

**INFORME QUE PRESENTA EL GERENTE DE LA EMPRESA AGROCOMODITIES S.A." A LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2012.**

Al poner en su conocimiento mi informe de las labores realizadas, quiero expresar mi profundo agradecimiento a ustedes Señores. Socios. por toda la confianza y colaboración en las gestiones realizadas, en la compleja y grata labor que vengo desempeñando en calidad de GERENTE de esta Institución.

**1.- ENTORNO EMPRESARIAL.**

La memoria es frágil. Los ecuatorianos apenas recordamos aquellos años de profunda incertidumbre económica donde el ciclo perverso inflación-devaluación-ajustes hacía imposible proyectar las ventas o costos del año entrante. Con la dolarización, vino la ansiada estabilidad pero el blindaje no es absoluto. La sostenibilidad futura del modelo cambiario y el dinamismo del sector productivo están estrechamente ligados a la vitalidad de la balanza de pagos. Mientras las entradas de dólares superen sus salidas, existirá la liquidez necesaria en el sector real de la economía para mantener activo el aparato productivo y el empleo.

El cambio de la matriz productiva que promueve el gobierno, de un país primario exportador hacia uno que genere valor agregado, permitirá mejorar los términos de intercambio del país y lo volverá menos vulnerable al vaivén de los precios de las materias primas. El aprovechamiento óptimo de esta futura oferta exportable dependerá de la capacidad del gobierno para celebrar acuerdos bilaterales certeros y sobre todo comprender que Estado y empresa son socios claves y no adversarios al momento de potenciar el desarrollo sostenible del país

**2.- OBJETIVOS PREVISTOS Y ALCANZADOS**

Los objetivos planteados al iniciar el periodo 2012 fueron los siguientes:

2.1.- Regular y estabilizar las actividades de la Empresa.

2.2.- Implementar políticas y normas tendientes a optimizar los sistemas Operativos, Financieros y Administrativos en nuestra oficina.

2.3.- Capacitar y actualizar conocimientos con el personal Operativo, Administrativo y Financiero, con la finalidad de mantener la imagen y prestigio de nuestra empresa.

2.4.- Se estabilizó el personal operativo de la empresa con la finalidad de optimizar las actividades operantes de la empresa.

2.5. Reorganizar las actividades de la empresa con la finalidad que el personal Operativo, Administrativo y Financiero, dispongan de funciones plenamente establecidas en el campo del servicio al cliente.

Estos objetivos se han cumplido en su totalidad, lo que nos ayudó a mantener la buena imagen y el prestigio.

### **3. DISPOSICION DE LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS**

Se cumplió con las resoluciones de la Junta General de Accionistas celebrada en el Periodo; la presentación de la información financiera en el tiempo adecuado es el aspecto sobresaliente del periodo 2012.

#### **4.- PRINCIPALES ASPECTOS SUSCITADOS EN EL PERIODO**

4.1.- Se organizó el buen funcionamiento de la empresa, para cumplir a cabalidad los servicios que presta la Empresa; atendiendo de esta forma, las exigencias de nuestros clientes.

4.2.- Se cumplió con las obligaciones más prioritarias y que más necesidad requirió la Empresa en el año 2012, considerando la difícil situación económica de las empresas ecuatorianas como son los diversos gastos operativos que este tipo de empresas necesitan para el cabal cumplimiento de sus funciones tanto comerciales, operativas y administrativas.

4.3.- Renovamos los diversos permisos de funcionamiento de la Empresa (RUC -PATENTES -CAMARA DE LA PEQUEÑA INDUSTRIA, DIRECCION DE SALUD, BOMBEROS, ) a fin de dar cumplimiento con la normativa legal ecuatoriana de trabajo para este tipo de empresas.

4.4.- A fin de fomentar la imagen y prestigio de la empresa adquirimos equipos de oficina y muebles/ enseres, con la finalidad que el nombre de la Empresa AGROCOMODITIES S.A. se mantuviera dentro de rangos de competitividad y eficiencia.

#### **5.- ASPECTOS OPERACIONALES**

5.1.- Sé continua con la política de capacitar al personal de la Empresa , manteniendo siempre el buen nivel de preparación tanto en el área de , Administrativa, Financiero y Operativo.

5.2.- Se realizó el registro de nuestros proveedores en Agrocalidad con el propósito de no tener inconvenientes al exportar nuestros productos

5.3.- Acudimos a las invitaciones de eventos relacionados con temas de producción, comercialización y exportación con la finalidad de que nuestra empresa sea reconocida a nivel nacional e internacional.

5.4.- Continuamos con las conversaciones con Empresas similares con la finalidad de mejorar las relaciones operativas en cuanto a tramites y despachos con el propósito de agilizar en el menor tiempo posible los cruces de frontera.

## **6.- SITUACION FINANCIERA**

La situación financiera de la empresa se mantiene con una economía estable a pesar de tantas restricciones por los órganos reguladores del estado, sin embargo los índices financieros dan como resultado una utilidad que muestra que el trabajo que se viene desarrollando tanto la Gerencia y trabajadores de la empresa.

## **7.- DESTINO DE LAS UTILIDADES**

Fruto de las políticas de trabajo adoptadas por la empresa en el año 2012 han dado como resultado una ganancia de (17.936,12) dólares los mismos que serán distribuidos en conformidad con el código de trabajo (15% Trabajadores), Servicios de Rentas Internas (Conciliación Tributaria) y Ley de Compañías, el remanente de las utilidades por distribuir la destinaremos la pago del capital suscrito.

## **8.- RECOMENDACIONES**

8.1.- Buscar las alternativas necesarias para encaminarnos firmemente a nuestro propósito de alcanzar los más altos índices de eficiencia, eficacia bases para el entero desarrollo de nuestra empresa.

8.2.- Realizar visitas permanentes a nuestros clientes con el propósito de hacerles conocer de que cada día mejoraremos para brindarles una muy buena atención, con nuevas expectativas, nuevos productos, y exigencias que ellos requieran.

8.3.- Mejorar Continuamente el Control Operativo, Administrativo y Financiero de la empresa AGROCOMODITIES S.A., con la finalidad de que la información, políticas y procedimientos

adoptados por la misma, se los realice en forma oportuna y veraz, la misma que evitara errores y futuras discrepancias.

Quiero dejar constancia de mi agradecimiento por la colaboración recibida por el personal de la empresa, los mismos que han colaborado con sus mejores ideas y en forma desinteresada en beneficio de la empresa ya que sin ellos no hubiese sido posible este verdadero alcance.

Pongo a su disposición todo el respaldo físico de la información presentada en los balances de la empresa los mismos que estarán en las instalaciones a su entera exposición.

Atentamente,



SRA. IRENE CASTRO

C.I. 0400977898

GERENTE GENERAL

EMPRESA AGROCOMODITIES S.A.