

INFORME DE GERENCIA 2019

**TRANSPORTE DE CARGA PESADA Y DE COMBUSTIBLES CARRERA Y ORTEGA TRANORTECAR
CIA. LTDA.**

CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO CONTABLE DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019

Cuenca, mayo de 2020

Un saludo cordial a todos los Socios presentes, extendiendo mis deseos de esperanza ante la grave situación económica que estamos atravesando por el tema del COVID-19, valga la oportunidad para hacer un llamado de unidad y apoyo para juntos poder afrontar los retos y cambios necesarios para poder superar esta crisis.

Una vez que hemos instalado esta junta, procedo a exponer la gestión realizada de acuerdo a lo que establece la Ley de compañías, por lo que pongo en conocimiento de la Junta General de Socios el informe de gerencia del año 2019.

CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

Informo a ustedes Señores socios que los objetivos trazados se han cumplido parcialmente, en los siguientes aspectos:

- a. Se ha podido sostener el vínculo comercial con la empresa a la que actualmente algunos socios prestan su servicio de transporte.
- b. Se mantiene la facturación electrónica, esto ha permitido estar acorde con las nuevas tecnologías y exigencias del mercado, además de cumplir con las disposiciones del SRI.
- c. La empresa actualmente mantiene un punto de emisión que corresponde al socio el Sr. Lesme Muñoz reportando los ingresos y presentando de manera regular la información pertinente para la declaración de impuestos y la cuantificación de ingresos de la compañía. Respecto a los demás socios actualmente nos encontramos en actividad el socio Manuel Chuquiguanga y mi persona.
- d. Se ha dado cumplimiento al llamamiento de las juntas según lo que establece la ley de compañías y los estatutos de la empresa.
- e. Los gastos operativos superaron los ingresos ordinarios que la compañía alcanzó, ya que la disminución de los ingresos de los socios y la no actividad del resto, ocasiona que no se generen mayores ingresos, mientras los gastos operativos son valores fijos, incidiendo en el resultado contable.
- f. El resultado final de la compañía fue negativo, y esperamos poder recuperarnos o tomar otras medidas para solventar este aspecto.

CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL

Durante este año he continuado desempeñando este cargo como gerente de la compañía y he sido ratificado en mi cargo de Representante Legal por un nuevo

periodo; He contado con la ayuda y apoyo conjunto del nuevo presidente designado el Sr. Manuel Chuquiguanga, con quien hemos coordinado gestiones.

HECHOS EXTRAORDINARIOS PRODUCIDOS DURANTE EL EJERCICIO, EN EL ÁMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL

1. La empresa tiene vigente el permiso de operaciones emitido por el ente regulador de Tránsito y transporte terrestre cuyo plazo consta en la resolución respectiva y se encuentra vigente, recuerdo que este permiso se encuentra próximo a renovarse por el ente de control.
2. A partir de la vigencia de la Ley de Simplificación Tributaria nuestra compañía fue incluida en primera instancia, sin embargo a la fecha de elaboración del presente informe fue excluida del catastro de empresa lo que generaba ciertos aspectos a considerar como el pago del 2% anual sobre los ingresos, pierda o gane la compañía, entre otros aspectos, hasta el momento el SRI no ha publicado el Reglamento a la respectiva Ley para analizar las demás incidencias que está tendría sobre la empresa en el caso que nuevamente sea excluida, de lo contrario va a mantenerse con la misma modalidad como se ha presentado la información.
3. Se mantiene el porcentaje al 5% la aportación de los socios que facturan desde la compañía debido a que se requiere cubrir los gastos operativos, sin embargo es importante reconsiderar este aspecto ya que los gastos operacionales a pesar que se mantiene los ingresos ya no cubren y ocasiona pérdidas, que en un futuro inmediato nos generaría nuevamente trámites con la superintendencia de compañías.
4. En el tema de impuestos, la empresa se encuentra al día con el Servicio de Rentas Internas al igual que la información requerida por esta entidad se encuentra enviada. El área contable ha desempeñado de manera eficiente su trabajo gestionando su labor para la generación de información oportuna.
5. Respecto al IESS de gerencia; actualmente se cancela mediante factura emitida por el gerente, para poder legalizar el gasto como deducible.
6. En el aspecto laboral, no se mantiene obligación alguna, y existen las legalizaciones respectivas que avalan la no existencia de personal en nómina.
7. Respecto a la Superintendencia de Compañías se adjunta el certificado de cumplimiento de obligaciones hasta la fecha.

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS CONTABLES

La entrega los Estados Financieros han sido oportunamente presentados a mi persona, sin embargo por la situación mundial que estamos viviendo por el Covid-19 se ha

postergado la presentación acuerdo a los plazos legales, en base a esta información a continuación voy a señalar algunos aspectos relevantes de la gestión de este año:

Dentro de la estructura del Estado Financiero se registra Activos totales por \$8.370.52 los cuales están distribuidos con los siguientes porcentajes:

COMPARACION DE LOS AÑOS 2018-2019

CONFORMACIÓN DEL ACTIVO

Al 31 de Diciembre de

CUENTAS	2.018	2.019	VARIACIÓN	(-) Disminucion (+) Incremento
ACTIVOS				
Efectivo y sus equivalentes	\$ 4.396,70	\$ 2.883,31	\$ (1.513,39)	-34%
Cientes	\$ 3.891,37	\$ 3.493,73	\$ (397,64)	-10%
C.T. Renta	\$ 1.561,82	\$ 1.948,10	\$ 386,28	25%
Anticipo Proveedores	\$ 45,38	\$ 45,38	\$ -	0%
Total Activo Corriente	\$ 9.895,27	\$ 8.370,52	\$ (6.575,93)	-66%

CONFORMACIÓN DEL PASIVO

CUENTAS	2.018	2.019	VARIACIÓN	(-) Disminucion (+) Incremento
PASIVOS			\$ -	
Proveedores	\$ 3.513,40	\$ 2.789,79	\$ (723,61)	-21%
Otras cuentas por pagar (socios)	\$ 326,65	\$ 326,65	\$ -	0%
Obligación IESS	\$ 67,94	\$ -	\$ (67,94)	-100%
Impuestos por pagar	\$ 173,96	\$ 188,42	\$ 14,46	8%
Total pasivo Corriente	\$ 4.081,95	\$ 3.304,86	\$ (777,09)	-19%

CONFORMACIÓN DEL PATRIMONIO

CUENTAS	2.018	2.019	VARIACIÓN	(-) Disminucion (+) Incremento
PATRIMONIO			\$ -	
Capital social	\$ 405,00	\$ 405,00	\$ -	0%
Aportes de socios o accionistas	\$ 1.163,16	\$ 1.163,16	\$ -	0%
Reservas	\$ 186,60	\$ 186,60	\$ -	0%
Utilidades acumuladas	\$ 3.545,30	\$ 4.058,56	\$ 513,26	14%
Utilidad del ejercicio	\$ 513,26		\$ (513,26)	
Pérdida del Ejercicio	\$ -	\$ -747,66	\$ -	100%
Total Patrimonio	\$ 5.813,32	\$ 5.065,66	\$ 513,26	-9%

En la estructura del patrimonio se encuentra el capital social, los aportes de socios para futuras capitalizaciones, reservas, resultados acumulados y el resultado del

ejercicio, el total del patrimonio es de a \$5065.66, disminuyendo un 9% respecto al año anterior.

Agradezco al área contable que proporcionó la información de manera oportuna y eficiente para la presentación de este informe.

En el Balance de resultados se muestran saldos consolidados en los siguientes valores:

CUENTAS	2.018	2.019	Variación	(-) Disminución (+) Incremento
Ingresos por Prestación de Servicios	\$ 75.255,68	\$ 38.742,22	(36.513,46)	-49%
Ingresos por Aportes socios	\$ 988,24	\$ 1.033,02	44,78	5%
Otros Ingresos Financieros	\$ 227,67	\$ 130,01	(97,66)	-43%
Costo de transporte	\$ -71.934,58	\$ -36.328,49	35.606,09	-49%
Utilidad antes de Gastos Administrativos	\$ 4.537,01	\$ 3.576,76	(960,25)	-21%
Depreciación				
Utilidad Bruta	\$ 4.537,01	\$ 3.576,76	(960,25)	-21%
Gastos de administración y ventas	\$ 4.023,75	\$ 4.324,42	300,67	7%
Intereses		\$ -		
Otros gastos		\$ -		
TOTAL DE GASTOS	\$ 4.023,75	\$ 4.324,42	300,67	7%
Utilidad (Pérdida) del Ejercicio	\$ 513,26	\$ -747,66		

Estos datos serán informados y pongo a consideración de los socios presentes.

PROPUESTAS Y RECOMENDACIONES

Para el año en curso 2020 espero contar con el apoyo de todos ustedes incluido a los socios que hasta la presente no realizan actividades económicas con la empresa y tampoco han acudido a los diversos llamamientos que esta y otras administraciones lo han hecho; sugiero que se tome en cuenta los siguientes aspectos para mejorar la situación financiera en base a los siguientes puntos:

1. Mantener el sistema de facturación electrónica como disposición de la Administración Tributaria y también como herramienta de control y modernización de la compañía.
2. Conservar la relación comercial con el cliente y ser más eficientes con la finalidad de mejorar los ingresos para sostener con resultados positivos y evitar gastos futuros que ocasionaría llevar pérdidas.
3. Manejo de Puntos de emisión y facturación de aportes que soportarían los ingresos de la compañía.
4. El porcentaje de aportación de los socios debe reconsiderarse o en su caso ver la forma de activar de parte de los demás socios aportes mismos que serán facturados como se viene realizando al punto de emisión del Sr. Lesme Muñoz, valor que dentro de su aportación incluye el 12% que es trasladado al SRI.

5. Mantener el procedimiento de gastos de la compañía en base a realización de egresos con pagos de transferencias, que permiten el control de los recursos de la compañía y contar con información.
6. Aplicar las medidas estatutarias para regularizar las asistencias de los socios a las convocatorias, así como su desvinculación en caso de incumplimiento a los estatutos y acuerdos conocidos.

Con los puntos antes mencionados esperamos poder mejorar un nivel de ingresos que reflejen resultados positivos a la compañía y fortalecer el patrimonio, así como regularizar aspectos estatutarios.

Agradezco el apoyo de cada uno de los socios que conforman la compañía.

Atentamente,



Favián Nolverto Loja Loja

C.I 0102770401

Gerente TRANORTECAR CIA. LTDA