

---

**RECAXTA S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS  
POR EL AÑO QUE TERMINA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014**

**NOTA 1.- ACTIVIDAD DE LA SOCIEDAD**

RECAXTA S.A. Es una empresa ecuatoriana que fue constituida el 01 de Diciembre del 2008, con número de expediente 133018, tiene como actividad principal dedicarse al Estudio de Mercados.

La oficina de RECAXTA S.A. está ubicada en la provincia del Guayas en la ciudad de Guayaquil, en la Cdla. Los Ceibos calle décima 202 y Av. Principal, se encuentra liderada por la Arq. Rosa María Miranda Cordero, en calidad de representante legal.

**NOTA 2.- BASES DE PRESENTACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y  
CRITERIOS CONTABLES APLICADOS**

**2.1 BASES DE PREPARACION**

Los Estados Financieros de la compañía correspondientes al periodo terminado al 31 de Diciembre del 2014 han sido preparados de acuerdo a las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES), emitidas por el International Accounting Standards Board (en adelante "IASB").

Estos Estados Financieros reflejan la situación financiera de RECAXTA S.A. al 31 de Diciembre del 2014, y los resultados de las operaciones, los cambios en el patrimonio neto y los flujos de efectivos por el periodo terminado en esa fecha.

Los presentes Estados Financieros han sido preparados a partir de los registros de contabilidad mantenidos por la sociedad.

**2.2 POLITICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS**

Los Estados Financieros han sido preparados sobre la base de costo histórico, exceptos los activos y pasivos financieros que se llevan al valor razonable.

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de los Estados Financieros. Estas políticas han sido definidas en función de las NIIF para PYMES vigentes al 31 de Diciembre del 2014.

**2.2.1 EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO**

**BANCOS.-** Se registrara como Bancos todos aquellos ingresos en efectivos, cheques o transferencias bancarias que obtenga la compañía como consecuencia de las

---

---

operaciones del negocio. En cuanto a egresos incluyen giros de cheques para pagos a diferentes proveedores, sueldos, obligaciones tributarias, servicios básicos y telefonías.

#### **2.2.2 ACTIVOS FINANCIEROS**

La compañía clasifica sus activos financieros en las siguientes categorías: cuentas por cobrar clientes, préstamos a cobrar a empleados y cuentas por cobrar relacionadas.

##### **2.2.2.1 CUENTAS POR COBRAR CLIENTES**

Las cuentas por cobrar clientes se reconocen por su valor nominal, dado al corto plazo en que se materializa la recuperación de ellas.

##### **2.2.2.2 PRÉSTAMOS Y ANTICIPOS A EMPLEADOS**

Los préstamos y cuentas a cobrar son activos financieros con pagos fijos o cuotas acordadas en el momento de la concesión del crédito, se incluyen en activos corrientes, excepto para vencimientos superiores a 12 meses desde la fecha del balance que se clasifican como activos no corrientes.

Los anticipos a empleados se liquidaran en cuotas en su rol de pagos mensual.

#### **2.2.3 CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR**

Se registrarán como Cuentas por Pagar, las obligaciones contraídas con diferentes entidades para el giro normal de operaciones.

Las cuentas por Pagar se presentarán en el Estado de Situación Financiera, en el grupo Pasivo Corriente, atendiendo a su exigibilidad con respecto a las demás partidas de este grupo pero de existir saldos en cuentas por pagar que su fecha de cancelación supere el año, estos se reclasificarán en el Estados de Situación Financiera en el largo plazo.

#### **2.2.4 OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES**

Incluyen las obligaciones presentes que resultan de hechos pasados, que deben ser asumidos por la empresa, tal es el caso del pago del impuesto a la renta, retención en la fuente, beneficios de ley a empleados, etc.

#### **2.2.6 RECONOCIMIENTO DE INGRESOS**

Los ingresos se reconocerán en el momento que se emita la factura, la misma que será emitida cuando haya concluido la prestación del servicio.

#### **2.2.7 RECONOCIMIENTO DE GASTOS**

Los gastos se reconocerán cuando se haya recibido el servicio o adquirido el bien. Se clasificarán en la contabilidad de acuerdo al propósito por el cual se hayan incurrido.

---

**NOTA 3.- PRINCIPALES CUENTAS****3.1 CUENTAS POR COBRAR RELACIONADAS**

DESCRIPCION	2014	2013
Complejo Deportivo Albotenis S.A.	699.44	557.42
Centro Técnico Albotec S.A.	15,950.00	0.00
Inmobiliaria Romabal Diecisiete S.A.	4,620.00	0.00
Raymond Raad	19,845.40	25,644.18
<b>TOTAL</b>	<b>41,105.84</b>	<b>26,331.60</b>

**3.3 OTROS CUENTAS POR PAGAR RELACIONADAS.**

DESCRIPCION	2014	2013
Inmobiliaria Romabal Diecisiete S.A.	42,333.16	23,967.72
Centro Técnico Albotec S.A.	28,570.52	14,225.08
<b>TOTAL</b>	<b>70,903.68</b>	<b>38,212.80</b>

**3.4 PATRIMONIO**

DESCRIPCION	SALDO 01/01/2014	Resultado del Ejercicio	Otros cambios	SALDO 31/12/2014
Capital Pagado	800.00			800.00
Reserva Aportes para Capital Fut. Cap.	2,664.81			2,664.81
Reserva Legal	296.09			296.09
Resultados Años Anteriores	921.48		(124.44)	797.04
Resultados Presente Ejercicio		1,820.75		1,820.75
<b>TOTAL</b>	<b>4,682.38</b>	<b>1,820.75</b>	<b>(76.19)</b>	<b>6,378.69</b>

**3.5 INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS**

DETALLE	2014	2013
Servicios 12%	41,868.96	35,873.57

### 3.6 GANACIAS ANTES DE IMPUESTOS

DETALLE	2014	2013
Utilidad antes de impuestos	2,779.54	523.03
Participación a trabajadores	416.93	78.65
Impuesto a la renta	541.86	287.17
UTILIDAD NETA	1,820.75	157.44

De acuerdo a las disposiciones del código de trabajo la compañía provisionó al cierre del ejercicio el 15% por concepto de participación de trabajadores sobre las utilidades obtenidas.

Luego de la deducción de la participación para los trabajadores y efectuar la conciliación tributaria de acuerdo a lo establecido en la ley de régimen tributario interno y su reglamento se efectúa el cálculo del impuesto a la renta considerando la tarifa del 22% sobre la utilidad obtenida en el periodo.

  
Arq. Rosa María Miranda Cordero  
GERENTE

  
Lcda. Blanca Nelly Ramón Ortega  
CONTADORA