

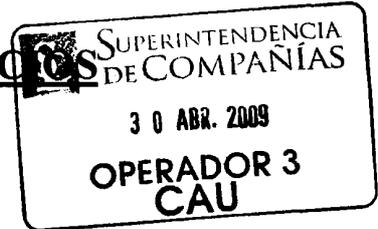
13376

San Francisco de Quito D.M, 23 de Marzo de 2009

INFORME DEL GERENTE GENERAL

DE INSELEC CIA. LTDA.

A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS



Señores Socios

Presento a consideración de ustedes los resultados Económicos – Financieros obtenidos durante el período del 1ro al 31 de Diciembre de 2.008

SITUACIÓN ECONOMICA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2.008

Revisando los Estados Financieros al cierre del año 2.008; puedo informar que estos han sido presentados de acuerdo a los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados. Las cifras que reflejan son razonables y han sido tomadas de los mismos registros contables procesados por la compañía; por lo que puedo confirmar que están estructurados sobre un sistema de contabilidad que brinda información confiable y oportuna para la toma de decisiones gerenciales.

El valor total del Patrimonio al 31 de Diciembre de 2.008 es de US\$ 2'251.065.14 (DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL SESENTA Y CINCO DOLARES AMERICANOS CON 14/100). El movimiento económico del año 2.008 presenta una Utilidad Neta de US\$ 573.395.01 (QUINIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO DOLARES AMERICANOS CON 01/100)

fb

A continuación detallo el desglose de la utilidad:

(=) UTILIDAD DEL EJERCICIO	573,395.01
(-) 15% Participación Trabajadores	86,009.25
(+) Gastos no deducibles	10,537.68
(-) Deducción Leyes Especiales	-
(-) Deducción por Incremento Neto de Empleados	-
(-) Deducción por Pagos a Trabajadores con discapacidad	2,100.00
(=) UTILIDAD GRAVABLE	495,823.44
(-) 25% Impuesto a la Renta	123,955.86
(=) UTILIDAD NETA PARA SOCIOS	363,429.90

CONCLUSIONES

1.- DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN.- En el año 2.008 se implementó nuevos Métodos y Sistemas Productivos y se obtuvo los siguientes resultados:

- Reducir el déficit de stock de 118 a 33 productos sin stock
- Se implementó el control de la Productividad, teniendo como resultado el 0.52 Horas Hombre por Producto
- Se logró medir la eficiencia de Producción logrando un promedio de 66 productos por hora.

2.- DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACION Y VENTAS.-

- En el año 2008 se obtuvo un crecimiento del 15.4% en ventas con respecto al año 2007.
- El departamento de Ventas capacitó a los clientes con respecto a los productos que INSELEC comercializa.
- Se mejoró el tiempo de entrega de los productos al cliente final.
- Se implementó un indicador de satisfacción al cliente con respecto al servicio que da INSELEC y al transporte que contratamos para las respectivas entregas



- Se establecieron nuevas políticas de venta para obtener mayores ventas de contado
- Se incremento 25 clientes nuevos entre los dos almacenes NORTE y CENTRO.

3.- DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO.- En Seguridad y Salud Industrial implementó de un programa de control de todos los elementos de seguridad y cuidados de todos los servicios como son: energía, GLP, agua, funcionamiento de detectores de humo, extinguidores, señalización, sistemas de alarmas, integridad de áreas físicas etc.

En Medio Ambiente, la Empresa cumplió con todo el cronograma diseñado por la entidad de seguimiento, además se construyó una planta de tratamiento de aguas residuales para dar solución definitiva a la eliminación de esta agua o inclusive al poder reutilizar y ahorrar agua, todo esto previo análisis y estudios Técnicos y se reorganizó y mejoró la eliminación de residuos sólidos al tener una Empresa Gestora que lleva casi todos los residuos que producimos

Se reubicó el Generador para lo que se construyó un local que nos permite mantener el mismo y el combustible en un sitio adecuado y con todas las normativas de ley de PMA y SSI.

Se impulsó la habilitación y ocupación del nuevo local del Edificio Kyoto para lo que se diseñó los espacios, se adquirió el mobiliario y se complementó con la colocación de rótulo, exhibidores y gigantografías.

4.- DEPARTAMENTO FINANCIERO.- Para este departamento ha sido un año de varios cambios en especial los tributarios y contables; para lo cual se ha requerido la preparación del personal contable en el conocimiento básico y aplicación de las Normas Internacionales de Contabilidad NIC y las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF.

En el mes de Marzo del 2.008 cambiamos la Base de Datos, y aprovechamos esta oportunidad para realizar una nueva estructura de: Inventarios, Clientes, Proveedores, Bancos, Registros Contables y Reportes de acuerdo a las nuevas necesidades de la empresa.

Pese a la crisis económica hemos logrado incrementar la recuperación de cartera, superando las expectativas planteadas y a los ingresos promedios de años anteriores; lo que nos ha permitido tener mayor liquidez.

Se ha continuado con los controles en el área de Inventarios teniendo por 8 años consecutivos resultados muy buenos de control y seguimiento.

5.- DEPARTAMENTO DE GESTION DE TALENTO HUMANO.-

- Este Departamento logró cumplir con el programa de Capacitación para todo el Personal en temas de:
 - Seguridad y Salud Industrial,
 - Protección del Medio Ambiente,
 - Motivación,
 - Crecimiento Personal y Manejo de finanzas

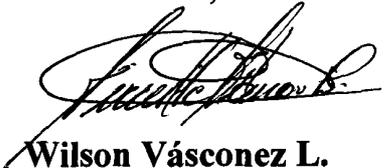
Además se capacitó en las otras áreas de acuerdo a las necesidades, actualizaciones o cambios que se ha manifestado en el año 2.008.

- Se incorporo el personal discapacitado de acuerdo a las exigencias legales
- Se reglamentó los contratos de servicios complementarios, de acuerdo al Mandato 8

6.- DEPARTAMENTO DE SISTEMAS.- Este Departamento ha logrado los siguientes objetivos en el año 2.008:

- Implementación de la Versión 10 del Sistema Jireh
- Actualización de la Base de Datos en dos Servidores (Centro y Norte) a la Versión 11
- Implementación de la Replica entre Almacén Centro y Norte
- Actualización de la Página Web
- Diseño y fabricación de Gigantografías para Almacén Centro y Distribuidores

Atentamente,



Wilson Vásquez L.
GERENTE GENERAL