

1. INFORMACION GENERAL

SELDOM S.A. es una compañía legalmente constituida mediante escritura pública en la ciudad de Guayaquil - Ecuador, aprobada por la Superintendencia de Compañías de Guayaquil e inscrita en el Registro Mercantil del Canto Guayaquil el 3 de octubre del 2021 con un plazo de duración de 20 años. La Compañía está ubicada en la provincia del Guayas, en la Calle Kennedy Norte No. 705-Aulas, Edificio Invenio Piso 2, su RUC es 0990376680001.

2. POLITICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS

2.1 Estado de Cumplimiento

Los estados financieros han sido elaborados de acuerdo con la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES) emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB).

Estos estados financieros están presentados en dólares estadounidenses completos.

2.2 Bases de Presentación

La Administración de SELDOM S.A. es responsable de la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo con la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES). Esta responsabilidad incluye diseñar, implementar y mantener el control interno pertinente en la preparación y presentación razonable de los estados financieros para que estos libres de representaciones erróneas de importancia relativa, ya sea como resultado de fraude o error, seleccionando y aplicando las políticas contables apropiadas, y haciendo estimaciones contables razonables de acuerdo con las circunstancias del entorno económico donde opera la Entidad.

La nota de políticas contables debe incluir la revelación de políticas contables para todos los rubros cuya acumulación para los períodos que se presentan haya sido importante o cuyos saldos, en cualquiera de los dos períodos, sean significativos dentro del rubro, y dentro de los estados financieros tomados en su conjunto.

Para asegurar que la nota está completa, deberá repasarse el Balance General y el Estado de Ganancias y Pérdidas para cada rubro de presentación importante, y verificar la revelación de la política contable.

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros.

2.3 Caja Chica

La caja chica o fondo de caja menor es una cuenta de activo corriente destinada para realizar gastos pequeños.

El monto de caja chica se realimenta por medio de un fondo fijo cuyo valor será acumulado según la necesidad de la empresa, que varía desde USD\$ 25.00 hasta USD\$ 500.00.

2.4 Bases Nacionales

Incluye aquellos activos financieros líquidos y depósitos que se pueden transformar rápidamente en efectivo en un plazo inferior a tres meses.

Esta cuenta se acredita con depósitos bancarios, transferencias o ingresos de dinero en la cuenta por préstamos y se debita por retiros, giro de cheques o transferencias bancarias.

2.5 Cuentas por Cobrar Comerciales y otras cuentas por Cobrar

Son los registros de los créditos que prestamos a nuestros clientes por sus compras. Son registradas a su valor razonable e incluyen una provisión para reducir su valor al de probable realizable. Esta provisión se constituye en función de un análisis de la probabilidad de recuperación de las cuentas por cobrar.

Las cuentas por cobrar a compañías relacionadas, son registradas a su costo amortizado, utilizando el método de la tasa de interés efectiva. El ingreso por intereses es reconocido como intereses ganados.

Las cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar se clasifican en activos corrientes, excepto los vencimientos superiores a 12 meses desde la fecha del estado de situación financiera, que se clasifican como activos no corrientes. El valor razonable de las cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar se revelan en la Nota 5.

2.6 Inventarios

Comprenden todas las acciones adquiridas para propósito de comercializar el método de costos de los inventarios es por el método promedio. Las empresas deben incluir los saldos en Bienes con los respectivos inventarios físicos, al menos una vez al año, de manera obligatoria. Importaciones en tránsito será al costo de adquisición incrementado por los gastos de importación incurridos hasta la fecha del estado de situación financiera.

2.7 Propiedades, planta y equipos

Se registran al costo menos la depreciación acumulada y el importe acumulado de la pérdida de deterioro de valor.

El costo de propiedades, planta y equipos comprados es precio de adquisición más todos los costos directamente relacionados con la obtención del activo, según lo previsto por la Administración.

Los gastos de reparaciones y mantenimiento se imputan e involucran en el período en que se producen. Las pérdidas por deterioro se reconocen en los resultados del año.

2.7.1 Método de depreciación, vidas útiles y valores residuales

El costo de propiedades, planta y equipos se deprecia de acuerdo con el método de línea recta. La vida útil estimada, valor residual y método de depreciación son revisados al final de cada año.

A continuación se presentan las principales partidas de propiedades, planta y equipo, y las vidas útiles utilizadas en el cálculo de la depreciación.

Item	Vida útil (en años)
Edificio e instalaciones	15-25
Maquinarias y equipos	10-20
Equipos de transporte	5-8
Muebles oficina y equipos de oficina	10
Equipos de computación	5

La Compañía no considera el valor residual de activos fijos para la determinación del cálculo de depreciación, en virtud de que los activos sistemáticamente depreciados son clasificados de acuerdo a políticas corporativas.

2.8 Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar

Se registran a su valor razonable. El valor razonable de las cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar se revisan en la Nota 12.

9

2.9 Impuestos

El gasto por el impuesto a la renta representa la suma del impuesto a la renta por pagar corriente y el impuesto diferido.

2.10 Reconocimiento de ingresos

Los ingresos se calculan al valor razonable de la contraprestación cobrada o por cobrar, menos en cambio el importe estimado de cualquier descuento, bonificación o rebaja comercial que la Compañía pueda otorgar.

2.11 Venta de bienes

Los ingresos ordinarios procedentes de la venta de bienes son reconocidos cuando la Compañía transfiere los riesgos y beneficios de tipo significativo, el importe de los ingresos y los costos incurridos o por incurrir, en relación con la transacción pueden ser medidos con fiabilidad, y es probable que la Compañía reciba los beneficios económicos asociados con la transacción.

2.12 Costos y gastos

Se registran al costo histórico se reconocen o miden que sean que son incurridos, independientemente de la fecha que se haya realizado el pago, y se registran en el período más cercano en el que se incurren.

3. CAJA - BANCOS

Al 31 de diciembre del 2012, el saldo corresponde al valor que la compañía tiene en efectivo y en sus cuentas bancarias.

Banco de Guayaquil	\$24,283.88
--------------------	-------------

4. CUENTAS POR COBRAR COMERCIALES

Al 31 de diciembre del 2012, cuentas locales representan saldos por valores de ventas de bienes y servicios, y en forma de la siguiente manera:

C/C Clientes No Relacionados	\$58,296.01
------------------------------	-------------

5. ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES

Al 31 de diciembre del 2012, el saldo de los Activos por Impuestos Corrientes se forma de la siguiente manera:

Crédito tributario (Renta)	\$1,951.95
Crédito tributario (IVA)	<u>35,434.28</u>
TOTAL	\$ 37,386.23

6. OTROS ACTIVOS CORRIENTES-INVENTARIO

Al 31 de diciembre del 2012, el saldo de Inventario se forma de la siguiente manera:

Inventario de productos terminados	\$46,373.65
------------------------------------	-------------

7. PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS

Al 31 de diciembre del 2012, el saldo de Propiedad, Planta y Equipos se forma de la siguiente manera:

Muebles y Enseres	4,107.88
Máquinas, equipos y herramientas	412.18
Equipos de computación	1,416.69
Depreciación acumulada	<u>(1,978.52)</u>
TOTAL	\$ 4,948.23

8. OTROS ACTIVOS NO CORRIENTES

Al 31 de diciembre del 2012, el saldo de Otros Activos No Corrientes se forma de la siguiente manera:

Depositos en garantía	\$4,400.00
-----------------------	------------

9. CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR

Al 31 de diciembre del 2012, el saldo de Cuentas y documentos por pagar se forma de la siguiente manera:

Proveedores de servicios	18,415.47
--------------------------	-----------

10. IMPUESTOS

Al 31 de diciembre del 2012, el saldo de Impuestos Por Pagar se forma de la siguiente manera:

Impuesto a la Renta año 2012	\$ 18,763.38
------------------------------	--------------

11. CAPITAL SOCIAL

Al 31 de diciembre del 2012, el Capital Social de la compañía está constituido de 800 acciones ordinarias con un valor de \$ 1.00 cada una y totalmente pagadas:

David Raman	492.00
Gonzalo Escal	308.00

13. RESERVA LEGAL

La Ley de Compañías requiere que por lo menos el 10% de la utilidad anual sea apropiada como reserva legal hasta que ésta como mínimo alcance el 10% del capital social. Esta reserva no es disponible para el pago de dividendos en efectivo pero puede ser capitalizada en su totalidad.

14. RESULTADOS ACUMULADOS

Los nuevos procedimientos de la adopción por primera vez de la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades "NIIF para las PYMEs" que se registraron en el patrimonio en la cuenta Resultados Acumulados, rubricada "Resultados acumulados provenientes de la adopción por primera vez de la "NIIF para las PYMEs", que generaron un saldo deudor, éste podrá ser absorbido por los Resultados acumulados y por los del último ejercicio económico concluido, si los hubiera. Un resumen de los resultados acumulados se forma de la siguiente manera:

Resultados acumulados	\$76,288.00
-----------------------	-------------

15. UTILIDAD DEL EJERCICIO

Al 31 de diciembre del 2012 la Utilidad del Ejercicio antes de impuestos:

Utilidad del ejercicio	\$ 26,014.62
------------------------	--------------

16. HECHOS OCURRIDOS DESPUES DEL PERIODO QUE SE INFORMA

Entre el 31 de diciembre del 2012 y la fecha de emisión de los estados financieros en Marzo del 2013, no se produjeron eventos que en opinión de la Administración pudieran tener un efecto importante sobre los estados financieros adjuntos.

17. APROBACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Los estados financieros por el año terminado al 31 de Diciembre del 2012, han sido aprobados por la Administración de la Compañía en Marzo 30 del 2013 y están presentados los Acreditados para su aprobación.



ENC. RAYDO ROMAN VILLALBA
PRESIDENTE
SELBON S.A.

JACQUELINE APOLENARIO L.
CONTADORA
RDC. 0914426341