

INFORME GERENTE

2013

ORGANIZACIÓN COMERCIAL E INDUSTRIAL BOLIVAR PACHECO S.

OCIPSA S.A.

AMBATO – ECUADOR

Ambato, febrero 17 del 2014

Señores
ACCIONISTAS DE LA EMPRESA
OCIPSA
Presente.

De mi consideración:

De conformidad con las disposiciones de la Ley de Compañías y del Estatuto vigente de OCIPSA me permito someter a su ilustrada consideración la memoria del Administrador correspondiente al ejercicio 2.013.

A pesar de todos los inconvenientes que hemos tenido en el transcurso del año, nos hemos mantenido con nuestros costos, sobre todo por la competencia en el mercado, que siempre busca un lugar estelar sin importar calidad, ni servicio.

Las relaciones con nuestros proveedores se han complicado por la difícil situación económica del país.

Se ha tratado de mejorar los niveles de producción y se ha mantenido el mismo número de personal, buscando siempre la eficiencia y productividad de todos los empleados.

Finalmente, considero importante mencionar que como gestión administrativa se ha buscado la forma de abrir mercado y buscar nuevos clientes y mantener los que tenemos, pero debido a la difícil situación económica y en vista de que nuestro producto no es de primera necesidad nuestras ventas han bajado.

Durante este año hemos continuado con la misma estrategia en ventas, llegando a hasta los cantones, que antes no la hemos realizado y es en llegar al cliente más pequeño, esto con el afán de servir a los clientes minoristas.

Aspecto Económico Financiero

La gestión económica financiera se ha desarrollado en el marco de inestabilidad ya mencionado. Aunque la mayoría de nuestros clientes se han mantenido hemos buscado otros mercados que al inicio se nos tornó muy difícil, otro inconveniente en el aspecto económico es la demora en los pagos, pero a pesar de todo esto hemos salido adelante.

La situación económica financiera de la empresa ha sido muy dura. En este año el resultado operacional fue positivo a pesar de todos los inconvenientes, durante este año hemos logrando en lo posible mantener controlada las condiciones de liquidez y disponibilidad de capital de trabajo durante todo el ejercicio.

Aspecto Administrativo

La administración ha cumplido con todas las disposiciones emanadas de las reuniones de Directorio.

Las decisiones de la administración y la presidencia de la Empresa han sido siempre encaminadas al mejoramiento de la situación económica de la misma. Se ha mantenido una buena relación con nuestros proveedores de parafina, hilo, cartón, papel y etiquetas, cumpliendo siempre y en lo posible al día con las obligaciones adquiridas con dichas empresas, pero también hemos buscado nuevos proveedores con el fin de establecer precios y buscar los más bajos, pero sin que esto afecte la calidad de nuestro producto.

Aspecto Contable

Se ha cumplido con las normas establecidas por las instituciones de control, esto nos ha ayudado a tener un registro mejor de los gastos, costos e inventarios. Los resultados mensuales se revisaron periódicamente con el afán de resolver inmediatamente problemas que se presenten dentro del mes, además de preocuparnos de obtener resultados positivos.

Recomendaciones

De acuerdo a los comentarios vertidos en esta memoria, me permito hacer las siguientes recomendaciones:

- Empezar a buscar mejores precios de materiales y así bajar el costo de nuestro producto para poder competir en el mercado y lograr captar más clientes sin bajar nuestra calidad en el producto que es lo que nos ha hecho ser reconocidos en todo el país.
- Mantenerse abriendo nuevos mercados, impulsando y apoyando a los vendedores en este propósito. El encontrar y expandir nuestro mercado nos permitirá recobrar liquidez y nos obligará a convertirnos en una empresa más productiva y competitiva.
- Comenzar abriendo mercado local en las zonas que no hemos podido llegar ya que nos hemos mantenido con los clientes mayoristas.
 - Debemos ir mejorando la compañía y a nuestros empleados convertirlos en entes más eficientes, ahorrativos y concientes de que vivimos una época muy difícil.

La Gerencia ha tenido el honor de presentar a su consideración la memoria del administrador del ejercicio 2013 y al hacerlo desea reiterar su agradecimiento por la confianza y apoyo a las gestiones de la Administración, esperando que continúen respaldando nuestras actividades.

Atentamente,



Sr. Bolívar Pacheco Salazar
GERENTE GENERAL