

CONGALFISH S.A.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

CORRESPONDIENTE AL PERIODO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012

(En dólares Americanos)

NOTA 1 – OPERACIONES

1. INFORMACIÓN GENERAL

CONGALFISH S.A. Es una Empresa legalmente constituida en el Ecuador, según escritura del 02 de Diciembre del 2010, inscrita en el Registro Mercantil.

OBJETO SOCIAL: La empresa se dedicará a las actividades de Producción , Comercialización, Venta, Distribución, Importación, Exportación, al por mayor y menor de toda clase de productos del mar; A la producción y exportación de larva de camarones y otras especies bioacuáticas mediante la instalación de laboratorios; A la comercialización, Industrialización y representación de todo tipo de insumos, materias primas, equipos para laboratorios y piscina de cría de especies vivas acuáticas, tales como alimentos y productos químicos, bombas de agua para piscina camaronera, fertilizantes, aireadores, motores, máquinas, generadores y repuestos en general, necesarios para desarrollar las actividades descritas; prestar servicios de asesorías biológicas, administrativas y servicios de instalación y mantenimiento de lo ante descrito; También se dedicará a la importación y comercialización de dietas de alimentos congelados para camarones y todos los productos de la industria camaronera y de marisco en general; A la actividad pesquera en todas sus fases tales como captura, extracción, procesamiento y comercialización de especies acuáticas en los mercados internos y externos; Adquirir en propiedad, arrendamiento o asociación barcos pesqueros, instalar su planta industrial para empaque, embasamiento o cualquier otra forma para la comercialización de los productos del mar; Adquirir en propiedad, arrendamiento o asociación terrenos para la construcción de piscinas camaroneras y cría de tilapias; Realizar transacciones con bancos u otras instituciones financieras tendientes a obtener crédito para la producción, transformación, importación y exportación de insumos; Podrá establecer toda clase de agencias, sucursales y representaciones relacionadas con el objeto social de la compañía y en fin toda clase de actos y contratos permitidos por la Ley para este tipo de compañía, siempre que estén vinculados con el objeto de la misma.

DOMICILIO PRINCIPAL DE LA EMPRESA: En la ciudad de Atacames ; Esmeraldas ; Ecuador.

DOMICILIO FISCAL: En la ciudad de Atacames con RUC: 0891735014001.

NOTA 2 – OPERACIONES

Déficit en el capital de trabajo -

Si bien al 31 de diciembre del 2012, la Compañía presenta un déficit en el capital de trabajo de aproximadamente US \$ 5.612.28 , la Administración considera que dicho déficit se originó principalmente producto de obligaciones contraídas con proveedores para efectuar inversiones en la Compañía. La Administración de la Compañía considera que el flujo de caja que se origina en el desarrollo normal de sus operaciones le permitirá cumplir las obligaciones corrientes que mantiene la Compañía, las cuales se van deduciendo de las ventas que efectúa a sus relacionadas.

NOTA 3 – RESUMEN DE LAS PRINCIPALES POLITICAS CONTABLES

a. Preparación de los estados financieros –

Los estados financieros han sido preparados con base en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) y están basados en el costo histórico, modificado en lo que respecta a los saldos originados hasta el 31 de diciembre del 2012

A menos que se indique lo contrario, todas las cifras presentadas en las notas están expresadas en dólares estadounidenses.

b. Crédito Tributario I.R.

El Crédito de Impuesto a la Renta se da lo la Retenciones se le efectúa a la Compañía en su ventas que realizó.

c. Terrenos.

El terreno de propiedad de la Compañía está avaluado por 45.000.00

d. Maquinarias y Equipos

Corresponde a las maquinarias y Equipos que la empresa posee.

e. Depreciaciones.-

Son los valores depreciados a las maquinarias y Equipos de la Empresa.

f. Reserva de capital –

La Reserva de capital podrá capitalizarse en la parte que exceda las pérdidas acumuladas al cierre del ejercicio, previa resolución de la Junta General de Accionistas. Esta reserva no está disponible para distribución de dividendos ni podrá utilizarse para pagar el capital suscrito no pagado, y es reintegrable a los accionistas al liquidarse la Compañía.

NOTA 4 – DOCUMENTOS Y CUENTAS POR PAGAR - OTROS

Composición:

Cuentas por Pagar a Proveedores	\$14.250.00 (1)
Obligaciones Financieras	\$31.000.00 (2)
Cuentas por Pagar a Accionista	<u>\$31577.23 (3)</u>
	\$76.827.23

- (1) Corresponde a las cuentas por pagar a los Proveedores gastos de operación de la compañía.
- (2) Corresponde a las cuentas por pagar a Instituciones Financieras que prestaron para solventar los gastos de operación de la compañía.
- (3) Corresponde a las cuentas por pagar a los Accionistas que prestaron para solventar los gastos de operación de la compañía.

NOTA 5 – IMPUESTO A LA RENTA

Situación fiscal -

A la fecha de emisión de estos estados financieros, la Compañía no ha sido fiscalizada hasta el año 2012.

NOTA 6 – SALDOS Y TRANSACCIONES CON PARTES RELACIONADAS

El siguiente es un resumen de las principales transacciones realizadas durante el año 2012 con compañías y partes relacionadas. Se incluye bajo la denominación de compañías relacionadas a las compañías con accionistas comunes, con participación accionaria significativa en la Compañía.

<u>Ingresos</u>	
VENTAS	31.405,95 (1.)
	<hr/>
	31.405,95
<u>Costos y gastos</u>	
Compras	26.080,10 (2.)
Sueldos	8.815,73 (3.)
Aportes	982,96 (4.)
Iva que se carga al gasto	612,19 (5.)
Depreciación	527,25 (6.)
TOTAL DE GASTOS	<hr/> 37.018,23
PERDIDA	-5.612,28 (7.)

(1) Corresponden a ventas realizadas durante el periodo 2012.

(2) Corresponde a las compras efectuadas en el año 2012.

(3) Corresponde a pagos por Sueldos a los trabajadores año 2012

(4) Corresponde a los aportes al IESS de los Trabajadores durante el 2012

(5) Corresponde a los valores de IVA que se carga al gasto en el ejercicio 2012

(6) Corresponde a la depreciación de las maquinarias y equipos del año 2012

(7) Corresponde al resultado del ejercicio económico 2012 dando como resultado una Pérdida. Las transacciones descritas precedentemente son realizadas exclusivamente con empresas relacionadas en base a los acuerdos existentes.

Composición de los saldos con compañías y partes relacionadas al 31 de diciembre.

NOTA 7 – CAPITAL SOCIAL.-

El capital suscrito y pagado de la Compañía al 31 de diciembre del 2012 comprende 2000 acciones ordinarias de valor nominal de 1 dólares cada una.

NOTA 8 – RESERVA LEGAL.- De acuerdo con la legislación vigente, la Compañía debe apropiar por lo menos el 10% de la utilidad neta del año a una reserva legal hasta que el saldo de dicha reserva alcance el 50% del capital suscrito. La reserva legal no está disponible para la distribución de dividendos, pero puede ser capitalizada o utilizada para absorber pérdidas.

NOTA 9 – EVENTOS SUBSECUENTES

Entre el 1 de enero y la fecha de emisión de estos estados financieros (31 de diciembre del 2012) no se produjeron eventos que, en la opinión de la Administración de la Compañía, pudieran tener un efecto significativo sobre dichos estados financieros que no se hayan revelado en los mismos.

- **GESTIÓN DE RIESGO FINANCIERO**

La empresa está expuesta a determinados riesgos que gestiona mediante la aplicación de sistemas de identificación, medición, limitación de concentración y supervisión.

Entre los principios de buena administración destacan los siguientes:

- Cumplir estrictamente con todas las normas aprobadas y divulgadas por el Presidente y Gerente
- Se definen políticas de conocimiento técnico y capacidades suficientes para asegurar una gestión eficaz a favor del cliente, minimizando el riesgo de control interno, financieros y ante las entidades de control.
- Se desarrollan y aplican control de calidad necesario para asegurar que las operaciones se realizan según las políticas, normas y procedimientos establecidos.

Los principales riesgos de la empresa se derivan del desarrollo de su propia actividad y dentro de ésta, los principales aspectos a destacar son:

- **Política de calidad:** Para garantizar la calidad de nuestros servicios la empresa cuenta con un sistema de control interno, mediante el comité de calidad, cumpliendo con los estándares de ética, normas de general aceptación.
- **Política Jurídica:** En relación con los conflictos que pudieran surgir en relación con la actividad de la empresa, con los diversos agentes del mercado, laboral, tributario, es práctica habitual mantener una línea de solución a los conflictos por medio de la mediación. No obstante, y para prevenir riesgos por esos motivos, la empresa cuenta con asesores jurídicos propios, que mantienen una actitud preventiva.
- **Política de seguros:** La empresa mantiene una política de seguros de responsabilidad civil y todo riesgo, al mismo tiempo se encuentran aseguradas las oficinas, líneas de producción, inventarios y vehículos.
- **Política de RRHH:** La empresa cumple con el código laboral y disposiciones del Ministerio del Trabajo, motivando permanentemente al valioso elemento de Recursos Humanos, ha puesto a disposición de los empleados el reglamento de trabajo y de seguridad industrial.

APROBACION DE CUENTAS ANUALES

Estos estados financieros, han sido aprobados por la Gerencia General y posterior aprobación por la Junta General de Socios. Dichas cuentas anuales están extendidas, (incluidos: Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados Integrales, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Flujo de Efectivo y Notas a los Estados Financieros, firmadas por el Gerente y Contador.


Msc. Margarita Benitez M.
CONTADORA
REG.NAC.D44143

Margarita Benitez M.
CONTADORA
REG. NAC. # 044143

