

INFORME DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA

Guayaquil, 25 de Febrero del 2016

Señores Accionistas:

De acuerdo con la Ley procedo ante ustedes a emitir el informe de la Presidencia Ejecutiva correspondiente al ejercicio económico del año 2015 de la compañía Intermachala S.A. en la que se relatan los hechos más importantes desde el punto de vista administrativo, operacional y técnico de nuestra empresa.

CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO SUJETO A INFORME.-

Uno de los principales objetivos de la Empresa es mantener un liderazgo en la calidad de los exámenes de laboratorio en la Ciudad de Machala que lo hemos alcanzado mediante las siguientes acciones:

Apertura en el Laboratorio Principal desde el Noviembre del 2015 con Servicio 24 horas 365 días del año para lo cual se tuvo que incrementar con nuevos equipos médicos de tecnología de punta 100% automatizados y el respectivo entrenamiento del personal de laboratorio.

Continuamos con el control de calidad a cargo del Doctor Wilson Bajaña con supervisión permanente y auditoría sobre las Buenas Prácticas de Laboratorio Clínico.

Confianza del público en la oportuna entrega de resultados, la interconexión con el punto de toma de muestra donde se brinda mayor comodidad al paciente de retirar sus exámenes en el lugar donde más le convenga o por internet desde la comodidad de su hogar.

HECHOS EXTRAORDINARIOS

Los hechos más importantes que han ocurrido en el transcurso del año 2015 son:

Las ventas del 2015 ascienden a la cantidad de **1.464.421,46** comparadas con las del año 2014 de **\$ 1.387.907,82** representa un incremento de **\$ 76.513,64** es decir un aumento del **5,51 %** en relación a las ventas del año 2014 detallado en el siguiente cuadro:

| MESES | AÑO 2015 | AÑO 2014 | Incremento / (Decremento) | % |
|--------------|---------------------|---------------------|---------------------------|-------------|
| Enero | 116.229,53 | 113.035,45 | 3.194,08 | 2,83 |
| Febrero | 109.261,85 | 91.218,53 | 18.043,32 | 19,78 |
| Marzo | 133.424,42 | 106.363,59 | 27.060,83 | 25,44 |
| Abril | 126.362,45 | 129.069,47 | -2.707,02 | -2,10 |
| Mayo | 123.823,24 | 116.777,14 | 7.046,10 | 6,03 |
| Junio | 117.338,08 | 117.776,73 | -438,65 | -0,37 |
| Julio | 126.294,57 | 124.252,19 | 2.042,38 | 1,64 |
| Agosto | 114.866,32 | 126.718,22 | -11.851,90 | -9,35 |
| Septiembre | 123.481,03 | 116.196,80 | 7.284,23 | 6,27 |
| Octubre | 128.338,97 | 119.391,33 | 8.947,64 | 7,49 |
| Noviembre | 122.311,66 | 117.388,30 | 4.923,36 | 4,19 |
| Diciembre | 122.689,34 | 109.720,07 | 12.969,27 | 11,82 |
| TOTAL | 1.464.421,46 | 1.387.907,82 | 76.513,64 | 5,51 |

Sin embargo es necesario mencionar que para lograr que el laboratorio este funcionando 24 horas en Noviembre fue necesario desde el mes de Agosto adecuaciones al laboratorio y la sucursal en especial se realizó la contratación, entrenamiento y capacitación de nuevo personal que representa un incremento en costos, gastos de salarios del 26,14% es decir \$ 58.534,23 en relación al año 2014.

Por nuestra experiencia en la administración de laboratorios en diferentes provincias creemos firmemente en el incremento de ventas y utilidades se obtiene desde el primer año del funcionamiento de las 24 horas.

Al 31 de diciembre del 2015 la situación financiera está reflejada en el siguiente cuadro:

| | | |
|--|-------------------|------------|
| INGRESOS OPERACIONALES | 1.464.421,46 | (+) |
| COSTO DE VENTA | 1.025.851,03 | (-) |
| UTILIDAD BRUTA | 438.570,43 | (=) |
| OTROS INGRESOS NO OPERACIONALES | 472,95 | (+) |
| GASTOS DE VENTA | 86.781,87 | (-) |
| GASTOS ADMINISTRATIVOS | 231.028,79 | (-) |
| SALDO UTILIDAD BRUTA (ANTES DE IMPUESTOS) | 121.232,72 | (=) |

Por lo anteriormente detallado observamos que la utilidad del año 2014 de \$ 174.330,82 con respecto al año 2015 bajó en un 30.46% (\$ 53.098,10) incurrido en el proceso de las 24 horas.

CUMPLIMIENTO CON LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA DE ACCIONISTAS Y DIRECTORIO.-

La Administración bajo la Gerencia General del Dr. Jorge Macías García y la Presidencia del suscrito ha cumplido con lo dispuesto en forma adecuada y eficiente con las disposiciones emanadas por la Junta de Accionistas; cumpliendo con los estatutos de constitución de la compañía se citó al Directorio Principal y Suplente con fecha 12 de Junio del 2015 para designar Presidente Ejecutivo y Gerente General de la Compañía.

AMBITO LEGAL, ADMINISTRATIVO, LABORAL Y FINANCIERO

En el ámbito legal administrativo puedo manifestar que la compañía ha cumplido con todos los aspectos legales, habiendo realizado las cancelaciones al Servicio de Rentas Internas, IESS, Superintendencia de Compañías, Ministerio de Salud, Municipalidad de Guayaquil, Municipalidad de Machala, Hospital Universitario, cumpliendo con los demás requisitos legales para el funcionamiento de la compañía.

En el ámbito laboral en la actualidad la compañía cuenta con 23 colaboradores que brinden su apoyo en el área administrativa y técnica distribuidos de la siguiente manera:

Dirigidos por el Presidente Ejecutivo y Gerente General en la parte administrativa están siete cajeros, tres mensajeros, una administradora, un contador, un asistente contable a medio tiempo, en la parte técnica tenemos un Director Técnico, cuatro licenciados de laboratorio, cuatro Químicas y una auxiliar de enfermería para la toma de muestra a domicilio.

RECOMENDACIONES:

Para este año por los análisis realizados recomiendo desde el punto de vista económico después de realizar la provisión de Beneficios Sociales, Impuesto a la Renta y Reserva Legal a los Señores accionistas de una renta líquida de **\$ 78.013,44** resolver el reparto de utilidades en especie monetarias por un valor de **\$ 78.000,00** y una Reserva Facultativa de **\$ 13,44**

Agradezco a todo el personal de Intermachala S. A., Directorio, a su Gerente General y a cada uno de los Accionistas por su aporte brindado para el desarrollo de la compañía.

Atentamente,



Administradora ADGUEVARA CL.

PRESIDENTE EJECUTIVO

INTERMACHALA S. A.