

HECEGAVI CIA.LTDA.

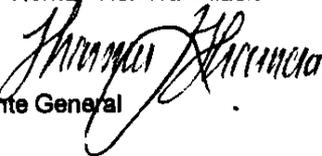
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL PARA EL AÑO QUE TERMINA AL 31-DIC-2012

	Notas	Valor us\$
INGRESOS		-
INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS		-
COSTO DE VENTAS Y PRODUCCION		-
GASTOS		-

Nota: La compañía no refleja movimiento de ingresos, costos ni gastos, por cuanto no tubo operación durante el periodo 2012 debido a causas externas, permisos de funcionamiento turístico y emisión de patentes de operación, la decisión de los socios es empezar a operar a partir de abril 2013 una vez cumplida toda la documentación legal y obtenidos los permisos de operación.

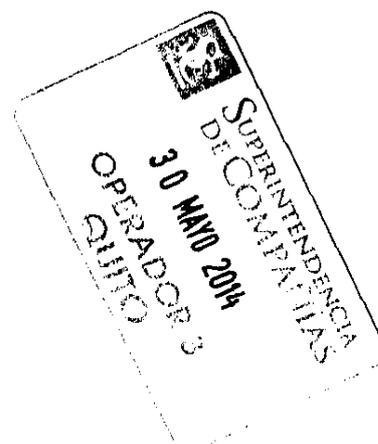
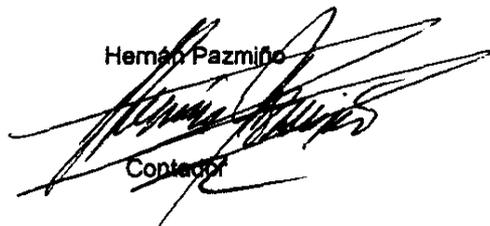
Edgar Hernan Herrera Villacis

Gerente General



Hernán Pazmiño

Contador



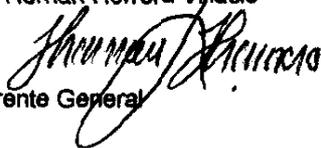
HECEGAVI CIA.LTDA.

ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012

	Notas	Valor us \$
ACTIVO		
ACTIVO CORRIENTE		
Efectivo caja	8	1.000.00
TOTAL ACTIVOS		1.000.00
PASIVO		-
TOTAL PASIVO		-
PATRIMONIO		
Capital suscrito o asignado		1.000.00
(-) Capital suscrito no pagado		-
Resultado del ejercicio		-
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		1.000.00

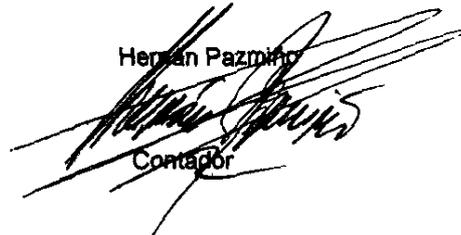
Edgar Hernan Herrera Villacis

Gerente General



Hernan Pazmino

Contador



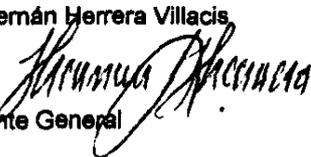
HECEGAVI CIA.LTDA.

Estado de flujo de efectivo por el año que termina al 31 de diciembre 2012

	Notas	2011
Flujos de efectivo por actividades de operación		
Cobros procedentes de las ventas		-
Otros cobros (Capital pagado)		1.000.00
Pago a proveedores de Bienes y servicios		-
Pagos a empleados -		
Otros pagos		-
Flujos de efectivo actividades de inversión		-
Flujo de efectivo actividades de financiación		-
Incremento (disminución) de Efectivo al final del periodo	8	-
Ganancia del año		-
Provisiones		-
Flujo de efectivo procedente a actividades de operación		-

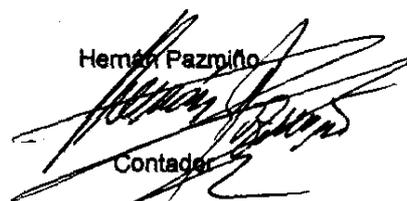
Edgar Hernán Herrera Villacis

Gerente General



Hernán Pazmiño

Contador



HECEGAVI CIA.LTDA.

Políticas contables y notas explicativas a los estados financieros para el año que termina al 31 de diciembre del 2012

1. Información General

HECEGAVI CIA. LTDA es una compañía Limitada, radicada en el país en las islas Galápagos. El domicilio de su sede es Lobo Marino s/n, su centro de negocios y operación es en la ciudad de Santa Cruz Islas Galápagos sus actividades principales es servicio restaurant y alojamiento por corto tiempo en complejos turísticos, casa de huéspedes, cabañas promoción turismo ecológico, sus ventas radica en el servicio restaurante, hospedaje y alimentación a turistas nacionales y extranjeros

2. Base de elaboración y políticas contables

Los estados financieros se han elaborado de acuerdo con la norma Internacional de información financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF Para Pymes) emitida por el consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB). Están presentados en unidad monetaria (US.) dólares americanos unidad monetaria de uso local

Las políticas contables establecidas en las NIIF dan lugar a preparar y presentar estados financieros que contienen información relevante y fiable sobre las transacciones, otros eventos y condiciones a las que son aplicables.

El párrafo 8 de la NIC 8 requiere que las políticas no necesitan ser aplicadas cuando el efecto de su utilización no sea significativo. Sin embargo, no es adecuado dejar de aplicar las NIIF, o dejar de corregir errores, apoyándose en que el efecto no es significativo, con el fin de alcanzar una presentación particular de la posición financiera, rendimiento financiero o flujos de efectivo de la compañía.

Política contable de Cuentas por Cobrar y Provisión para Cuentas de Cobranza Dudosa

Las cuentas por cobrar se deben clasificar según lo expuesto por la NIC 39. Además, se debe reconocer un menor valor de las mismas si el importe en libros es mayor que su valor recuperable estimado. Para ello, la compañía debe evaluar en cada fecha de reporte, si existe evidencia de que el activo ha perdido valor.

Además, se debe mostrar las operaciones de ganancias y pérdidas relacionadas (ventas, otros ingresos, compras, gastos, activos de corto y largo plazos

Las cuentas por cobrar se miden al costo amortizado bajo el método del interés efectivo

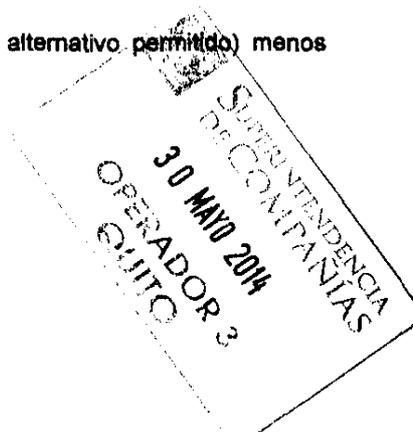
La evaluación de la deuda debe ser individual o por deudor

Política contable de muebles y enseres, maquinaria y equipo

La compañía debe conciliar su saldo en libros con los respectivos inventarios físicos, al menos una vez al año, de manera obligatoria.

Valuación

Los activos se valúan al costo o valor revaluado (tratamiento alternativo permitido) menos pérdidas por desvalorización menos depreciación acumulada



Tratamiento de mejoras, reparaciones y mantenimiento

Las mejoras se activan y las reparaciones y mantenimientos se reconocen como gasto en los resultados en el periodo en que se efectúan

Política contable: Intangibles

Se deben reconocer como intangibles aquellos activos que son adquiridos para salvaguardar la integridad de activos de la compañía (seguros y derechos de llave) y el costo del activo puede ser medido fiablemente de forma tal que pueda estar disponible para su uso o capacidad de utilizar o vender el activo intangible, financieros o de otro tipo, y controlar fiablemente el desembolso del activo intangible durante su desarrollo.

Amortización

El plazo de amortización debe ser aquel en que se estima el intangible

Política contable: Pérdidas por deterioro

La Compañía debe reconocer el menor valor de sus activos a través de los siguientes indicios:

- a) Disminución significativa del valor de mercado del activo;
- b) Cambios significativos adversos para la empresa en el entorno tecnológico, comercial, económico o legal en que opera o en el mercado al cual está dirigido el activo;
- c) Evidencia sobre la obsolescencia o daño físico del activo;
- d) Cambios significativos con efecto adverso en relación con el grado o con la forma en que el activo se usa o se espera usar; y
- e) Evidencia, que indica que el rendimiento económico del activo es o será peor que lo esperado

Política contable: Compensación por tiempo de servicios

La compensación por tiempo de servicios la compañía registrara a medida que se devenga por el integro que se debe pagar a los trabajadores, Tal situación debe ser revelada adecuadamente en notas a los estados financieros.

En políticas contables el tratamiento seguido para su registro, acumulación y pago y en la nota correspondiente el saldo a la fecha de reporte.

Política contable: Ingresos

La medición de ingresos debe realizarse de acuerdo con el valor razonable de la contrapartida recibida

Con relación a los servicios, el ingreso se reconoce cuando el importe de los ingresos pueda ser medido con fiabilidad; es posible que la compañía reciba beneficios económicos derivados de la transacción, los ingresos se reconocen en los periodos contables en los que tiene lugar la prestación del servicio.

Política contable: Ingresos y Gastos Financieros

Los ingresos y gastos financieros la compañía lo reconoce utilizando la base de acumulación o devengo

Política contable: Impuesto a la Renta y Participación de los Trabajadores Diferido**Reconocimiento**

La compañía reconocerá el impuesto y las participaciones de los trabajadores diferidas siguiendo el método del pasivo del balance general.

Política contable: Contingencias

La compañía presenta aquellas contingencias que adquieren el calificativo de posibles, clasificadas por tipo, distinguiendo entre tributarias, laborales, civiles, administrativas y otras, indicando la naturaleza de las contingencias, la opinión de la gerencia y sus efectos financieros probables, en todos los casos

3. Ingreso de actividades ordinarias

El ingreso de actividades ordinarias procedente de la venta de servicios se reconoce cuando se entrega el servicio. El ingreso de actividades ordinarias se mide al valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir, neta de descuentos e impuestos asociados.

4. Capital en acciones

Los saldos al 31 de diciembre de 2012 del Capital es de 1.000.00 us. Comprende 1.000 acciones ordinarias con un valor nominal de 1,00 us. Que están distribuidas así; 450 acciones del Señor. Herrera Villacis Edgar Hernán, 300 acciones de la Señora Ana María Villacis Zambrano y 250 acciones de la Señorita Herrera Villacis Cecilia Janeth, Acciones completamente emitidas en el capital suscrito y pagado. Equivalente a 1.000.00 us.

8. Efectivo y equivalentes al efectivo.

Efectivo en Caja 1.000.00

Refleja el valor del aporte entregado por accionistas

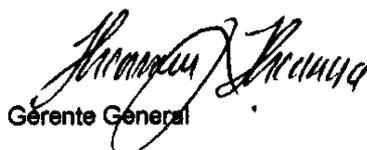
9. Hechos ocurridos después del periodo sobre el que se informa

El mes enero de 2013, se tramito los documentos habilitantes para la obtención legal de permisos de funcionamiento turístico y patentes de la compañía y la operación normal sera a partir del mes de abril y poder atender a clientes nacionales y extranjeros dando un servicio y atención de primera esperando que el año 2013 se cumplan las metas fijadas por la administración

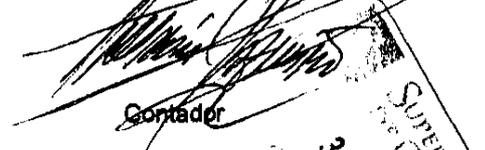
10. Aprobación de los estados financieros

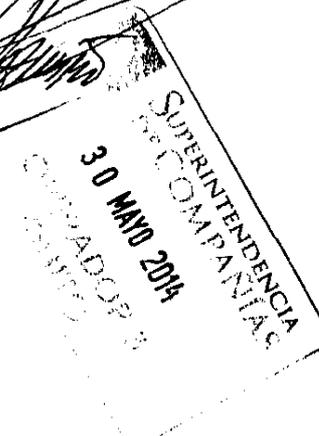
Estos Estados Financieros fueron aprobados por el Gerencia General y autorizados por la junta general de accionistas para su publicación el 30 de Marzo de 2013

Edgar Hernan Herrera Villacis


Gerente General

Hernan Pazmiño


Contador





Remitente: No. Trámite: 22635-0
EDGAR HERRERA

Expediente: 141191

Razón social: RUC: 2091758310001

HECEGAVI CIA. LTDA.

SubTipo tramite:
CERTIFICACIONES HISTORIA
SOCIETARIA

Asunto:
INFORMES 2012

Revise el estado de su tramite por INTERNET 119
Digitando No. de trámite, año y verificador =