INFORME DE GERENCIA GENERAL DE ASURYTEC CIA. LTDA. PARA EL EJERCICIO ECONOMICO 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013.

Señoras Socias:

Agradezco la presencia de todas ustedes en esta Junta General Universal y paso a detallar las novedades suscitadas en el ejercicio económico 1° de enero al 31 de diciembre del año 2013:

Para visualizar mejor la situación general de la Compañía, paso a detallar los diversos aspectos que mueven a la misma:

1. CONTRATOS REALIZADOS Y DESARROLLO DE LOS EXISTENTES:
Entre otros:

El 02 de Enero del 2013 se firmó un Contrato de Servicios Profesionales con GlaxoSmithKline del Ecuador (GSK), con Cesar Guerra como Gerente General.

El 24 de Julio de 2013 se firmó con Enrique Salinas, nuevo Gerente General de GSK, una modificatoria, en la que se aclaró que el IVA no estaba incluido en las tarifas establecidas y se adicionaron nuevos procesos, con sus respectivas tarifas.

Con fecha Noviembre 2013, se firmó con Enrique Salinas, una nueva adenda en la que se estableció las nuevas tarifas que incluyen los trámites a través de la VUE, lográndose entre otros, un valor de US $ 1.500,00 para registro de medicamentos en general y US$ 2.000,00 para productos biológicos.

Se firmó Contrato y Acuerdo de Confidencialidad con Quala del Ecuador el 31 de Enero del 2013 y se consiguió un acuerdo de Tarifa Mensual de US $ 2.000,00 más US$100,00 por trámite de RS y US $ 50, 00 la hora por asesorías, auditorias, etc., se recibió además la solicitud de un trabajo de evaluación del departamento de Asuntos Regulatorios y otra de auditoría y asesoría a la Planta de Snacks.

En Abril de 2013 se envió al Ing. Cesar Garzón de ZurichPharm y Metropolitana un tarifario por un valor de US $ 1.500,00 para Medicamentos y Dispositivos Médicos, USD$500,00 para alimentos y Cosméticos y US $ 50,00 la hora o fracción por consultas y asesorías, misma que fue aceptada y está en vigencia.

Con fecha 12 de Julio del 2103, se re envió la Cotización a HB Bioscience (Financial Treasure), misma que fue aceptada con una tarifa de US $ 1.200,00 para registro de

medicamentos, en conformidad a la cotización enviada en Febrero de 2012, a Lina Caamaño.

Se consiguió un nuevo trabajo de Auditoria en Aseguramiento de Calidad con la empresa Boehringer Ingelheim del Ecuador (BIEC), con una tarifa de US $ 50,00 la hora.

Se recibieron nuevas solicitudes de trabajo por parte de Quimfas y de Ripalda. Se atendió además una solicitud de Registro sanitario de un dispositivo dental, de la Compañía Intermater Internacional.

2. MARKETING:

Se realizaron contactos, entrevistas, se enviaron presentaciones de la Compañia, Cotizaciones y revisaron acuerdos con las empresas detalladas en el punto 1 y entre otras, con las detalladas a continuación:

1. Olimed (Patricia Vargas)
2. Prolife (producto natural Nueva Zelandia)
3. RP Representaciones (Octapharma)
4. Lina Caamaño
5. Floralife
6. Cuesta abogados
7. Diselsa
8. Asahi Medical
9. Gabriela Salgado (cosméticos)
10. Amparo Gallegos (alimentos)
11. Patricia Albán (dispositivos médicos)
12. Nancy Pérez (evaluación de la planta)
13. Santiago Rosero (dispositivos médicos)
14. Naturfarm (Productos naturales)
15. Valentech
16. Johnson y Johnson del Ecuador, que manifestó su interés de trabajar con ASURYTEC a partir del segundo trimestre del año 2014.
17. Jenny Rocio Martinez Díaz
18. Licorec
19. Laboratorios Bagó
20. Silverti
21. Etc.

3. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES:

En lo que se refiere a las obligaciones que las empresas debemos cumplir regularmente, pongo en su conocimiento las siguientes:

a) El balance transformado a NIIF's se presentó para su aprobación en la Junta General Ordinaria celebrada el 18 de marzo del 2013.
b) Con la aprobación de Junta General se entregó el balance al SRI.
c) También se envió los balances e informe de Gerencia General aprobados, así como los estados de cambio en efectivo y en el patrimonio a la Superintendencia de Compañías.
d) En el año 2013 se produjo un cambio total en cuanto a los reportes que se presentaban normalmente ante el SRI debido a que desarrollaron una nueva plataforma informática, la misma que no estuvo operativa sino hasta el mes de junio por lo que los nuevos formularios ATS's se presentaron conforme al nuevo calendario dado por el SRI, hasta igualarse con el calendario normal.
e) Todos los meses presentamos los formularios 103 y 104 ante el SRI para proceder al pago de retenciones de Impuesto a la Renta e IVA y también, se presentan, conforme al calendario, los reportes ATS y REDEP. Adjunto comunicación del SRI que corrobora lo indicado.
f) Todos los meses se ha pagado los aportes al IESS correspondientes a nuestra obligación patronal para con la Srta. Sofia Tapia y el débito automático está funcionando bien.
g) En el MRL están debidamente registrados los contratos de Sofia Tapia como pasante y empleada de la Compañía así como las remuneraciones decimo cuarta y decimo tercera y el formulario de pago de utilidades de empleados del año 2012.
h) Se diseñaron formularios para reporte de trabajos y para cobro de transporte, los mismos que están siendo utilizados normalmente por las socias para informar los valores que tienen que facturarse a las empresas a las que damos servicios y también los valores que debemos pagarles por concepto de movilización.
i) Se obtuvo el dispositivo de firma electrónica de ASURYTEC para operar en la Ventanilla Única.

4. ADMINISTRACION:

a) Los directorios se realizan mensualmente y se elabora una minuta de cada uno de ellos. Estos directorios tienen mucha importancia puesto que en ellos se discute y aprueba, entre otros, las políticas de trabajo y revisiones de remuneración, así como las tarifas que se aplican a los clientes.
b) Para el desarrollo de las actividades administrativas contamos desde el mes de abril con el soporte técnico de la economista Nancy Ordóñez quien está a cargo de la parte financiera, tributaria y societaria de la compañía.
c) La señorita Sofia Tapia nos da su apoyo como Asistente de Asuntos Regulatorios.

5. FINANZAS:

Gracias a los contratos firmados, el valor total de las ventas del año 2013 llegan a la suma de US$85.622,56 de los cuales, US$ 32.025,00 correspondientes al 37, 4 % fueron facturados a GlaxoSmithKline del Ecuador, US$ 28.434.76 correspondientes al 33.21% se facturaron a Quala del Ecuador S.A., US$7.850 correspondientes al 9.17% se facturó a Boehringer Ingelheim del Ecuador y el restante 20.22% corresponde a la facturación de otros clientes que individualmente no superan el 8% de la facturación total, como se puede apreciar en el cuadro que se presenta a continuación y en el que se menciona el nombre de la socia que fue el contacto para cada cliente.

IRIS	US$500,00	0.58%	J.CORDOVA
BIEC	US$7.850,00	9.17%	E.ROJAS
QUIMFAS	US$4.080,00	4.77%	J.CORDOVA
QUALA	US$28.434,76	33.21%	E.ROJAS
RIPALDA MIGUEL	US$450,00	0.53%	J.CORDOVA
CORPMED	US$715,00	0.88%	G.TOSCANO
CORDOVA JANET	US$602,68	0.70%	J.CORDOVA
GSK	US$32.025,00	37.40%	E.ROJAS
C.GARZON	US$1.500,00	1.75%	E.ROJAS
ZURICHPHARM	US$2.150,00	2.51%	E.ROJAS
FINANCIAL TREASURE	US$6.600,00	7.71%	J.CORDOVA Y OTRO
PAULINA ANDRADE	US$750,00	0.88%	M.E.MUNIVE
SILVERTI S.A.	US$55,56	0.06%	G.ALCOSER
TOTAL	US$85.622,56	100%	

Por lo que, porcentualmente los contactos se han establecido de la siguiente manera:

EUNICE ROJAS	US$71.959,76	84.04%
JANET CORDOVA	US$12.107,24	14.14% (incluye el estudio Naranjo)
MA. ELENA MUNIVE	US$ 750,00	0.88%
GIOCONDA TOSCANO	US$ 750,00	0.88%
GUADALUPE ALCOSER	US$ 55.56	0.06%

Los ingresos obtenidos por ventas nos permitieron llegar a una utilidad bruta del período de US$7.796,09 que luego de deducidas las obligaciones para con empleados y el Fisco llega a una utilidad neta de US$5.120,53, de este valor se debe restar el 5% de Reserva Legal y el 10% de Reserva Estatutaria por lo que la Utilidad de Libre Disposición llega a la suma de

US$4.355,96 por lo que solicito la autorización de la Junta General para dejarla como Reserva Facultativa en el Patrimonio de la Empresa de tal manera que fortalezca la posición patrimonial de la Compañía y en el futuro sea objeto de capitalización.

También se han pagado a las socias los honorarios profesionales facturados por los trabajos realizados, siempre respetando los acuerdos Financieros, debidamente firmados por todas las socias, y que estuvieron vigentes al momento de la ejecución del trabajo y/o presentación de la factura, en los casos en los que no ha estado acordado previamente el valor , se ha aceptado y pagado el porcentaje establecido por la socia que ha realizado el trabajo, en la mayoria de los casos sin haber concluido el mismo, esto es, sin haber entregado el Registro Sanitario al cliente.

Los valores cobrados por las Socias/Colaboradoras que han realizado los trabajos son:

J.CORDOVA	US$11.634,63	23.68%
E.ROJAS	US$10.161,21	20.68%
G.ALCOSER	US$ 9.738,75	19.82%
M.E.MUNIVE	US$ 9.575,00	19.49%
Y.ZAPATA	US$ 7.977,50	16.23%
S.TAPIA	US$ 50,00	0.10%
TOTAL	US$ 49.137,69	100.00 %

Desde el mes de Septiembre de 2013 se está pagando un valor de US $ 5 diarios como compensación por gastos movilización, previo la presentación de un reporte de los días concurridos a las oficinas de la Compañía.

También hemos dotado a la compañía de muebles y equipos que permitan a las socias y empleados desarrollar sus actividades de manera cómoda y contando con equipos de computación de última generación, por lo que, del valor de los activos fijos al inicio del año 2013 que era de US$4.560,10 se realizaron adquisiciones por US$ 3.172,67 lo que llevó a que los muebles y equipos lleguen al valor de US$7.732,77, lógicamente, de este valor se debe restar la depreciación acumulada de US$2.880,11 por lo que el valor neto de los muebles y equipos llega a la suma de US$4.852,66.

El saldo disponible en la cuenta corriente que mantenemos en el Produbanco al 31 de diciembre del 2013 es de US$7.664,42 y las cuentas por cobrar a clientes llegan a la suma de US$5.182,12, de lo cual el 78.42% corresponde a dos facturas de Quala que fueron canceladas en el mes de enero del 2014.

Como ustedes podrán observar, las actividades del año 2013 han sido numerosas, arduas e intensas pero nos queda la satisfacción de que el esfuerzo realizado ha valido la pena,

porque los resultados obtenidos son muy reconfortantes y sobre todo muy prometedores para los próximos años.

Atentamente,

Dra. Eunice Rojas de Fabara
GERENTE GENERAL
ASURYTEC CIA. LTDA.