

INFORME DE GERENTE GENERAL

En Quito a 22 de Abril del 2016.

*Señores accionistas*

*Dando cumplimiento a lo señalado en la Ley de Compañías y a lo establecido en el Estatuto Social de la CORPORACION BUDAK S.A. Pongo a vuestra consideración el informe de gestión por el ejercicio terminado al 31 de diciembre del año 2014.*

*Estados Financieros del año 2015:*

*Quiero informar que nuestra empresa ha decrecido en los ingresos y estos fueron U\$ 302M, con costos por U\$ 212.M, y Gastos Ventas y Administrativos por U\$ 89M, quedando una Utilidad antes de impuestos de U\$ 1M.*

*Propuestas de acciones a realizar el próximo año 2016.*

*Primero: Contratar personal idóneo para realizar una buena campaña de venta.*

*Segundo: Selección adecuadamente a los clientes y clasificarlos.*

*Tercero: Incrementar las importaciones y bajar los precio de venta de nuestros productos.*

*Es todo lo que puedo informar de acuerdo a nuestra realidad.*



*Maritza Pozo Ortiz.  
Gerente General.*