Guayaquil, Abril del 2015,

Señorita:
Gerente General
LOGISTICA GLOBAL S.A.
Ciudad.-

Estimada Gerente:

En cumplimiento de las delicadas funciones que me impone el ejercicio de comisario principal de la Compañía, he revisado la gestión Administrativa y las Cuentas y Estados Financieros de **LOGISTICA GLOBAL S.A.,** correpondiente al ejercicio económico 2014, concluyendo que las mismas han sido llevadas con estricto apego a las normas de una administración mercantil ordenada y prudente, asi como normas legales, estatutarias, y reformatorias, al igual que de las resoluciones de la Junta General.

Considero que existe una correcta relación entre las cifras presentadas en los Estados Financieros y las registradas en los libros de Contabilidad, lo cual me permite apreciar la Flexibilidad de las cifras antes indicadas, ya que han sido elaboradas de acuerdo con los principios de Contabilidad Generalmente Aceptados.

En el desarrollo de mis funciones establecidas en la Ley de Compañias, siempre recibi la colaboración de los administradores, permitiendoseme tener acceso a la correpondencia, a los libros de Actas de Junta General, Libro de Talonarios, Libro de Acciones y Accionistas, Comprobantes y Libros de Contabilidad, los cuales he podido observar se llevan y se conservan de conformidad con disposiciones legales.

Ademas he podido verificar que la custodia y conservación de bienes de la Sociedad y de terceros bajo la responsabilidad de la Compañía, son los adecuados.

Los controles internos establecidos por la Compañía son razonables para precautelar los Activos de la misma.

Por estas consideraciones, dejando a salvo el mejor criterio de la Junta General Ordinaria de Accionistas de la Compañía, estimo que la gestión administrativa ha sido adecuada.

Atentamente,

Diana Moran M.
Diana Ramona Moran Mera
COMISARIO
Ced ident. N° 09-23215495