado en dólares de E.U.A.)

II. Costos y Gastos Financieros

Así mismo la empresa adoptará como principio subyacente el reconocimiento de sus cuentas de resultado de acuerdo al principio del devengado.

III. Impuestos sobre las ganancias

La empresa estipula que como las partidas de los Estados Financieros se encuentran establecidas a valor razonable sus resultados son confiables y verdaderamente significativos, por lo consiguiente se hará una programación para los pagos de los impuestos que generen las utilidades expresadas en los Estados Financieros.

IV. Beneficios a los empleados

De acuerdo a la NIIF, los beneficios de los empleados serán registrados a valor razonable y con las debidas provisiones, de acuerdo al principio del devengado.

6.- INFORMACIÓN A REVELAR – ESTADOS FINANCIEROS 2011

1) EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO

El siguiente es un resumen del efectivo y equivalente de efectivo, al 31 de Diciembre del 2011:

	<u>2.011</u>
	(Dólares)
Efectivo y equivalente de efectivo	200
Total:	<u>200</u>

Corresponde al 25% del capital suscrito depositado en una cuenta bancaria de integración de capital.

2) ACTIVOS FINANCIEROS

El siguiente es un resumen de activos financieros, al 31 de Diciembre del 2011:

	<u>2.011</u>
	(Dólares)
Cuentas por Cobrar Accionistas	600
Total:	<u>600</u>

JAPONNI S.A.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS POR EL AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2011 (Expresado en dólares de E.U.A.)

INFORMACION A REVELAR

Corresponde al saldo del capital suscrito, el mismo que será pagado durante el ejercicio 2012.

3) CAPITAL SOCIAL

Al 31 de Diciembre del 2011, el capital suscrito está constituido por 800 acciones ordinarias, nominativa e indivisibles de un US\$ 1,00 cada una, cuyo detalle se muestra a continuación:

	<u>Acciones</u>	<u>Valor</u>
Orrantia Moral Oscar Alejandro	400	400
Orrantia Vernaza Francisco Xavier	400	400
Total:	<u>800</u>	<u>800</u>

El capital pagado a diciembre 31 del 2011 es de \$ 200. El capital autorizado de la compañía no puede exceder de dos veces del valor del capital suscrito.

7.- APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Los presentes Estados Financieros por el ejercicio económico al 31 de diciembre del 2011 fueron aprobados en Junta del 13 de marzo del 2012, tal como consta en Actas.