

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS CONSOLIDADOS POR EL AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012

INFORMACIÓN GENERAL

AGROPERKINS S.A. (la Compañía) es una Sociedad anónima constituida en el Ecuador. Se encuentra ubicada en la ciudad de Guayaquil en la siguiente dirección Luis Urdaneta 1322 y García Moreno

La actividad a la cual se dedica la empresa es a la Venta al por menor de Repuestos para Maquinaria Agrícola.

Esta información a presentar se refiere Al 31 de diciembre del 2012 y 2011, el personal total de la Compañía alcanza 10 empleados respectivamente distribuidos.

POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS

Los estados financieros consolidados se han elaborado de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y Mediana Entidades (NIIF para PYMES)

BASES DE PREPARACION.- Los estados financieros han sido preparados sobre las bases del costo histórico. El costo histórico está basado generalmente en el valor razonable de la contrapartida dada en el intercambio de los activos.

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros.

Efectivo y equivalentes de efectivo.- Incluyen aquellos activos financieros líquidos, depósitos o inversiones financieras liquidas, que se pueden transformar rápidamente en efectivo en un plazo inferior a tres meses.

Cuentas y documentos por cobrar clientes no relacionados.- Esta cuenta tiene como objetivo establecer las políticas para la venta de bienes y/mercaderías, concesión de créditos y recuperación de valores de una manera Oportuna y otros aspectos de carácter contable y de control interno, que aseguren el Éxito del negocio de la compañía y permita una adecuada administración del riesgo crediticio.

El tiempo máximo que se manejan los créditos son de 30 a 60 días. La venta se factura a nombre del cliente, citando claramente cada uno de los requisitos que solicita el Reglamento de Comprobantes de Venta, Retención y documentos complementarios. Será designado como venta a crédito previa aprobación por el Gerente General.

Provisión de Cuentas Incobrables.- La estimación de cuentas para dudoso cobro de conformidad con lo dispuesto en las NIIF, debe ser registrada mensualmente.

Son determinadas en base a las políticas adoptadas por la gerencia de conformidad con los parámetros establecidos en la empresa, a fin de que se registren y sean medidos a su valor razonable. El contador deberá dar a conocer a la Gerencia General, las cuentas pendientes que Mantengan más de un año, con el fin de poder dar el tratamiento respectivo.

Inventario.- Constituye la mercadería disponible para la venta su forma de rotación es por medio del método promedio ponderado.

Propiedad, Planta y Equipo.- las partidas de propiedades, planta y equipo se miden al costo menos la depreciación y cualquier pérdida por deterioro.

Ítem	Vida útil (en años)
Vehículos	5
Muebles y enseres y equipos de oficina	10
Equipos de Computación	3
Planta y equipo	10

Cuentas y documentos por pagar proveedores corriente.- Las cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar son registradas a su costo amortizado

Todos los pagos a proveedores se realizaran conforme lo pactado con los acreedores, lo Cual se debe reflejar en la respectiva orden de compra, Y aplicar el correspondiente procedimiento de compras y los pagos son a 30-60-90 días.

Obligaciones con Instituciones financieras.- Representan pasivos financieros que se reconocen inicialmente a su valor razonable. Estos préstamos se registran subsecuentemente a su costo Amortizado.

Participación Trabajadores por pagar del ejercicio.- La empresa reconoce la participación de los trabajadores en la utilidad de la entidad. Este beneficio se calcula a la tasa del 15% de las utilidades liquidas de acuerdo con las disposiciones legales.

Patrimonio

Capital Suscrito.- La cuenta de capital suscrito, únicamente se afectara con remanentes del ejercicio, reservas patrimoniales y aportaciones que realicen los accionistas para aumento del capital, debidamente soportado con la respectiva acta de la Junta General de Accionistas. La misma que debe ser elevada a escritura pública, tal como lo dispone la Ley de Compañías

Resultados.- las cuentas ganancias o pérdida neta del periodo, únicamente se afectan con remanentes del ejercicio, después de la depuración tributaria y provisión legal respectiva.

Las cuentas de utilidades o pérdidas acumuladas se deberían registrar por separado y en anexo por año, el soporte contable será mediante acta de la Junta General de Accionistas.

Ingresos.- se registran en conformidad con lo dispuesto en la sección 23 de la NIIF. Para PYMES.

Todos los ingresos cobrados por las ventas de mercadería serán depositados en las cuentas bancarias respectivas de la empresa.

Por cada monto recibido se emite un documento soporte de dicho ingreso, pre impreso por el sistema numerado secuencialmente.

Ventas de Bienes.-las ventas deberán grabar IVA de acuerdo lo que dicte la Legislación Tributaria 12% o 0%.

Gasto.- Determinados como gastos administrativos de venta y financieros tales como sueldos, beneficios, aportes, honorarios arrendamientos, servicios, intereses comisiones financieros y otros.

Sueldos y Salarios.- La remuneraciones serán cancelada de forma mensual y quincenal y estarán en estricto apego a las normas legales vigentes.

Todo aumento de sueldos y salarios que se modifique en los roles deberá tener la autorización otorgada por el Gerente General.

Beneficios Sociales.-corresponde a los pagos realizados durante el año como utilidades y decimos cancelados respectivamente de acuerdo como lo estipula la ley.

Honorarios Profesionales.- son pagos a personas naturales por servicios prestados a la empresa se le deberá aplicar respectivamente retenciones de acuerdo a lo que diga la administración tributaria

ACTIVOS
EFFECTIVO EQUIVALENTE DE EFFECTIVO

	Diciembre 31	
	2012	2011
Efectivo y Equivalente al Efectivo	17,815.35	9,920.84

DOCOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR NO RELACIONADAS

	Diciembre 31	
	2012	2011
Documentos y Cuentas por cobrar no relacionada	18,662.25	19,513.17

PROVISION DE CUENTAS INCOBRABLES

	Diciembre 31	
	2012	2011
Provisión de Cuentas Incobrables	- 753.04	- 551.28

PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO

	Diciembre 31	
	2012	2011
Instalaciones	1,895.04	168.00
Muebles y Enseres	5,706.21	
Equipo de Computación		5,697.09
Depreciación Acumulada de Activos Fijo	3,809.13	1,952.44

PASIVO**CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR A PROVEEDORES**

	Diciembre 31	
	2012	2011
Cuentas y Documentos por pagar a proveedores	1,066.05	16,849.34

PARTICIPACION DE TRABAJADORES POR PAGAR DEL EJERCICIO

	Diciembre 31	
	2012	2011
Participación de trabajadores	4,412.56	2,718.03

PRESTAMOS DE ACCIONISTAS

	Diciembre 31	
	2012	2011
Prestamos de accionistas a largo plazo	70,000.00	180,000.00

PATRIMONIO NETO

	Diciembre 31	
	2012	2011
Capital Suscrito	800.00	800.00
Aportes para futura capitalización	9,200.00	9,200.00
Utilidad no distribuida ejercicios anteriores	25,523.63	13,568.65
(-)Pérdida Acumulada Ejercicios Anteriores	- 1,141.92	- 2,283.85
Utilidad del Ejercicio	18,374.18	10,837.79
Total del Patrimonio Neto	<u>52,755.89</u>	<u>32,122.59</u>

INGRESOS

	<u>2012</u>	<u>2011</u>
	(en miles de U.S. dólares)	
Ingresos provenientes de la venta de bienes	<u>515,471.65</u>	<u>356,304.35</u>
Total	<u>515,471.65</u>	<u>356,304.35</u>

COSTOS Y GASTOS POR SU NATURALEZA

	2012 (en miles de U.S. dólares)	2011 (en miles de U.S. dólares)
Costo de ventas	369,921.70	259,389.74
Gastos de Operación	<u>116,132.89</u>	<u>78,794.40</u>
Total	<u>486,054.59</u>	<u>338,184.14</u>

UTILIDAD DEL EJERCICIO

	2012 (en miles de U.S. dólares)	2011 (en miles de U.S. dólares)
Ingresos	515,471.65	356,304.35
Total Costo y Gastos	<u>486,054.59</u>	<u>338,181.14</u>
Utilidad	<u>29,417.06</u>	<u>18,120.21</u>

APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Los estados financieros por el año terminado el 31 de diciembre del 2012 han sido aprobados por la Gerencia de la Compañía (Directorio) en Marzo del 2013 y serán presentados a los Accionistas y Junta Directiva para su aprobación. En opinión de la Gerencia del Grupo, los estados financieros consolidados serán aprobados por la Junta Directiva sin modificaciones.


Ing. Walter Vilmar Barco
CL0912800075
CONTADOR