

Quito, 22 de marzo del 2013

Señores.

ACCIONISTAS DE LA EMPRESA PRACTINET S.A.

Presente.

De mi consideración:

Al finalizar el año económico del 2012, me es grato llevar a su conocimiento el informe de Gerencia de la Empresa PRACTINET S.A., con respecto al desarrollo de las actividades realizadas sean de carácter administrativas y Financieras.

#### ASPECTOS ADMINISTRATIVOS:

Por ser una empresa que tiene 2 años de existencia legal, los cuadros administrativos no han crecido de manera acelerada, se ha mantenido el personal estrictamente necesario para el desarrollo de la empresa, el personal requerido se lo ha ubicado en las área de mensajería no existiendo novedades importantes que se tengan que mencionar.

#### VENTAS.-

Debido a que la empresa ha logrado mantenerse activa en el mercado, sus ventas se han incrementado en un porcentaje mínimo, en relación al año 2011 y de acuerdo al tamaño e infraestructura de la misma, hemos conseguido ingresar y mantenernos en el mercado y en este corto periodo se ha podido establecer nuevos clientes, para el año 2013, se buscará mantener e incrementar los clientes con una política de mercadeo adecuada en la cual se ofrecerán: Servicio de calidad, descuentos, precios competitivos, etc.

Se buscará ampliar el mercado con la cobertura a clientes que se encuentran en lugares apartados o donde no existe mayor competencia.

Nos proyectaremos con el fin de ejecutar una nueva planificación ya que por motivos de estrategia para la empresa vamos a implementar nuevos procesos de mercadeo con el fin de facilitar el contacto entre el proveedor y los consumidores finales, tenemos proyectado realizar inversiones en equipos de comunicación en lugares estratégicos.

Se reforzará la comercialización, utilizando para ello incentivos dirigidos al personal de ventas y a los clientes.

Para el año 2013, se estima que buscaremos la expansión de la empresa, utilizando técnicas de ventas innovadoras con el ofrecimiento de nuestro servicio de calidad y que no se encuentren usualmente en el mercado.

Es de suma importancia mantener un control sobre los costos de los inventarios y los gastos que se ejecuten tanto en la parte administrativa como en la financiera, por lo que se prevé que para el año 2013 se consolide la información financiera de la empresa, obteniendo información oportuna, correcta y adecuada a las necesidades de la empresa.

Al culminar mi informe, aprovecho la ocasión para presentarle a la señores accionistas, mis más gratos sentimientos de consideración.

Atentamente,



BETO ULCUANGO C.