

**ECORECICLA S.A.**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**EJERCICIO 2016.**

**NOTA 1.- INFORMACION GENERAL DE LA EMPRESA**

ECORECICLA S.A. con RUC #0992565691001 y expediente societario No. 130864, constituida en Guayaquil con un capital social de USD \$ 41275.00. Su amplio objeto social se encuentra definido en el artículo segundo de su Escritura de Constitución, sin embargo su actividad principal es la Venta al por mayor y menor productos de limpieza de residuos o desechos.

Su domicilio legal y tributario se encuentra situado en la Ciudad de Guayaquil, ciudadela La Garzota, Mz. 150 Solar #8.

**NOTA 2.- PRINCIPALES POLITICAS Y NORMAS CONTABLES**

Los estados financieros de la Compañía son presentados en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica y sus estados financieros han sido realizados en base a las normas NIIF para PYMES y siguiendo el criterio y método de medición de costo histórico en todos sus registros.

**NOTA 3.- EFECTIVOS Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO**

Incluye activos financieros como efectivo en caja, depósitos bancarios a la vista y otros efectivos a corto plazo (menores a 30 días). Los pagos a proveedores se realizan únicamente en cheques y en caso de montos menores lo hace a través de caja chica.

Los efectivos recibidos y cobros en cheque los realiza únicamente en cheques girados a su orden, a la vista y no a plazos, cuidando que los montos sean permisibles por temas de bancarización, relacionados a políticas tributarias.

Se recomienda realizar un manual e instructivo para temas de caja chica y emisiones de cheques.

**NOTA 4.- CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR.-**

La compañía registra sus cuentas y documentos por cobrar al valor nominal, debido a que los plazos de recuperación son bajos (máximo 90 días) y la diferencia entre el valor nominal y el valor justo no es significativa. No se realiza provisión para incobrables debido a que la administración considera que la cartera de la compañía es recuperable.

**NOTA 5.- INVENTARIOS**

Según lo establecido en la Norma para Pymes, los inventarios están registrados al costo de compra. La política interna de la empresa determina la toma física del mismo una vez por año y muestreos esporádicos eventuales, los cuales en el año 2016 no se realizaron. Se recomienda para inicios del año próximo realizar una toma física que permita comparar el mismo.

**NOTA 6.- ACTIVOS POR IMPUESTOS FISCALES**

La Administración de la compañía, consciente de la importancia de los activos fiscales, ha diseñado planes y procedimientos de control a fin de mejorar la recuperación de los mismos con nuestros clientes.

**NOTA 7.- PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO**

La medición inicial de los mismos está dada al costo más los gastos incurridos para su funcionamiento y la medición posterior, tal como lo indica la norma, al costo menos la depreciación y las pérdidas por deterioro que sufran el activo, si las hubiere.

**NOTA 8.- CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR CORRIENTES**

Son obligaciones contraídas con terceros que la empresa mantiene a corto plazo, es decir máximo a 12 meses y que se generan por inversiones en inventarios o por gastos operacionales. La gran mayoría corresponde a proveedores.

**NOTA 9.- OTROS PASIVOS FINANCIEROS**

Refleja otras obligaciones a corto plazo, como el impuesto a la renta por pagar del ejercicio.

**NOTA 10.- PASIVOS CORRIENTES POR BENEFICIOS A EMPLEADOS**

Son obligaciones corrientes que la empresa mantiene como producto de beneficios sociales a sus empleados y que tienen como plazo máximo 30 días por tratarse de temas prioritarios como el IESS y la Participación del 15%.

**NOTA 11.- CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR NO CORRIENTES**

Corresponde a obligaciones que la empresa mantiene con plazos mayores a un año y que se pueden ir amortizando mes a mes. Sin embargo, una parte de las mismas se debe analizar para considerarse dentro de las obligaciones corrientes.

**NOTA 12.- PATRIMONIO**

Es la participación residual en los activos de la compañía una vez deducidos todos sus pasivos. Incluye las inversiones realizadas por los propietarios de la entidad más los incrementos de esas inversiones generados a través de operaciones rentables y conservados para el uso de la entidad.

Las aspiraciones de la Compañía es gestionar su capital para asegurar estar operativos y en marcha, maximizando el rendimiento del mismo a sus accionistas.

La estructura de capital de la compañía consiste en la deuda neta de saldos de efectivo y bancos y patrimonio (capital emitido, reservas y utilidades retenidas).

Atentamente,

  
Edgar Pinzón Mujica  
GERENTE GENERAL

  
Silvia Pérez Gil  
CONTADORA