

CORPSENIOR S.A.

POLÍTICAS CONTABLES Y NOTAS EXPLICATIVAS

POR EL AÑO TERMINADO AL 31 DICIEMBRE 2017

1. INFORMACIÓN GENERAL

CORPSENIOR S.A., es una sociedad anónima constituida en el Ecuador e inscrita en el Registro Mercantil de Guayaquil, el 13 de Mayo del 2008. El domicilio principal del negocio es en Hurtado 609-AA y Los Ríos, en la ciudad de Guayaquil. El RUC es: **0992562536001**. Su actividad principal es la venta al por mayor y menor de accesorios, partes y piezas de vehículos automotores.

2. BASES DE ELABORACIÓN

2.1. Declaración de Cumplimiento

Los Estados Financieros han sido preparados de conformidad con la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las Pymes) emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB). Toda la información financiera expresada en este informe se encuentra presentada en USD (Dólares Estadounidenses).

2.2. Bases de Preparación

CORPSENIOR S.A., al encontrarse en el tercer grupo para la Adopción de NIIF, utiliza su fecha de transición en el año 2011, por lo tanto a la Compañía le corresponde aplicar las NIIF a partir del año 2012.

3. POLÍTICAS CONTABLES

Las reglas para la Primera Adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), para Pequeñas y Medianas Entidades se encuentran reglamentadas en la Sección 35, cuyo objetivo es el de asegurar que los primeros estados financieros emitidos con arreglo a las NIIF de una Sociedad contienen información de alta calidad que:

- Sea transparente para los usuarios y comparable con los periodos que se presenten
- Suministren un punto de partida adecuado para la contabilización según las NIIF
- Pueda ser obtenida a un costo que no exceda los beneficios proporcionados a los usuarios.

A continuación un detalle de las principales políticas contables requeridas:

3.1. Efectivo y Equivalentes de Efectivo.

El Efectivo incluye a los activos financieros líquidos, esto es el efectivo en caja, y los saldos mantenidos en bancos.

3.2 Deudores comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar

Son importes debidos por clientes por la prestación de servicios realizados en el curso normal y se reconoce inicialmente por su valor razonable. Al final de cada periodo sobre el que se informa los importes en libros de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar se revisan para determinar si existe alguna evidencia objetiva de que no vayan a ser recuperables. Si se identifica dicha evidencia, se reconocerá de inmediato una pérdida de deterioro del valor en los resultados.

3.2. Propiedades, planta y equipo

La norma internacional establece que las partidas de propiedades, planta y equipo se registren al momento inicial al costo de adquisición, y posteriormente se miden al costo menos la depreciación acumulada.

La depreciación se carga para distribuir el costo de los activos menos sus valores residuales a lo largo de su vida útil estimada, aplicando el método de amortización lineal.

Los elementos de P.P. y E son depreciados en línea recta, y de acuerdo a la siguiente tabla:

P.P. y E	Vida Útil	
Maquinaria y Equipo	10 años	10%
Muebles y Enseres	10 años	10%
Equipos de Oficina	10 años	10%
Vehículos	5 años	20%
Equipo de Computo	3 años	33%

El retiro o venta de propiedades, planta y equipo es calculado como la diferencia entre el precio de venta y el valor en libros y reconocido en resultados.

Es política de la empresa considerar como Activos Fijos, bienes cuyo valor supere los \$ 500,00 dólares estadounidenses.

3.3. Cuentas Comerciales por Pagar

Las cuentas comerciales por pagar son obligaciones de pago por bienes o servicios que se han adquirido de los proveedores en el curso ordinario, basadas en condiciones de crédito normales y no generan intereses.

Las cuentas por pagar se clasifican como pasivo corriente si los pagos tienen vencimiento a un año o menos. En caso contrario se clasifican como pasivos no corrientes.

3.4. Reconocimiento de Ingresos de Actividades Ordinarias

Los ingresos ordinarios son reconocidos en la medida que es probable que los beneficios económicos fluirán a la Empresa y cuando el ingreso se puede medir con fiabilidad.

El ingreso de actividades ordinarias procedente de la venta de bienes se reconoce cuando se transfiere el bien y se lo valora por el valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir, neta de descuentos e impuestos asociados con el bien.

3.5. Reconocimiento de Gastos

Los gastos se registran al momento de ser pagados, más la acumulación o provisión de servicios efectivamente recibidos con facturas de los proveedores.

Los gastos se reconocen en el ejercicio en que se incurren.

3.6. Impuesto a la Renta

El impuesto a la renta se carga a los resultados del año por el método del impuesto a pagar.

La Ley de Régimen Tributario Interno y Reglamento también establecen que las sociedades calcularán y pagarán un anticipo al impuesto a la Renta equivalente a la suma matemática de los siguientes rubros:

- 0,2% del patrimonio total
- 0,2% del total de costos y gastos deducibles a efecto del impuesto a la renta
- 0,4% del activo total, y
- 0,4% del total de ingresos gravables a efecto del impuesto a la renta

3.7. Provisiones

Las provisiones son reconocidas cuando la Sociedad tiene una obligación presente como resultado de un evento pasado, y es probable que se requiera una salida de recursos y se pueda hacer una estimación confiable del monto de la obligación. El gasto relacionado con cualquier provisión es presentado en el Estado de Resultados.

3.8. Capital Suscrito

El capital suscrito de la compañía es de US\$800.00 y está cancelado en su totalidad.

4. NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

ADOPCIÓN POR PRIMERA VEZ DE LAS NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA para PYMES.

La Superintendencia de Compañías estableció mediante Resolución No. SC.Q.ICI.004 del 21 de Agosto del 2006 la Adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), a partir del 01 de Enero del 2009, la cual ratifica con la Resolución No. ADM.8199 del 03 de Julio del 2008, la Adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera "NIIF".

Adicionalmente se estableció el cumplimiento del Cronograma de Aplicación según lo dispuesto en la Resolución No. 08.G.DSC.010 del 20 de noviembre del 2008. En su numeral 3 del artículo 1 de la Resolución citada en el considerando anterior, se señala que el tercer grupo de compañías no consideradas en los dos grupos anteriores, aplicarán NIIF a partir del primero de enero del 2012.

CORPSENIOR S.A., está obligada a presentar sus Estados Financieros de acuerdo con las NIIF para las Pymes a partir del 01 de enero del 2012.

La compañía define como su periodo de transición a las NIIF para las Pymes el año 2011, estableciendo como fecha para la medición de los efectos de primera aplicación el 01 de enero del 2011, y los ajustes efectuados al inicio y al término del periodo de transición deberán contabilizarse el 01 de enero del 2012.

CUADROS COMPARATIVOS:

4.1.- EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO.

CUENTAS	AL 31 DE DICIEMBRE	
	2016	2017
Caja	200,00	62,03
Bancos	19.668,45	11.248,79
Totales	19.868,45	11.310,82

4.2.- OTROS ACTIVOS CORRIENTES

CUENTAS	AL 31 DE DICIEMBRE	
	2016	2017
Cuentas por Cobrar	264.201,23	300.766,65
Otras Cuentas por Cobrar	76.331,35	19.728,58
Crédito Tributario IVA	3.885,35	491,48
Crédito Tributario Fuente	-	148,23
Inventario	110.175,13	85.266,71
Mercadería en Tránsito	37.422,64	50.340,73
Activo Pagado por Anticipado	1.327,85	2.450,65
Otros Activos Corrientes	1.350,00	1.350,00
Totales	494.693,55	460.543,03

El valor de las Otras Cuentas por Cobrar comprende los saldos de las cuentas por cobrar a Empleados, Anticipos, Préstamos entre otros.

4.3.- OTROS ACTIVOS CORRIENTES A LARGO PLAZO

CUENTAS	AL 31 DE DICIEMBRE	
	2016	2017
OTRAS CTAS. POR COBRAR A LARGO PLAZO	-	37.193,07
Totales	-	37.193,07

4.4.- PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

ACTIVOS AL 31-12-2017	MUEBLES Y ENSERES	EQUIPO COMPUTO	VEHICULOS	TOTAL
COSTO				
1 de Enero 2017	5.598,54	4.467,40	71.855,46	81.921,40
Adiciones	-	997,61	-	997,61
Al 31 de Diciembre 2017	5.598,54	5.465,01	71.855,46	82.919,01
DEPRECIACION ACUMULADA				
1 de Enero 2017	1.995,17	5.007,40	21.804,87	28.807,44
Adiciones	390,12	-	9.619,32	10.009,44
Al 31 de Diciembre 2017	2.385,29	5.007,40	31.424,19	38.816,88
IMPORTE EN LIBROS				
Al 31 de Diciembre 2017	3.213,25	457,61	40.431,27	44.102,13

4.5.- OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES

CUENTAS	AL 31 DE DICIEMBRE	
	2016	2017
Cuentas y Documentos por Pagar	40.594,11	71.510,76
Obligaciones Financieras	155.668,33	116.946,29
Otras Cuentas por pagar	-	2.554,00
Impuesto a la Renta x Pagar	507,81	0,00
Participación de Trabajadores	2.365,55	2.287,55
Provisión Beneficios Sociales	28.217,16	28.494,93
Totales	227.352,96	221.783,53

4.6.- PASIVO NO CORRIENTE

CUENTAS	AL 31 DE DICIEMBRE	
	2016	2017
Obligaciones Bancarios a largo plazo	-	83.813,74
Prestamos Accionistas	182.950,00	79.442,18
Totales	182.950,00	163.255,92

4.7.- PATRIMONIO NETO

Los saldos al 31 de Diciembre del 2016 en sus Estados Financieros ANUALES comprenden 800 acciones ordinarias y nominativas con un valor nominal de \$1,00 completamente desembolsados, emitidos y en circulación.

CUENTAS	AL 31 DE DICIEMBRE	
	2016	2017
Capital	800,00	800,00
Aporte Accionistas futuras Capitalización	9.200,00	9.200,00
Reserva Legal	2.502,14	2.502,14
Utilidad no Distrib. Ejerc. Anteriores	138.118,58	145.885,38
Utilidad del Ejercicio	7.292,28	9.722,08
Totales	157.913,00	168.109,60

4.8.- INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS

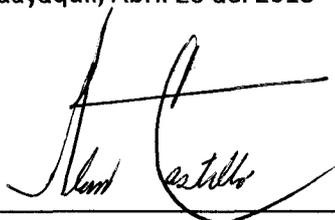
Los ingresos de la compañía se generan por la prestación de servicios de Carga y Descarga de Mercadería o Equipaje, incluye las actividades de Desestiba; servicios que está dirigido al público en general, ya sean personas naturales o jurídicas, especialmente a los exportadores.

CUENTAS	AL 31 DE DICIEMBRE	
	2016	2017
Ventas	589.269,36	495.122,06
Ventas 0%	-	-
Utilidad en Venta de Activos	-	-
Otros Ingresos	133.905,88	166.996,13
Totales	723.175,24	662.118,19

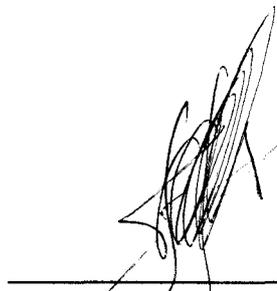
4.9.- APROBACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS.

Los Estados Financieros al 31 de Diciembre del 2017, fueron aprobados por la Administración en Abril 20 del 2018, según Acta de Junta General Ordinaria Universal de Accionistas de la compañía.

Guayaquil, Abril 20 del 2018



ING. CPA. ALBERTO JUAN FLORES CASTILLO
CONTADOR
RUC # 0906041140001
REGISTRO No. G.12.040



AB. JAIME JULIO CHEVASCO CASTELLS
GERENTE GENERAL
C.C. No. 0901243196
CORPSENIOR S.A.