

PROBIZ S.A.

INFORME DEL GERENTE GENERAL

EJERCICIO ECONOMICO 2011

Guayaquil, 15 de mayo de 2012

SEÑORES ACCIONISTAS de **PROBIZ S.A.**

En cumplimiento de los requisitos establecidos en la Resolución # 92-1-4-3-0013 R.O. 44 de Octubre 13 de 1992 de Superintendencia de Compañías, cumpla con presentar el Informe Anual de la Administración de **Probiz S.A.** por el año terminado el 31 de diciembre del 2011.

El detalle del resultado económico del año 2011 esta reflejado en el Balance General y Estado de Pérdidas y Ganancias, adjuntos a este informe como sustento de la gestión de la administración a mi cargo durante este periodo.

Área Financiera

En relación con el área financiera:

1. La compañía obtuvo ingresos por ventas durante el año 2010 por US \$1,029,227.72 con un costo de venta de 577,153.99 gastos operacionales por US \$435,523.32 entre los cuales los más significativos fueron los rubros de Arriendo, Expensas Comunes y Mantenimiento. Como resultado se genero una utilidad de US \$16,550.41.
2. La situación financiera de la compañía al cierre del balance es satisfactorio.

Área de Comercialización y Ventas:

La administración dirigió sus acciones a cumplir de la mejor manera el objetivo de la Empresa de ofrecer al mercado artículos de buena calidad, diferenciados de otras opciones, a precios competitivos. Para el efecto se hicieron compras a empresas del país así como varias importaciones.

Se aumentaron los controles operativos con el fin de minimizar las pérdidas de mercadería modificando los programas que registran el movimiento del inventario y transferencias entre bodegas, así como optimizando el recurso humano.

Matriz (Headquarters)
Ave. 10 de Agosto No. 215 y Pichincha
Casilla Postal (P. O. Box) 09-01-1008
Tel. (593-4) 232 0333 – Fax (593-4) 232 5838
E-mail: contad@gurmsa.com
Guayaquil - Ecuador

Área Administrativa

En el área administrativa la empresa no tuvo problemas laborales significativos. Se ha dado cumplimiento con lo dispuesto por el Ministerio de Trabajo ajustándose las remuneraciones de acuerdo a las tablas sectoriales vigentes para el comercio al por mayor y menor, adicionalmente en ciertos cargos administrativos se ajustaron los ingresos en función de la responsabilidad del puesto y procediéndose al pago de los beneficios legales en las fechas previstas por ley.

Área Legal

Se ha dado cumplimiento a las disposiciones legales societarias y a las demás aplicables a nuestra actividad empresarial, así como a las disposiciones emitidas por la Junta General de Accionistas. Se cancelaron todas las contribuciones, impuestos fiscales y municipales que regulan nuestra actividad comercial.

Recomendaciones a la Junta General

La administración recomienda lo siguiente para mejorar los resultados en el 2012:

- 1.- Actualizar y afinar los presupuestos de ventas, compras y gastos, mensual, trimestral y anual, lo más segmentadamente posible, para la aprobación, seguimiento y evaluación por parte de los accionistas.
- 2.- Profundizar el proceso de importación de mercadería diferenciada, en base al análisis del mercado, sugerencias de consumidores, tendencias, opciones, competencia, etc.
- 3.- Aumentar la venta de artículos de temporada, basados en el análisis de las tendencias de consumo, de la oferta del mercado y de innovar en opciones.
- 4.- Maximizar el retorno de las inversiones en activos fijos, sobre todo en el área tecnológica, para avanzar en la implementación del nuevo sistema informático, que permitirá mejoras substanciales en todas las áreas de la empresa.

Someto a su consideración los estados financieros de la compañía al 31 de Diciembre del 2011, con sus respectivos resultados y el presente informe.

Atentamente,



Natalia Guim Alfago

Gerente General

mjg

Con copia: Archivo