

ALIMENTOS Y SERVICIOS ALIBARROBRASA S.A.
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011

1. INFORMACIÓN GENERAL

Alimentos y Servicios Alibarrobrasa S.A. es una sociedad anónima radicada en la ciudad de Quito – Ecuador. El domicilio principal es en la calle Moscú N34-78 y Av. República del Salvador, está constituida mediante Escritura Pública No.5611 con fecha 8 de junio de 2011 e inscrita en la Superintendencia de Compañías. Su actividad principal es la de servicio de restaurante y catering.

Fecha de corte de Estados Financieros: Diciembre 31 de 2011

2. PRINCIPALES POLÍTICAS Y PRÁCTICAS CONTABLES

Se ciñen a las normas y prácticas de contabilidad generalmente aceptadas, disposiciones de la Superintendencia de Compañías y normas legales expresadas en el Ecuador. Unidad monetaria utilizada por la compañía para las cuentas de Balance y Estado de Pérdidas y Ganancias es el dólar americano (USD).

A. Reconocimiento de Ingresos

Los ingresos de la compañía se reconocen con base en el principio de realización, esto es, cuando los servicios y productos son prestados y entregados, de ahí que se registran a través de la emisión de las facturas correspondientes.

B. Reconocimiento de Gastos

Los gastos se registran al momento de ser pagados y se lo hace únicamente a través del registro de las facturas recibidas de los proveedores.

C. Muebles y enseres

Aquellos bienes que conforman el mobiliario y equipo que son de uso exclusivo de la compañía se registran al costo histórico de adquisición menos la correspondiente depreciación acumulada (depreciación que aun no es considerada en este ejercicio puesto que la compañía es nueva).

3. EFECTIVO EN CAJA Y BANCOS:

Al 31 de diciembre de 2011, los saldos de efectivo en caja y bancos se conforman de la siguiente manera:

- Es la cuenta a través de la cual se realizan ingresos y desembolsos operativos.

4. CUENTAS POR COBRAR:

Al 31 de diciembre de 2011, las cuentas por cobrar se conforman de la siguiente manera:

Tarjetas de crédito	<u>2011</u>
	981,34

	<u>981,34</u>

Corresponde al saldo por cobrar a la emisora de tarjetas de crédito por ingresos a la compañía de facturas emitidas y canceladas con las diferentes tarjetas de crédito de los clientes.

5. MUEBLES Y ENSERES (CONTINUACIÓN):

El movimiento de muebles y enseres fue como se detalla a continuación:

3. Cumplimiento de las disposiciones de la junta general de accionistas

Según las disposiciones generales de la junta de accionistas de la sociedad, es menester de la administración el poder establecer como cumplidas, ya que se cumplió con el proceso de establecer el funcionamiento idóneo de la misma. Quedan establecidas todas las relaciones comerciales, el proceso de creación de cuentas de clientes frecuentes, políticas de descuentos y paquetes promocionales de productos y servicios, y la administración contable y financiera de ALIBARROBRASA.

4. Hechos extraordinarios durante el ejercicio del 2011 en el ámbito administrativo, laboral y legal.

Bajo la presente administración se tuvieron que tomar decisiones y directrices extraordinarias para el cumplimiento cabal de la empresa. Considerando el repentino cambio de las normativas de permisos de funcionamiento, se realizaron los cambios y adecuaciones de la infraestructura para poder cumplir con los requerimientos del: Municipio de Quito, Cuerpo de Bomberos, Legislación laboral y requisitos de cumplimiento ambiental. Cabe mencionar que todos los cambios han repercutido en el factor financiero, ya que representaron gastos de última hora significativos para la gestión.

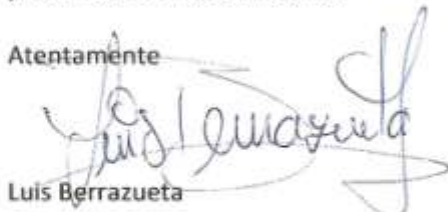
5. Recomendaciones para el siguiente ejercicio económico

Las recomendaciones de la administración para el siguiente período administrativo se basan en el brindar directamente una capacitación constante a todos los colaboradores con el fin de garantizar todos los procesos operacionales, y mantener y mejorar la calidad del producto resultante en el consumidor final.

Es necesario que se brinde un respaldo constante dirigido al crecimiento, contemplando un presupuesto para los requerimientos propios de la ampliación de la cartera de clientes. Establecer políticas permanentes de publicidad y marketing que ayuden al cumplimiento de metas de ventas del siguiente ejercicio económico.

Finalizando el presente informe de gestión; la administración queda clara de que el cumplimiento de metas se deberá revisar paulatinamente durante el siguiente ejercicio. Cabe recalcar que todos los balances e informes presentados a la Superintendencia de Compañías corroboran la veracidad de los datos obtenidos y de los resultados presentados en este informe.

Atentamente



Luis Berrazueta

Gerente General

Alimentos y Servicios ALIBARROBRASA S. A.