

DIMAWORK S.A.
Notas a los Estados Financieros
Por el Año Terminado el 31 de Diciembre del 2015

POLÍTICAS CONTABLES

1. Información general

DIMAWORK S.A., se encuentra en la ciudad de Guayaquil - Ecuador mediante escritura pública del 18 de Marzo del 2008 con registro número 08.g.j.0001345 - con número de inscripción 13.204.

El domicilio principal de la compañía se encuentra ubicada en Callejón #10 entre Victor Manuel Rendón y Juan Efraim la Morúa por 1ª línea J, la Compañía funciona el 31 de Diciembre del 2015 un total de 2 empleados administrativos y producción.

La actividad principal es Actividades de procesamiento de datos y otras actividades de procesamiento de información.

Asociaciones. La Superintendencia de Compañías, según disposiciones emitidas en la resolución de Q.EC/004, del 21 de agosto de 2006, establece que las "Normas Internacionales de Información Financiera NIIF", son de aplicación obligatoria por parte de las entidades sujetas a control y vigilancia de la Superintendencia de Compañías, para el registro, preparación y presentación de los estados financieros.

2. Base de elaboración y políticas contables

Estos estados financieros se han elaborado de acuerdo con la Norma Internacional de Información Financiera para Propósitos y Medios Financieros (NIIF para los PYMEs) emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB).

Estado de Situación Financiera

Al aplicar las NIIF se comprobó que las inversiones que mantiene la empresa durante el ejercicio del 2015 y por ser una empresa familiar sus recursos - valores o un tamaño como gastos por la emisión de los Estados Financieros de NIIF por este período.

Responsabilidad de la Información y Estimaciones realizadas.

La información contenida en los Estados Financieros es responsabilidad de la administración de la Compañía, que manifiesta expresamente que se han aplicado en su totalidad los principios y normas incluidos en las NIIF.

Clasificación de saldos en corriente y no corriente.

En el estado de situación financiera, los activos son clasificados como corrientes cuando se espera realizar el activo o tiene la intención de venderlo o enajenarlo en su ciclo normal de operaciones, manteniendo el activo principalmente con fines de operaciones, se espera realizar el activo dentro de los 12 meses siguientes después del período sobre el cual se informa, o el activo es efectivo o equivalente de efectivo en algún tipo de inversión.

La Compañía clasifica un pasivo como corriente cuando se espera liquidar el pasivo en su ciclo normal de operaciones, manteniendo un pasivo principalmente con el propósito de pagarlos, el pasivo se debe liquidar dentro de los 12 meses siguientes a la fecha del período sobre el cual se informa, o la Compañía no tiene

un derecho incondicional para obtener la cancelación del préstamo durante el tiempo los 12 meses siguientes a la fecha del período sobre el que se informa.

Efectivo y equivalentes de efectivo

La Compañía considera como efectivo y equivalentes de efectivo los saldos en caja y bancos en restricciones.

Activos financieros

Deuderos comerciales y otros valores por cobrar

La totalidad de los valores se realizan con condiciones de Crédito con un máximo de 30 días para el pago. Si por circunstancias imprevistas se llega que extinga más tiempo para la cancelación, la política de la empresa es otorgar un máximo de 30 días. En sus cuentas utilizamos el método del interés implícito, con la tasa de interés activa vigente publicada por el Banco Central del Ecuador.

Al final de cada período sobre el que se informa, los ingresos en libros de los deuderos comerciales y otros valores por cobrar se revisan para determinar si existe alguna evidencia objetiva de que los valores se son recuperables. Si es así, se reconoce inmediatamente en resultados una pérdida por deterioro del valor.

Activos financieros disponibles para la venta

Se incluyen aquellos valores adquiridos que no se tratan con propósito de negociación y que no son calificadas como inversión al vencimiento.

Propiedades, planta y equipo

Los elementos de la propiedad, planta y equipo se valorizan inicialmente a su costo que comprende el precio de compra y cualquier costo directamente atribuible para poner el activo en condiciones de operación para su uso diseñado.

Posteriormente al registro inicial, los elementos de propiedades, planta y equipo son rebajados por la depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro de valor acumulada.

Los costos de ampliación, modernización o mejoras que representen un aumento de la productividad, capacidad o eficiencia o un aumento de la vida útil, son capitalizados aumentando el valor de los bienes. Los gastos de reparaciones, conservación y mantenimiento menores, son registrados como un cargo a los resultados del ejercicio en el que se incurren.

La utilidad o pérdida resultante de la depreciación o venta de un bien se calcula como la diferencia entre el precio obtenido en la transacción y el valor registrado en los libros reconocidos al cargo o abono a resultados del período.

El valor residual y la vida útil de los activos se revisan y ajustan si es necesario, en cada cierre de balance.

Depreciación Acumulada

Las depreciaciones son calculadas bajo el método lineal, mediante la distribución del costo de adquisición corregido por el valor residual estimado, sobre los años de vida útil estimada de cada uno de los elementos, según el siguiente detalle:

Propiedad, Planta y Equipo	Años de vida útil estimada	Valor residual
Instalaciones	20 años	10%
Mobiliario de oficina y maquinaria	10 años	10%
Veículos	3 años	10%
Equipos de computación	3 años	10%

