

# INFORME DEL COMISARIO

POR EL AÑO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014

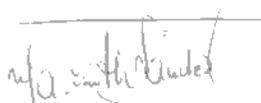
ECUAPASTA S.A.

## Informe del Comisario

Loja, 15 de marzo del 2015

A la Junta General de Accionistas y Directorio de **ECUAPASTA S.A.**

1. En mi carácter de Comisario de ECUAPASTA S.A., y de acuerdo a lo establecido en las normas y reglamentos interpersonales para el ejercicio de comisario, numeral cuarto del Artículo Nro. 279 de la Ley de Compañías, y demás disposiciones legales y estatutarias, informo que he revisado el balance general adjunto de ECUAPASTA S.A al 31 de diciembre del 2014, el estado de resultados por el periodo del 01 de enero 2014 al 31 de diciembre del 2014, expresado en Dólares, que han sido preparados por la Administración de la Compañía.
2. La revisión se efectuó de manera que pueda obtenerse una certeza de que, los estados financieros no contienen exposiciones erróneas e inexactas de carácter significativo, se evaluó el cumplimiento de las Normas Internacionales de Información Financiera utilizadas, el cumplimiento de las disposiciones de la Superintendencia de Compañías del Ecuador, Considero que la revisión realizada proporciona una base suficiente para mi opinión.
3. En mi opinión, con base a la revisión, los estados financieros adjuntos y sus notas, expresados en Dólares, reflejan la situación financiera de ECUAPASTA S.A, al 31 de diciembre del 2014, y los resultados de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera, por lo que me permito someter a la consideración de la asamblea de Accionistas su aprobación.



Eco. María Enith Sánchez Torres  
Comisario  
C.I. 1103204507

<b>ECUAPASTA S.A.</b>		
<b>ESTADO DE SITUACION FINANCIERA</b>		
<b>AL 31-12-2014</b>		
<b>ACTIVO</b>		<b>842,728.91</b>
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>109,043.19</b>	
<b>EFFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFFECTIVO</b>	<b>26,983.16</b>	
<b>ACTIVOS FINANCIEROS</b>	<b>10,207.86</b>	
DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR CLIENTES	10,207.86	
<b>INVENTARIOS</b>	<b>61,805.56</b>	
INVENTARIO DE MATERIA PRIMA	32,976.01	
INVENTARIO DE SUMINISTROS Y MATERIALES	14,566.57	
INVENTARIO DE PRODUCTO TERMINADO	14,262.98	
<b>SERVICIOS Y OTROS PAGOS POR ANTICIPADOS</b>	<b>5,720.00</b>	
<b>ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES</b>	<b>4,326.61</b>	
<b>ACTIVO NO CORRIENTES</b>	<b>733,685.72</b>	
<b>PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO</b>	<b>732,105.72</b>	
<b>ACTIVOS INTANGIBLES</b>	<b>1,580.00</b>	
<b>PASIVOS</b>		<b>379,945.69</b>
<b>PASIVO CORRIENTE</b>	<b>168,517.11</b>	
<b>CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR</b>	<b>13,489.42</b>	
<b>OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS</b>	<b>110,128.31</b>	
<b>OTRAS OBLIGACIONES</b>	<b>4,894.18</b>	
CON LA ADMINISTRACION TRIBUTARIA	368.93	
CON EL IESS	1,376.81	
POR BENEFICIOS DE LEY A EMPLEADOS	3,148.44	
<b>CUENTAS POR PAGAR DIVERSAS RELACIONADAS</b>	<b>40,005.20</b>	
<b>PASIVO NO CORRIENTE</b>	<b>211,428.58</b>	
<b>OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS</b>	<b>211,428.58</b>	
<b>PATRIMONIO NETO</b>		<b>462,783.22</b>
<b>CAPITAL</b>	<b>790,000.00</b>	
<b>APORTES DE SOCIOS O ACCIONISTAS PARA FUTURA CAPITALIZACION</b>	<b>0.00</b>	
<b>RESULTADOS ACUMULADOS</b>	<b>-211,622.15</b>	
<b>RESULTADOS DEL EJERCICIO (PERDIDA)</b>	<b>-115,594.63</b>	
<b>TOTAL PASIVO MAS PATRIMONIO</b>		<b>842,728.91</b>

<b>ECUAPASTA S.A.</b>		
<b>ESTADO DE SITUACION FINANCIERA</b>		
<b>AL 31-12-2014</b>		
<b>INGRESOS</b>		<b>154,114.08</b>
VENTA DE PRODUCTO TERMINADO	139,651.30	
OTROS INGRESOS	14,462.78	
<b>COSTOS Y GASTOS</b>		<b>269,708.71</b>
<b>COSTO DE VENTAS</b>	<b>157,375.33</b>	
<b>GASTOS DE VENTA, ADMINISTRACION Y FINANCIEROS</b>	<b>112,333.38</b>	
GASTOS DE VENTA	18,610.09	
GASTOS DE ADMINISTRACION	58,729.35	
GASTOS FINANCIEROS	34,983.30	
OTROS GASTOS	10.64	
<b>PERDIDA DEL EJERCICIO</b>		<b>-115,594.63</b>

## NOTAS POR EL AÑO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013

### **1. CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIONES**

En la revisión efectuada a las transacciones realizadas y en base al alcance de las mismas, así como a los actos administrativos y financieros, estos cumplen las normas legales, estatutarias y reglamentarias así como las resoluciones tomadas en las Juntas Generales de Accionistas y Directorio, además que los libros de actas de las juntas de Accionistas, libros de acciones y accionistas, y libro de actas de Directorio, son llevados y se conservan de conformidad con las disposiciones legales y reglamentarias, la correspondencia, los comprobantes, los libros y registros de contabilidad han sido llevados conforme a las normas legales y a la técnica contable, y se conservan de acuerdo a lo prescrito en ellas.

### **2. POLITICAS Y REGISTROS CONTABLES - LEGALES**

Los documentos contable-financiero y legal cumplen con los requisitos establecidos por la Superintendencia de Compañías, además de las leyes tributarias y leyes de aplicación general, en relación a su uso, manejo y conservación de la información, también la empresa utiliza un proceso técnico adecuado a sus requerimientos y necesidades.

La administración mantiene procedimientos de protección conservación y uso de sus activos adecuado a las labores de la Compañía, dando las seguridades tanto a los Directivos como al personal administrativo y empleados de la Compañía.

### **3. CONTROL INTERNO**

La compañía cuenta con un sistema de control interno contable financiero, que permite medir y evaluar el riesgo a cada nivel de ejecución, a fin de evitar incurrir en acciones que vayan en contra de la visión, misión y objetivos de la Compañía, todo esto enmarcado dentro de las Buenas Prácticas de Manufactura para alimentos procesados requeridas por el comité interministerial de la calidad.

### **4. PERDIDAS DEL EJERCICIO (COSTO)**

Prácticamente se ha llegado a punto de equilibrio en lo referente al resultado bruto de la Compañía esto gracias a un gran crecimiento en volumen debido a un agresivo posicionamiento basado en calidad y una excelente distribución, las ventas incrementaron en un 126% respecto del año anterior.

**5. GASTOS ADMINISTRATIVOS DE VENTA Y FINANCIEROS.**

Se puede apreciar una disminución, principalmente en gastos de venta ya que al obtener un mejor costo, fruto de la mejor absorción de elementos fijos por mayor volumen producido, no fue necesario realizar a fin de año ningún ajuste por precio de mercado del producto terminado.

Respecto de los gastos administrativos estos se han mantenido y los financieros han bajado principalmente por el fin del período de gracia del crédito a la CFN, ya que se empezó a cancelar capital con lo cual los cargos financieros disminuyeron.

**6. ASUNTOS RELEVANTES.**

La Compañía tiene plazo hasta el 30 de Noviembre del 2015 para la obtención del certificado de cumplimiento de las BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA PARA ALIMENTOS y la administración espera cumplir dicho plazo para de esta manera no afectar la continuidad del negocio.

**7. CAPITAL SOCIAL.**

Se incrementó el capital social a usd 790.000 para cumplir con los requisitos establecidos por la Superintendencia de Compañías en lo que se refiere a causales de disolución por pérdidas acumuladas.

**8. DECLARACION**

Finalmente, declaro que se ha dado cumplimiento a lo dispuesto en la reglamentación de la Superintendencia de Compañías y al Artículo 279 de la Ley de Compañías en el desempeño de mis funciones de Comisario de ECUAPASTA S.A.

Debo dejar constancia de mi agradecimiento por la apertura y colaboración por parte de la Gerencia General y los departamentos correspondientes, que permitieron acceder a labores como constataciones físicas de inventarios, requerimiento de estados financieros y documentos contables, legales y societarios de la Compañía,