

ACTA DE JUNTA GENERAL ORDINARIA DE ACCIONISTAS DE LA COMPAÑIA PROTANCO S.A., CELEBRADA EL 15 DE MARZO DEL 2012.

En la Ciudad de Guayaquil, a los Quince días del mes de Marzo del año dos mil doce en el local social de la compañía ubicado La Calle Padre Solano 144 y Córdova, a las diez de la mañana, se reúne la Junta General de Accionistas de la Compañía **PROTANCO S.A.** de acuerdo con lo previsto en el **art. 238** de la Ley de Compañías con la asistencia de la totalidad del capital pagado de la misma, representado por las personas cuyos nombres constan en la lista de accionistas confeccionada de conformidad con el **art. 239** de la misma ley y que son: **1) Sr. Mario Francisco Idrovo Triviño**, por sus propios derechos, propietario de Cuatrocientos acciones; **2) Sra. Sandra Lorena Rodríguez Molina**, por sus propios derechos propietaria de Cuatrocientas acciones., tienen un valor nominal de un dólar de los Estados Unidos de América cada una de ellas y se encuentran pagadas en un cien por ciento de su valor nominal y dan derecho a voto en proporción a su valor pagado.

Preside la sesión la Sra. Sandra Lorena Rodríguez Molina en su calidad de Gerente General de la Compañía y actúa como secretaria Ad-hoc la Sra. Econ. Betty Elizabeth Narváez en su calidad de Accionista

El secretario Ad-hoc expresa que como consecuencia de la lista de accionistas asistentes que se ha formulado queda constatado que se encuentra presente todo el capital social de la Compañía, el mismo que es de **Ochocientos 00/100 DOLARES** de los Estados Unidos de América.

Toma la palabra quien preside la sesión y manifiesta a los accionistas presentes, que deben pronunciarse si aceptan o no la celebración de esta junta, en la que deberá tratarse y resolverse el siguiente orden del día que:

Conocer y resolver la Aprobación de los Estados Financieros del periodo 2009.

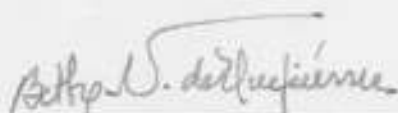
La Junta luego de revisar los Estados Financieros respectivos que tiene la Compañía, en forma unánime resuelve aprobar el punto del orden del día.

La Junta en cumplimiento de dicha obligación reglamentaria deja constancia que los documentos que se deberán incorporar al expediente son:

- a. Lista de asistentes y número de acciones que representan, y,
 - b. Copia de la presente acta certificada por la Secretaria Ad-hoc de la Junta.
- No habiendo otro asunto que tratar, la Gerente General de la Compañía concede un momento de receso para la redacción de esta acta, hecho lo cual se procede a dar lectura, la misma que queda aprobada en forma unánime y sin modificaciones, con lo que se declara concluida la sesión, firmando para constancia la Gerente General y suscrito Secretario que certifica.- f.) Sandra Lorena Rodríguez Molina, Gerente General; f) Sra. Econ. Betty Elizabeth Narváez, Secretaria ad-hoc.

Certifico que la presente Acta es fiel copia del original que reposa en los archivos de la compañía al cual me remito en caso de ser necesario.

Guayaquil, 15 de Marzo del 2012.



Sra. Econ. Betty Elizabeth Narváez
Secretaria Ad-hoc de la Junta