

## **INFORME DEL ADMINISTRADOR DE BENHIL C. LTDA.✓**

De acuerdo a lo estipulado en la Ley de Compañías y en la Resolución 92.1.4.3.0013 de la Superintendencia de Compañías, a continuación se detalla el informe de la gestión realizada por la administración de BENHIL C. LTDA. durante el Ejercicio Económico de 2011✓

### **a. Cumplimiento de los objetivos previstos para el ejercicio económico materia del informe**

El objetivo general previsto por la administración que reporta se resume en organizar la empresa en el aspecto administrativo y operativo.

Los objetivos específicos cumplidos en relación a la organización administrativa y operativa, iniciada desde mediados del 2011, son:

- creación de una imagen corporativa,
- alquiler y equipamiento de oficina,
- inicio de contabilidad y planificación financiera
- desarrollo de ingeniería propia que permita ofertar plantas de tratamiento de agua residual doméstica y coordinar la construcción de las mismas,
- entrenamiento de personal en la realización de Estudios de Impacto Ambiental,
- organización de un equipo de ventas

No hubieron ingresos por ventas durante el 2011 y se financió la operación gracias a aportes de los socios.

### **b. Cumplimiento de las disposiciones de Junta General y el Directorio**

La Junta General de accionistas acepta el Balance General presentado por el Gerente General



La empresa, desde su inicio, se enmarca en la adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) para Pequeñas y Medianas Empresas (PYMES).

**c. Información sobre hechos extraordinarios producidos durante el ejercicio, en el ámbito administrativo, laboral y legal**

Ámbito Administrativo:

La administración responsable por este informe asumió sus funciones a partir de principios del 2011. Durante el ejercicio la empresa atravesó el proceso de organización inicial. Dicha organización implicó:

- Ubicación de nuestra oficina de la empresa en La Garzota 3ª etapa, un lugar residencial que brinda una buena imagen corporativa.
- La adquisición de activos (mobiliario, equipo de oficina)
- Inicio de procesos administrativos y contables
- Inicio de la imagen corporativa

Ámbito Laboral:

La organización de la empresa requirió la contratación de una secretaria ejecutiva.

Ámbito Legal:

No se dieron hechos extraordinarios durante el ejercicio del 2011



**d. Situación financiera de la compañía al cierre del ejercicio de los resultados anuales**

Durante el ejercicio del 2011 no se produjeron ventas, debido a que la empresa era muy nueva. El dinero para permitir la operación de la empresa vino como préstamos de los socios.

**BALANCE GENERAL**

**ACTIVO**

EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO	985.97
OTROS INTANGIBLES	14,896.43
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>15,882.40</b>

**PASIVO**

CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR LOCALES	934.35
PROVISIONES LOCALES	204.76
CUENTAS POR PAGAR DIVERSAS/RELACIONADAS	14,896.43
<b>TOTAL PASIVO</b>	<b>16,035.54</b>

**PATRIMONIO**

CAPITAL SOCIAL	400.00
(-) PÉRDIDA NETA DEL PERIODO	(553.14)
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>(153.14)</b>

<b>TOTAL PASIVO MAS PATRIMONIO</b>	<b>15,882.40</b>
------------------------------------	------------------

**e. Recomendaciones a la Junta General respecto a las políticas y estrategias para el siguiente ejercicio económico**

Para el siguiente ejercicio económico, la administración recomienda a la Junta General:



- Incrementar la capacidad de desarrollar los estudios ambientales de la empresa, invirtiendo en equipamiento y contratando personal técnico
- Calificar a la empresa en el Ministerio del Ambiente como proveedora de Estudios de Impacto Ambiental y de Auditorías Ambientales a nivel nacional
- Desarrollar un FODA con los miembros del Directorio de la Empresa
- Desarrollar un Plan de Negocios para el período 2012 - 2014
- Desarrollar la independencia en la capacidad operativa de la empresa para la construcción de plantas de tratamiento de agua residual doméstica, invirtiendo en textos técnicos, cursos de capacitación para el personal y contratando personal técnico asesor
- Elaborar un Plan financiero que permita mantener el funcionamiento de la empresa durante del 2012
- Invertir en promoción de la empresa y sus servicios: asistencia técnica a clientes y publicidad
- Invertir en el desarrollo de nuevos productos
- Identificar oportunidades de diversificación para la empresa



Lcdo. CCBB. MSc. Virgilio Benavides Andrade

**Gerente General BENHIL C. LTDA.**

