

CONSTRUC ELECTRIC TAPGUAP S.A.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

POR EL AÑO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE 2012

(expresado en dólares)

ACTIVOS	NOTAS	2012
ACTIVOS CORRIENTES:		
Efectivo y Equivalentes de Efectivo		1.544.77
Crédito tributario a favor de la empresa (IR)	4.4	<u>7.90</u>
Total activos corrientes		<u>1.552.67</u>
ACTIVOS NO CORRIENTES:		
Propiedades, planta y equipos		<u>-</u>
Total activos no corrientes		<u>-</u>
TOTAL		<u><u>1.552.67</u></u>
PASIVOS		
PASIVOS CORRIENTES:		
Cuentas por pagar con la administración tributaria	4.4	<u>690.75</u>
Total pasivos corrientes		<u>690.75</u>
PATRIMONIO:		
Capital social	3.1	800.00
Aportes de accionistas para futura capitalización	4.5	9.500.00
Resultados Acumulados		-9.438.08
Ganancia neta del período		<u>-</u>
Total patrimonio		<u>861.92</u>
TOTAL		<u><u>1.552.67</u></u>

**ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO AL
31 DE DICIEMBRE 2012**

(expresado en dólares)

	Capital Social	Aportes de accionistas fut.capitaliz.	(-) Pérdidas Acumuladas	Ganancia Neta del período	Total
Saldos al 1 de enero de 2011	<u>800.00</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>800.00</u>
Saldos al 31 de diciembre de 2011	800.00	-	-9.438.1	-	-8.638.08
Utilidad del año				-	-
Aportes para futura capitalización de accionistas	<u>-</u>	<u>9.500.00</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>9.500.00</u>
Saldos al 31 de diciembre de 2012	<u>800.00</u>	<u>9.500.00</u>	<u>-9.438.08</u>	<u>-</u>	<u>861.92</u>

1. INFORMACIÓN GENERAL

CONSTRUC ELECTRIC TAPGUAP S.A.: **Es una Empresa legalmente constituida en el Ecuador, Provincia del Guayas del cantón de Guayaquil el 1 de octubre del 2008, en la Notaría Décima Sexta Dr. Rodolfo Pérez Pimentel, inscrita en el Registro Mercantil de Babahoyo el 29 de Octubre de 2008.**

OBJETO SOCIAL: **La empresa se dedica principalmente actividad son Obras de Eléctricas y Civiles en todas sus fases, a nivel Nacional.**

PLAZO DE DURACION: **50 años contados a partir de la fecha de inscripción del contrato constitutivo en el Registro Mercantil del 29 de Octubre del 2008.**

DOMICILIO PRINCIPAL DE LA EMPRESA: **Babahoyo, Martín Icaza S/N y García Moreno, en Los Ríos-Ecuador**

DOMICILIO FISCAL: **Babahoyo, Martín Icaza S/N y García Moreno, en Los Ríos-Ecuador, con RUC: 1291727413001.**

2. BASES DE PRESENTACION DE LAS CUENTAS ANUALES

A continuación se describen las principales bases contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros PYMES.

2.1. Bases de Presentación

Los Estados Financieros de la empresa se han preparado de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y medianas

entidades (NIIF para la PYMES), adoptadas por la Superintendencia de Compañías.

La preparación de estos Estados Financieros conforme con las NIIF, exigen el uso de ciertas estimaciones contables. También exige a la Gerencia que ejerza su juicio en el proceso de aplicar políticas contables.

Los presentes estados financieros han sido preparados a partir de los registros de contabilidad mantenidos por la empresa y formulados:

La empresa califica como PYME, de acuerdo al reglamento:

- a. Monto de activos inferiores a 4 millones**
- b. Ventas brutas de hasta 5 millones**
- c. Tengan menos de 200 trabajadores**

1. Obligaciones tributarias (ver Nota 4.4)

2.5. Información referida al ejercicio 2012

2.6. Periodo Contable

Estado de Situación Financiera al 31 de diciembre del 2012 y el Estado de Resultados, Estado de Cambios en el Patrimonio y los Flujos de Efectivo, por el periodo comprendido desde el 01 de enero al 31 de diciembre 2012.

3. CONCILIACION DE LOS SALDOS AL INICIO Y CIERRE DEL EJERCICIO 2012

La Norma Internacional de Información financiera Sección 35.12 exige que los primeros Estados Financieros elaborados conforme a esta NIIF incluyan:

- a. Una descripción de la naturaleza de cada cambio en la política contable**
- b. Conciliaciones de su patrimonio, determinado de acuerdo con su marco de información financiera anterior, con su patrimonio determinado de acuerdo con esta NIIF, para cada una de las siguientes fechas:**

Ajustes realizados como consecuencia de la aplicación de la NIIF:

La compañía no requirió de ajustes materiales bajo Normas Internacionales de Información Financiera.

4. PRINCIPIOS, POLITICAS CONTABLES Y CRITERIOS DE VALORACION

En la elaboración de las cuentas anuales de la empresa correspondientes al ejercicio 2012, se han aplicado los siguientes principios y políticas contables y criterios de valoración.

4.1. Efectivo y Equivalentes al Efectivo

El efectivo y equivalentes al efectivo incluyen el efectivo en caja, los depósitos bancarios, débitos por servicios bancarios, para la presentación del Estado de Flujo de Efectivo.

4.2. Activos Financieros

4.2.1. Clasificación

La empresa clasifica sus activos financieros en las siguientes categorías: a) Activos financieros a valor razonable con cambio en resultados, b) Activos financieros disponibles para la venta), c) Mantenidos hasta el vencimiento. d) Documentos y cuentas por cobrar de clientes relacionados, d) Otras cuentas por cobrar relacionadas, e) Otras cuentas por cobrar, f) Provisión cuentas incobrables. La clasificación depende del propósito con el que se adquirieron los activos financieros. La Gerencia determina la clasificación de sus activos financieros en el momento de reconocimiento.

a) Activos Financieros a valor razonable con cambios en resultados

En este rubro deben incluirse los activos que son mantenidos para negociar, o que desde el reconocimiento inicial, han sido designados por la entidad para ser contabilizados al valor razonable o justo con cambios en resultados.

Deberán incorporarse en este ítem los instrumentos financieros que no forman parte de la contabilidad de coberturas.

b) Activos Financieros disponibles para la venta

Son activos financieros que en un momento posterior a su adquisición u origen, fueron designados para la venta. Las diferencias en valor razonable, se llevan al patrimonio y se debe reconocer como un componente separado (ORI-Superávit de Activos Financieros disponibles para la venta.

c) Activos Financieros mantenidos hasta el vencimiento

Son activos financieros no derivados con pagos fijos o vencimiento determinado, es decir que la entidad tenga la intención efectiva y la capacidad de conservarlos hasta su vencimiento.

1. Documentos y Cuentas por Cobrar comerciales

Cuentas comerciales a cobrar son importes debido por los clientes por ventas de bienes realizadas en el curso normal de la operación. Si se espera cobrar la deuda en un año o menos (o en el ciclo normal de la operación, si este fuera más largo) se clasifica como activos corrientes. En caso contrario se presentan como activos no corrientes.

2. Cuentas por Cobrar Relacionadas

Las cuentas comerciales se reconocen inicialmente por su valor razonable y posteriormente por su costo amortizado de acuerdo con el método del tipo de interés efectivo, menos la provisión por pérdidas por deterioro del valor. Se asume que no existe un componente de financiación cuando las ventas se hacen con un periodo medio de cobro de 60 días, lo que está en línea con la práctica de mercado.

4.3. Propiedad Planta y Equipo

Los bienes comprendidos en propiedad, planta y equipo, de uso propio, se encuentran registrados a su costo de adquisición.

Los costos de ampliación, modernización o mejoras que representan un aumento de la productividad, capacidad o eficiencia, o un alargamiento de la vida útil de los bienes, solo son capitalizados cuando es probable que beneficios económicos futuros asociados a la inversión influya hacia la Compañía y puedan ser medidos razonablemente.

Las reparaciones que no representan una ampliación de la vida útil y los gastos de mantenimiento se cargan a la cuenta de resultados del ejercicio en que se incurren.

La depreciación se calcula aplicando el método lineal sobre el costo de adquisición de los activos menos su valor residual; entendiéndose que el terreno tiene una vida indefinida y que, por tanto, no son objeto de depreciación.

Los cargos anuales en concepto de depreciación de los activos materiales se realizan con contrapartida en la cuenta de pérdidas y ganancias y, básicamente, equivalen a los porcentajes de depreciación siguientes (determinados en función de los años de la vida útil estimada de los diferentes elementos):

Concepto	Vida útil
Instalaciones	10 años
Muebles y Enseres	10 años
Máquinas y Equipos	10 años

Equipo de Computación	3 años
Vehículos y Equipos de Transportes	5 años

Con ocasión de cada cierre contable, la empresa analiza si existe indicios, tanto internos como externos, de que el valor neto de los elementos de su activo material excede su correspondiente importe recuperable; en cuyo caso, reducen el valor en libros del activo de que se trate hasta su importe recuperable y ajustan los cargos futuros en concepto de depreciación en proporción a su valor en libros ajustado y a su nueva útil remanente, en caso de ser necesaria una reestimación de la misma.

Al cierre de los Estados financieros, la compañía no ha adquirido Activos Fijos.

4.4. Impuesto a las Ganancias

El gasto por impuesto a las ganancias del año comprende la suma del impuesto corriente por pagar y del impuesto diferido.

A partir del ejercicio fiscal 2010 entró en vigor la norma que exige el pago de un

el Registro Mercantil, la decisión de la Junta de directorio es reactivarla., para así continuar sus actividades de operación dentro de un futuro previsible.

Por lo tanto la compañía CONSTRUC ELECTRIC TAPGUAP S.A., no presentó movimiento económico en el año 2012.

Con la finalidad de fortalecer su capital, los accionistas decidieron hacer una aportación para futuras capitalizaciones por un valor de USD 9.500,00.

4.6. Situación Fiscal

Al cierre de los Estados Financieros la empresa no ha sido sujeta de revisión por parte de las autoridades fiscales, la Gerencia considera que no hay contingencias tributarias que podrían afectar la situación financiera de la empresa.

5. GESTIÓN DE RIESGO FINANCIERO

La empresa está expuesta a determinados riesgos que gestiona mediante la aplicación de sistemas de identificación, medición, limitación de concentración y supervisión.

Entre los principios de buena administración destacan los siguientes:

Estado Resultados integrales, Estados de cambios en el Patrimonio, Estado de Flujo de Efectivo y notas a los Estados Financieros, firmadas por el Gerente y Contadora.



Elena Tapia Guapulema
Gerente General



CPA. Cinthya Navia Cedeño
Contadora