

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Portoviejo, 12 de Febrero de 2012.

La COMPAÑIA HUIPIVE S.A, es una sociedad anónima constituida el 13 de Abril de 2011.

El objeto de la compañía es dedicarse como operadora de turismo receptivo nacional e internacional mediante, cabañas restaurantes, bares, clubes, cafeterías, centros comerciales, ciudadelas vacacionales, agencias de viajes, parques mecánicos, de recreaciones, sala de bailes, discotecas y juegos recreativos sujetándose a las disposiciones que emitan los organismos competentes en la materia.

La compañía tiene sus oficinas en Portoviejo Centro Comercial Plaza Victoria ubicado en la Av. Reales tamarindos.

El personal empleado para desarrollar sus actividades está constituido por el Gerente General, dos agentes de counter, mensajero, servicio de limpieza.

Declaración sobre cumplimiento de las NIIF.

Se debe revelar que la empresa ha observado el cumplimiento de las NIIF en la preparación y presentación de sus Estados Financieros.

Políticas Contables.

Se deben revelar las políticas contables importantes que sigue la empresa en la preparación de sus estados financieros, relacionados a los siguientes aspectos, en la medida que le sea aplicable ya que recién inicia sus operaciones, y se aplica directamente NIIF.

Principios y Prácticas Contables.

Los estados financieros han sido preparados de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados aplicables a las compañías, que comprende sustancialmente las normas impartidas y prácticas dictadas y/o permitidas por la Superintendencia de compañías, en lo que sea aplicable a las Normas Internacionales de Información Financiera.

Cambios y Políticas Contables.

Se deben revelar los cambios de política contable que se hayan realizado para la elaboración de los estados financieros del ejercicio corriente, señalando la siguiente información:

El capital social no ha tenido variación por cuanto es una compañía recién constituida.

Inmueble Equipo.

Se debe mostrar en un cuadro comparativo, clasificado por clase de activo: maquinarias, equipos, muebles y enseres,

Gastos de Administración

Se debe revelar que los gastos administrativos comprenden solo el concepto de sueldos y aporte patronal.

Ingresos y Gastos Extraordinarios

Se debe revelar que los ingresos son entorno a la actividad principal de la compañía sin que ello signifique la obtención de ingresos por otros conceptos.

Análisis de Balances por la Gerencia.

La señora ESTHELA KARINA BARDELLINI MENDOZA, en calidad de Gerente General, junto al Presidente, ambos únicos accionistas de la compañía, analizaron y aprobaron los estados financieros del año 2011.

Indicando su deseo de continuar con su actividad y auguran muchos éxitos en el año 2012 a la compañía

En lo que respecta a las operaciones de la compañía todo se ha desarrollado conforme lo indica la ley.

Una de las fortalezas con la que cuenta siempre la gerencia es con el respaldo del Presidente también accionista de la compañía.



ESTHELA KARINA BARDELLINI MENDOZA
GERENTE GENERAL