

Otavaló, 07 de abril del 2014

**Señores**  
**JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS**  
**CAPTUMODA ECUADOR CIA. LTDA.**  
**Presente.**

De mis consideraciones;

## **INFORME DE GERENCIA GENERAL AÑO 2013**

Señores accionistas de **CAPTUMODA ECUADOR CIA. LTDA.**, agradezco la confianza depositada para actuar como Gerente General de la empresa, y, me es grato presentar a ustedes el Informe Anual de Labores, de acuerdo a los Estatutos Sociales, de las actividades que se han llevado adelante en el año 2013.

### **1. Antecedentes:**

Mis actividades en la Gerencia General iniciaron el 08 de julio de 2011.

El nombramiento fue inscrito en el Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Otavaló el 26 de julio de 2011.

### **2. Información del Departamento Administrativo.**

Las actividades administrativas se han enfocado en el cumplimiento de la normativa ecuatoriana vigente y aplicable al sector.

- ⚡ Se adquirió una máquina de coser y tela con el objetivo de comenzar a producir las prendas de vestir, además se contrató una personal para confección.
- ⚡ Se contrató una empresa maquiladora para que ayude a la producción con el objetivo de tener mayor rentabilidad.
- ⚡ El día 22 de julio del año 2013, se inicia las actividades económicas (inicio de ventas) en la sucursal de Atuntaqui ubicado en las calles Bolívar y Amazonas.
- ⚡ Se Realizaron convenios con los siguientes bancos: Pichincha, Guayaquil, Produbanco y Pacificard esto con el objetivo de efectuar ventas con tarjetas de crédito; dicha decisión ha permitido y permitirá incrementar las ventas en la sucursal de Atuntaqui.

- ⚡ Es prioridad para la administración cumplir con el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social así como con el Servicio de Rentas Internas; por lo que mensualmente se efectúan los pagos correspondientes a estas instituciones.
- ⚡ Lo referente a las obligaciones con el Centro Comercial Plaza Shopping y el Sr. Fabian Posso donde se encuentran ubicados las Sucursales de Ibarra Y Atuntaqui respectivamente, cabe indicar que se encuentra al día.
- ⚡ En cuanto al personal que labora en la empresa, es política de la administración reconocer todos los beneficios que el Código del Trabajo dispone y de la misma manera exigir a los trabajadores el cumplimiento de sus obligaciones.
- ⚡ Los permisos municipales y de Bomberos se encuentran pagados hasta el año 2013. Con la aprobación de los Estados Financieros correspondientes del año 2013 procederemos con la regularización de los permisos correspondientes al año 2014.
- ⚡ Los inventarios para la venta se adquiere en Captoos Confecciones y XQ TOK confecciones en Consignación mediante un convenio verbal entre la compañía y propietario de Captoos y propietaria de XQ TOK, es decir que la compañía mantiene inventario pertenecientes a Captoos y XQ TOK todo lo que venda Captumoda, dicha empresa nos factura cada mes todo lo vendido con un plazo de 90 a 180 días dependiendo de las ventas.

### **3. Información del Departamento Ventas.**

Las ventas netas en el año 2013 ascendieron a \$ 211.988,39 en las dos sucursales a continuación se detalla las ventas en cada sucursal.

Sucursal: 174.707,18

Atuntaqui: 37.281,21

### **5. Información del Departamento Contable.**

Las actividades se han concentrado en la aplicación de las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES).

La gestión correspondiente al año 2013 determinó una pérdida del ejercicio de \$ 407,39 y una utilidad gravable \$6173.38.

### **6. Recomendaciones.**

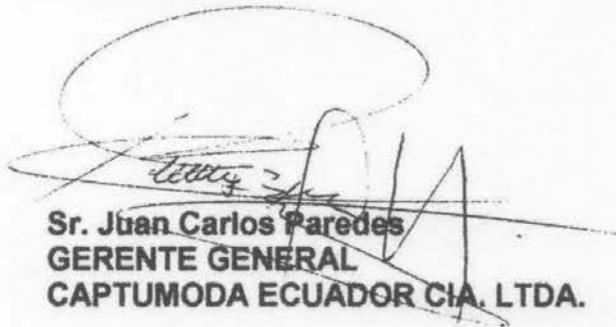
En virtud del informe de labores expuesto, la Gerencia General se permite recomendar a los señores accionistas, tomen en cuenta lo siguiente:

- a. Iniciar las actividades de fabricación de nuestros propios productos para incrementar la rentabilidad de la empresa.

b. Aprobar los estados financieros: Resultado Integral, Situación Financiera, Flujos de Efectivo y Cambios en el Patrimonio por el año terminado al 31 de diciembre de 2013 con sus respectivas notas explicativas.

c. Finalmente solicito a ustedes se sirvan aprobar el presente Informe de Labores.

**Atentamente,**



**Sr. Juan Carlos Paredes**  
**GERENTE GENERAL**  
**CAPTUMODA ECUADOR CIA. LTDA.**