

Otavalo, 15 de marzo de 2013

Señores
JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS
CAPTUMODA ECUADOR CIA. LTDA.
Presente.

De mis consideraciones;

INFORME DE GERENCIA GENERAL AÑO 2012

Señores accionistas de **CAPTUMODA ECUADOR CIA. LTDA.**, agradezco la confianza depositada para actuar como Gerente General de la empresa, y, me es grato presentar a ustedes el Informe Anual de Labores, de acuerdo a los Estatutos Sociales, de las actividades que se han llevado adelante en el año 2012.

1. Antecedentes:

Mis actividades en la Gerencia General iniciaron el 08 de julio de 2011.

El nombramiento fue inscrito en el Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Otavalo el 26 de julio de 2011.

2. Información del Departamento Administrativo.

Las actividades administrativas se han enfocado en el cumplimiento de la normativa ecuatoriana vigente y aplicable al sector.

- ↓ El día 10 de enero del año 2012, se inicia las actividades económicas (inicio de ventas) en la sucursal de Ibarra ubicado en el centro comercial Plaza Shopping.
- ↓ Se Realizaron convenios con los siguientes bancos: Pichincha, Guayaquil, Produbanco y Pacificard esto con el objetivo de efectuar ventas con tarjetas de crédito; dicha decisión ha permitido y permitirá incrementar las ventas en la sucursal de Ibarra.
- ↓ Durante el año 2012 se trabajó en la elaboración del *Reglamento Interno de Trabajo* con el apoyo y asesoría del Psicólogo Industrial Víctor Pilamunga, mismo que fue aprobado por el Ministerio de Relaciones laborales de Ibarra – Directora Regional de Trabajo y Servicio Público de Ibarra (E) el día 30 de noviembre del 2012, mediante oficio N° 408-DRTSPI-2012 y firmada por la Dra. Karina Díaz Jijón
- ↓ Durante el año 2012 se trabajó en la elaboración del *Reglamento Interno de Seguridad y Salud* con el apoyo y asesoría del Psicólogo Industrial Víctor Pilamunga, mismo que fue aprobado por el Ministerio de Relaciones

laborales de Ibarra – Directora Regional de Trabajo y Servicio Público de Ibarra (E) el día 01 de octubre del 2012, mediante Resolución N° 58-DRTSPI-DSST-FJS-2012 y firmada por la Dra. Karina Díaz Jijón

- ↓ Es prioridad para la administración cumplir con el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social así como con el Servicio de Rentas Internas; por lo que mensualmente se efectúan los pagos correspondientes a estas instituciones.
- ↓ Lo referente a las obligaciones con el Centro Comercial Plaza Shopping donde se encuentra ubicado la Sucursal de Ibarra, cabe indicar que se encuentra al día.
- ↓ En cuanto al personal que labora en la empresa, es política de la administración reconocer todos los beneficios que el Código del Trabajo dispone y de la misma manera exigir a los trabajadores el cumplimiento de sus obligaciones.
- ↓ Los permisos municipales y de Bomberos se encuentran pagados hasta el año 2012. Con la aprobación de los Estados Financieros correspondientes del año 2012 procederemos con la regularización de los permisos correspondientes al año 2013.
- ↓ Los inventarios para la venta se adquiere en Captoos Confecciones en Consignación mediante un convenio verbal entre la compañía y propietario *de Captoos, es decir que la compañía mantiene inventario pertenecientes a Captoos* y todo lo que venda Captumoda, dicha empresa nos factura cada mes todo lo vendido con un plazo de 90 a 180 días dependiendo de las ventas.
- ↓ En el mes de diciembre del año 2012 se procedió a realizar una compra de Inventario para la ventas (prendas de vestir) a XQ TOK Confecciones, con el propósito de incrementar las ventas por temporada y debido a que Captoos proveedor principal no abastecía la necesidad de la compañía.
- ↓ Se pidió a los accionistas una inyección de capital para poder solventar situaciones de desfase de capital que se presenta, ante lo cual por decisión de accionistas se realizo un deposito por el valor de US. 20.000, por parte del accionista mayoritario, para tener suficiente capacidad financiera para solventar cualquier eventualidad

3. Información del Departamento Ventas.

Las ventas netas en el año 2012 ascendieron a \$ 206.044.40 en la sucursal de Ibarra.

Los diseños de prendas con las que cuenta la empresa ayudaron en las ventas. Se hace imprescindible mantener variedades de diseños a la moda para que permitan incrementar las ventas.

5. Información del Departamento Contable.

Las actividades se han concentrado en la aplicación de las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES).

La gestión correspondiente al año 2012 determinó una utilidad del ejercicio de \$ 16.468.62, una utilidad gravable 11.374.13 y una utilidad después de impuestos de \$ 10.142.16.

6. Recomendaciones.

En virtud del informe de labores expuesto, la Gerencia General se permite recomendar a los señores accionistas, tomen en cuenta lo siguiente:

a. Iniciar las actividades económicas en la ciudad de Antonio ante, debido a que:

- * Se mantiene abierto la sucursal en el RUC en dicha ciudad.
- * Incrementar las ventas

b. Aprobar los estados financieros: Resultado Integral, Situación Financiera, Flujos de Efectivo y Cambios en el Patrimonio por el año terminado al 31 de diciembre de 2012 con sus respectivas notas explicativas.

c. Finalmente solicito a ustedes se sirvan aprobar el presente Informe de Labores.

Atentamente,



Sr. Juan Carlos Paredes
GERENTE GENERAL
CAPTUMODA ECUADOR CIA. LTDA.