

140281

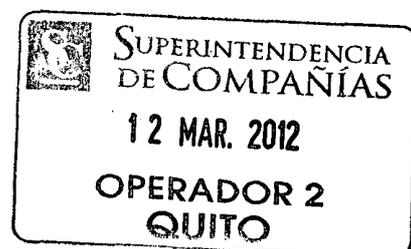
VIRGILIO DROUET EDUCATIONAL SERVICES CÍA LTDA.

**INFORME ANUAL A LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS
CORRESPONDIENTE A LA GESTIÓN Y DESEMPEÑO ECONÓMICO DEL AÑO 2011**

Estimados señores y señoras accionistas de la Empresa, en mi calidad de Gerente General de la Compañía, me dirijo a ustedes el día de hoy viernes 27 de enero del 2012, para informarles sobre la gestión y los resultados financieros de la misma con corte al 31 de diciembre del año 2011.

GESTIÓN:

1. **Personería jurídica y documentos habilitantes:** La empresa obtuvo su RUC y su número patronal los últimos días del mes de julio del año 2011, luego de completar su trámite de constitución en la Superintendencia de Compañías.
2. **Gestión de Recursos Humanos:**
 - a. Con fecha 1 de agosto del 2012 se hizo la mayoría de contrataciones de personal para asegurar el correcto inicio del año escolar 2011-2012 con el 100% del personal docente, administrativo y de servicios. Todo el personal fue afiliado con fecha 1 de agosto, cumpliendo así con la normativa de la seguridad social y todos los sueldos básicos se encuentran por encima de la tabla salarial del año 2011.
 - b. En el mes de septiembre renunció al Plantel la profesora de tercer año de educación básica y se procedió en forma inmediata a contratar un nuevo profesor para este grado.
 - c. En el mes de septiembre sufrió un infarto el profesor Washington Cabezas, profesor de química y física, durante 2 semanas, se distribuyeron las horas de este profesor entre otros docentes del Plantel, mientras se definía la situación de salud del maestro y enseguida se contrató un remplazo para estas materias. Se contrató entonces al Sr. Raúl Montalvo con un sueldo de \$500 mensuales.
 - d. En el mes de octubre se reintegró el profesor Cabezas, pero por su estado de salud, tomé la decisión de que solo tomara las horas de Química, sin embargo el Señor Cabezas sigue percibiendo el mismo sueldo.
 - e. El Señor Montalvo renunció a su contrato inicial y se hizo un nuevo contrato para que tomara las horas de física.
 - f. En el mes de diciembre renunciaron dos profesores de matemática: El Sr. Carlos Salcedo y la Sra. Renata Chiriboga. Una parte de las horas de clase las tomó Raúl Montalvo y se contrató al Sr. Renato Varas para completar la asignación de la carga horaria.
 - g. Cabe señalar que todos los contratos de trabajo con el personal se realizaron a tiempo completo, excepto con la profesora de ballet y el profesor de música que tienen contrato a tiempo parcial.
 - h. La profesora de arte está contratada por honorarios profesionales mientras consigue su permiso de trabajo, requisito que requerimos para poder afiliarla, dada su nacionalidad chilena. Al momento se encuentran ingresados al Ministerio



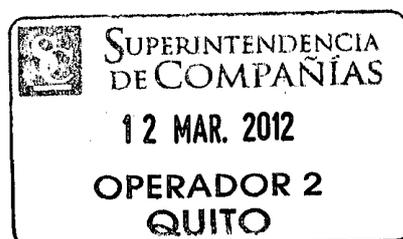
de Relaciones Laborales toda la información solicitada por los abogados para este trámite.

- i. En el mes de diciembre se canceló a todo el personal el proporcional del décimo tercer sueldo.
- j. Durante el año 2011 se realizó una jornada de integración del personal, además de varias jornadas de motivación y capacitación en cuanto a la estrategia de la compañía.

3. Gestión financiera:

- a. La compañía se constituyó con un capital social de \$400 (cuatrocientos dólares) cuyo valor aún no es retirado del Banco Pichincha por el cierre del local en el que funcionaba la agencia en que se abrió la cuenta de integración.
- b. Los activos de la empresa ascienden a \$30.523.27 dólares, cuyo principal componente es la cuenta por cobrar por la garantía entregada de acuerdo a lo señalado en el contrato de alquiler del local en que funciona el Colegio administrado por la Empresa. Se mantendrá en todo momento la política definida por los accionistas de minimizar cualquier adquisición de activo fijo.
- c. Los pasivos de la empresa ascienden a \$66.707.16 dólares, entre los componentes de este pasivo están: arriendos por pagar de agosto a diciembre, los mismos que por falta de liquidez, no pudieron ser cancelados. Se ha negociado con la acreedora para cancelarlos en el mes de agosto del 2012 con el ingreso extraordinario por matrículas que recibe la empresa. Otros rubros al cierre del 2011 de pasivos estaban constituidos por décimo tercero, décimo cuarto y vacaciones por pagar, así como impuestos por pagar correspondientes a retenciones del mes de diciembre, sueldos por pagar correspondientes al mes de diciembre y otras cuentas por pagar correspondientes a compras que se hicieron para el agasajo de profesores que se pagarán en los meses de enero, febrero y marzo del 2012.
- d. En cuanto a los ingresos, de agosto a diciembre se contabilizaron \$175.574, siguiendo la política establecida de que una vez registrado el depósito de pensiones en el banco, se procede con la emisión de la contabilización pertinente, siguiendo el principio contable de que los ingresos se registran solo cuando existe certeza de los mismos.
- e. Los gastos ascendieron a \$212.158.30, siendo los rubros más importantes:
 - i. Sueldos y salarios: \$97.411.00
 - ii. Aportes al IESS: \$19.470.60
 - iii. Beneficios sociales e indemnizaciones: \$6.982.07
 - iv. Arrendamiento: \$19.021.75
 - v. Transporte: \$21.210.04

El total de estos rubros suma: \$164.095.46 equivalente al 77.34% de los gastos totales. Otros gastos se relacionan con mantenimiento del edificio y los equipos



arrendados, seguros, agasajos al personal, servicios básicos e impuestos asumidos por la empresa con el fin de minimizar la existencia de gastos no deducibles.

4. Gestión legal:

- a. La institución tiene al momento el 100% del personal con contratos legalizados en el Ministerio de Relaciones Laborales, todas las actas de finiquito están legalizadas, con excepción de la de Carlos Salcedo que por su nuevo trabajo en el Oriente ha solicitado se le liquide el martes 13 de marzo. Sin embargo el cheque se encuentra certificado y listo para su liquidación.
- b. La compañía se encuentra al día en las obligaciones tributarias, esto es: entrega de declaraciones de retenciones de IR, retenciones de IVA, REOC, anexo de retenciones en la fuente y está lista para la entrega la declaración anual de impuesto a la renta.
- c. Se está gestionando el permiso único municipal, así como el pago de la patente de funcionamiento.

5. Apoyos externos:

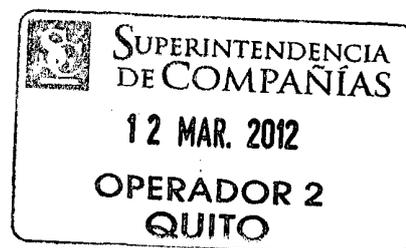
- a. Con el fin de mantener acceso a asesoría en temas empresariales, se tomó la decisión de afiliarnos a la Cámara de Comercio de Quito.
- b. Se mantiene la asesoría en temas legales del Dr. Flavio Cabezas Paredes.

6. Varios:

- a. Está pendiente el registro del Reglamento Interno de Trabajo en el Ministerio de Relaciones Laborales.
- b. Está pendiente la firma del contrato para la elaboración del Manual de Seguridad y Salud Ocupacional.
- c. De acuerdo a consulta realizada al Ministerio de Relaciones Laborales, se está aceptando que las empresas tengan contratados a discapacitados o padres de personas con discapacidad, por lo que la empresa cumple con este requerimiento legal.
- d. Está listo el oficio de aceptación de cesión de derechos del Colegio Virgilio Drouet a la empresa. En los primeros días del mes de enero se procederá a su retiro del Ministerio de Educación.

7. Conclusiones:

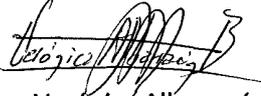
- a. La pérdida de la empresa denota la necesidad de incrementar el volumen de estudiantes en el Plantel.
- b. Es evidente la iliquidez de la compañía, cuya razón de liquidez alcanza apenas un valor de 0.45. Sin embargo, se espera que este problema es resuelva en el mes de agosto del próximo año con la entrada de efectivo generada en el proceso de matrículas.



- c. Es absolutamente necesario definir una estrategia de pago puntual de las pensiones para no sufrir en forma permanente la presión por la falta de liquidez para que la empresa pueda honrar sus acreencias.
- d. Con el fin de lograr cubrir los gastos de operación, considerando que los costos fijos promedio ascienden mensualmente a la suma de: \$41.432.67, se requiere tener al menos 190 alumnos pagando puntualmente pensiones a la empresa. Al momento la empresa tiene 204 alumnos, de los cuales 12 no pagan pensión y 39 alumnos tienen descuento en el pago de pensiones, que si consideramos que en promedio es de un 50%, equivalen a 19.5 alumnos más que no pagan pensiones, lo que nos dejaría un número efectivo de alumnos que generan ingresos de 172.5 alumnos. Con este análisis se demuestra la imperiosa necesidad de incrementar el volumen de estudiantes en la institución.

Hasta aquí el informe de mi gestión en estos primeros meses de operación de la empresa. Aprovecho para agradecer la confianza depositada en mi persona y reitero mi compromiso de continuar con una gestión honrada y honesta que permita el desarrollo de la empresa. Aspiro a que la Institución continúe como hasta hoy brindando un servicio de calidad y agradezco su comprensión y apoyo a todas las ayudas que la empresa está brindando a los niños que sin su solidaridad no podrían educarse en nuestra Institución.

Atentamente,



Eco. Verónica Albarracín B.

GERENTE GENERAL

