



**3.A.N.G. Administración de Negocios  
Gerenciales Cía. Ltda.**



# **NEWBETA S.A.**

---

## **Estados Financieros**

**Año terminado en Diciembre 31, del 2018 y el 2017  
Con Informe de los Auditores Independientes**

**3.A.N.G.  
CÍA. LTDA.**



**3.A.N.G. Administraci3n de Negocios  
Gerenciales C3a. Ltda.**

# **NEWBETA S.A.**

**ESTADOS FINANCIEROS  
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018**

## **3ndice**

Informe de los Auditores Independientes  
Anexo a la opini3n  
Estado de Situaci3n Financiera  
Estado de Resultados Integrales  
Estados de Flujos de Efectivo  
Estado de Cambios en el Patrimonio  
Notas a los Estados Financieros

3.A.N.G.  
CIA. LTDA.



## 3.A.N.G. Administraci3n de Negocios Gerenciales C3a. Ltda.

### Informe de auditor3a emitido por un auditor Independiente

Marzo, 18 del 2019

A los se1ores Accionistas  
NEWBETA S.A.  
Guayaquil, Ecuador

#### **Informe sobre la auditor3a de los estados financieros.**

##### **Opini3n.**

Hemos auditado los estados financieros adjuntos de la Compa1a NEWBETA S.A. que comprenden el estado de situaci3n financiera al 31 de diciembre del 2018, el estado de resultados integral, el estado de cambios del patrimonio neto y de flujos de efectivo por el a1o terminado en esa fecha as3 como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las pol3ticas contables significativas.

En nuestra opini3n, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos sus aspectos importantes, la situaci3n financiera de la Compa1a **NEWBETA S.A.**, al 31 de diciembre del 2018, as3 como sus resultados y flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en esa fecha, de conformidad con las Normas Internacionales de Informaci3n Financiera (NIIF PYMES).

##### **Fundamento de la opini3n.**

Hemos llevado a cabo nuestra auditor3a de conformidad con las Normas Internacionales de Auditor3a (NIA). Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen m3s adelante en la secci3n Responsabilidades del auditor en relaci3n con la auditor3a de los estados financieros de nuestro informe. Somos independientes de la Compa1a de conformidad con el C3digo de 3tica para Profesionales de la Contabilidad del Consejo de Normas Internacionales de 3tica para Contadores (C3digo de 3tica del IESBA), y hemos cumplido las dem3s responsabilidades de 3tica de conformidad con el C3digo de 3tica del IESBA. Consideramos que la evidencia de auditor3a que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opini3n.

##### **Asuntos claves de la auditor3a.**

Asuntos claves de auditor3a son aquellos asuntos que, a nuestro criterio profesional, fueron de mayor importancia en nuestra auditor3a de los estados financieros del periodo actual. Estos asuntos fueron cubiertos en el contexto de nuestra auditor3a de los estados financieros en su conjunto, y en la formaci3n de nuestra opini3n al respecto, sin expresar una opini3n por separado sobre los mismos.

No hemos identificado asuntos claves de auditor3a que deban ser informados.

3.A.N.G.  
CIA. LTDA.



## 3.A.N.G. Administraci3n de Negocios Gerenciales Cía. Ltda.

### **Responsabilidades de la administraci3n por los estados financieros.**

La Administraci3n es responsable de la preparaci3n y presentaci3n fiel de los estados financieros adjuntos de conformidad con las NIIF PYMES, y del control interno que la administraci3n considere necesario para permitir la preparaci3n de estados financieros libres de incorrecci3n material, debida a fraude o error.

Los responsables del gobierno de la entidad son responsables de la supervisi3n del proceso de informaci3n financiera de la Sociedad.

En la preparaci3n de los estados financieros, la administraci3n es responsable de la valoraci3n de la capacidad de la sociedad de continuar como empresa en funcionamiento, revelando, seg3n corresponda, las cuestiones relacionadas con la empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento excepto si la administraci3n tiene intenci3n de liquidar la sociedad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

### **Responsabilidades del auditor en relaci3n con la auditoría de los estados financieros**

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto est3n libres de incorrecci3n material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opini3n. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las NIA siempre detecte una incorrecci3n material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones econ3micas que los usuarios toman bas3ndose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las NIA (Normas Internacionales de Auditoría), aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. Tambi3n:

- Identificamos y valoramos los riesgos de incorrecci3n material en los estados financieros, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opini3n.

3.A.N.G.  
CÍA. LTDA.

4



### 3.A.N.G. Administraci3n de Negocios Gerenciales C3a. Ltda.

- El riesgo de no detectar una incorrecci3n material debida a fraude es m3s elevado que en el caso de una incorrecci3n material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusi3n, falsificaci3n, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente err3neas o la elusi3n del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditor3a con el fin de dise1ar procedimientos de auditor3a que sean adecuados en funci3n de las circunstancias y no con la finalidad de expresar una opini3n sobre la eficacia de control interno de la entidad.
- Evaluamos lo adecuado de las pol3ticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente informaci3n revelada por la direcci3n.
- Concluimos sobre lo adecuado de la utilizaci3n, por la direcci3n, del principio contable de empresa en funcionamiento y, bas3ndonos en la evidencia de auditor3a obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Compa1a para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atenci3n en nuestro informe de auditor3a sobre la correspondiente informaci3n revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opini3n modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditor3a obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditor3a. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la Compa1a deje de ser una empresa en funcionamiento.
- Evaluamos la presentaci3n global, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluida la informaci3n revelada, y si los estados financieros representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran la presentaci3n fiel.

Comunicamos a los responsables del gobierno de la entidad en relaci3n con, entre otras cuestiones, el alcance planificado y el momento de realizaci3n de la auditor3a y los hallazgos significativos de la auditor3a, as3 como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditor3a.

3.A.N.G.  
CIA. LTDA.



## 3.A.N.G. Administraci3n de Negocios Gerenciales Cía. Ltda.

Tambi3n proporcionamos a los responsables del gobierno de la entidad una declaraci3n de que hemos cumplido los requerimientos de 3tica aplicables en relaci3n con la independencia y comunicado a ellos acerca de todas las relaciones y dem3s cuestiones de las que se puede esperar razonablemente que pueden afectar a nuestra independencia y, en su caso, las correspondientes salvaguardas.

Entre las cuestiones que han sido objeto de comunicaci3n con los responsables del gobierno de la entidad, determinamos las que han sido de mayor significatividad en la auditoría de los estados financieros del perío3do actual y que son, en consecuencia, las cuestiones clave de la auditoría.

Describimos esas cuestiones en nuestro informe de auditoría salvo que las disposiciones legales o reglamentarias prohíban revelar públicamente la cuesti3n o, en circunstancias extremadamente poco frecuente, determinemos que una cuesti3n no se debería comunicar en nuestro informe porque debe razonablemente esperar que las consecuencias adversas de hacerlo superarían los beneficios de interés público de la misma.

### Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

La informaci3n suplementaria requerida sobre el informe sobre el cumplimiento de las obligaciones tributarias como contribuyente o como agente de retenci3n o percepci3n de los tributos, requerido seg3n el Art. 279 de la Ley de Régimen Tributario Interno; por parte de la Compañía NEWBETA S.A., será por separado.

Guayaquil - Ecuador

3 A.N.G.  
CÍA. LTDA.

3ANG Administraci3n de Negocios Gerenciales. Cía. Ltda.  
Registro Nacional de Auditores Externos  
SC - RNAE-662



3 A.N.G.

ORGANIZACI3N PROFESIONAL

FIRMA AUTORIZADA

Eco. Roy Cisneros Mejía  
SOCIO

#31122018040920182237

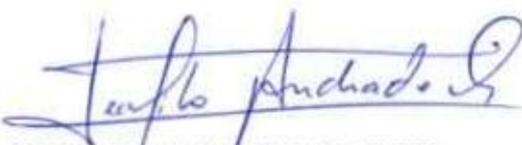
3 A.N.G.  
CÍA. LTDA.

**NEWBETA S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

**31 DE DICIEMBRE DE 2018**

  
.....  
**Martha Rosenda Servigon Avilés**  
**Gerente**

  
.....  
**Teofilo Guillermo Andrade Quinteros**  
**Contador**  
**REG No. 8365**

<b>BALANCE GENERAL</b>			
<b>Diciembre 31,</b>		<b>31/12/2018</b>	<b>31/12/2017</b>
<b>Activos</b>			
<b>Activos corrientes:</b>			
Efectivo	3	6,503.24	32,086.84
Cuentas por cobrar	4	414.57	0.00
Otros activos corrientes	5	11,248.50	9,918.30
<b>Total activos corrientes</b>		<b>18,166.31</b>	<b>42,005.14</b>
<b>Activos no corrientes:</b>			
Propiedad, planta y equipo	<b>ANEXO 1</b>	449,942.05	495,248.08
<b>Total activos no corrientes</b>		<b>449,942.05</b>	<b>495,248.08</b>
<b>Total Activos</b>		<b>468,108.36</b>	<b>537,253.22</b>
<b>Pasivos y patrimonio de los accionistas</b>			
<b>Pasivos corrientes:</b>			
Cuentas por pagar	6	37,204.75	36,617.05
Impuesto Renta por pagar	8	1,437.57	1,551.80
Pasivos por beneficios a empleados	7	12,358.24	2,495.14
Provisiones corrientes		0.00	531.00
Pasivos por ingresos diferidos corrientes		6,514.00	6,514.00
Otros pasivos corriente	9	1,215.43	54,194.97
<b>Total pasivos corrientes</b>		<b>58,729.99</b>	<b>101,903.96</b>
<b>Total pasivos corrientes no Corriente</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Total pasivos</b>		<b>58,729.99</b>	<b>101,903.96</b>
<b>Patrimonio de los accionistas:</b>			
Capital Suscrito asignado	12	800.00	800.00
Aporte para futuro Aumento	13	175,243.54	175,243.54
Reservas	14	400.00	400.00
Resultados Acumulados		24,401.99	18,900.17
Superávit por Revaluación de Activo Fijo		0.00	0.00
Resultados del ejercicio		5,096.82	5,501.82
<b>Total patrimonio de los accionistas</b>		<b>409,378.37</b>	<b>435,349.26</b>
		<b>468,108.36</b>	<b>537,253.22</b>

0.00 0.00

  
**Martha Rosenda Servigon Avilés**  
 Gerente

  
**Teofilo Guillermo Andrade Quinteros**  
 Contador  
 REG No. 8365

ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL			
Diciembre 31,		31/12/2018	31/12/2017
Ventas Netas	10	48,942.85	47,525.00
Costo de ventas y producción		0.00	0.00
<b>Utilidad bruta en ventas</b>		<b>48,942.85</b>	<b>47,525.00</b>
Gastos de administración	11	40,881.51	37,083.96
Gastos de ventas y producción		333.65	2,135.36
<b>Utilidad (pérdida) en operación</b>		<b>7,727.69</b>	<b>8,305.68</b>
<b>mas</b>			
Otros ingresos		0.00	0.00
Ingresos financieros		0.00	0.00
Ingresos de operaciones discontinuas		0.00	0.00
<b>menos</b>			
Gastos financieros, netos		40.17	0.00
Otros gastos		0.00	7.30
<b>Utilidad (pérdida) antes de participación a trabajadores e impuesto a la renta</b>		<b>7,687.52</b>	<b>8,298.38</b>
Participación a trabajadores		1,153.13	1,244.76
Impuesto a la renta	19	1,437.57	1,551.80
Fondo de reserva legal		0.00	0.00
<b>Utilidad (pérdida) Neta</b>		<b>5,096.82</b>	<b>5,501.82</b>

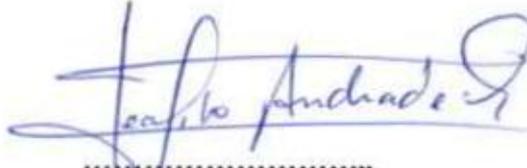
  
 .....  
**Martha Rosenda Servigon Avilés**  
 Gerente

  
 .....  
**Teofilo Guillermo Andrade Quinteros**  
 Contador

## ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO POR EL MÉTODO DIRECTO (Expresados en dólares)

	31/12/2018	31/12/2017
INCREMENTO (DISMINUCIÓN) NETO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTE	( 25,583.60)	13,612.98
FLUJOS DE EFECTIVO PROCEDENTES (UTILIZADOS) DE OPERACIÓN	( 25,583.60)	13,612.98
<b><u>Clases de cobros por actividades de operación</u></b>	78,820.42	52,846.90
Cobros procedentes de las ventas de bienes y prestación de servicios	78,820.42	52,846.90
Cobros procedentes de regalías, cuotas, comisiones y otros ingresos d	0.00	0.00
<b><u>Clases de pagos por actividades de operación</u></b>	( 104,404.02)	( 39,233.92)
Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios	( 91,313.06)	( 26,533.15)
Pagos procedentes de contratos mantenidos para intermediación	0.00	0.00
Pagos a y por cuenta de los empleados	( 13,080.79)	( 12,693.47)
Intereses pagados	( 10.17)	( 7.30)
<b><u>Efectivo procedente (utilizado) de inversión</u></b>	0.00	0.00
Otras entradas (salidas) de efectivo	0.00	0.00
<b><u>Flujos de efectivo procedentes (utilizados) financiación</u></b>	0.00	( 0.00)
Aporte en efectivo por aumento de capital	0.00	0.00
<b>EFFECTOS DE LA VARIACIÓN EN LA TASA DE CAMBIO SOBRE EL EFECTIVO</b>	0.00	0.00
Efectos de la variación en la tasa de cambio sobre el efectivo	0.00	0.00
INCREMENTO (DISMINUCIÓN) NETO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTE	( 25,583.60)	13,612.98
Efectivo y equivalente al efectivo al principio del periodo	32,086.84	18,473.86
<b>EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL PERIODO</b>	6,503.24	32,086.84

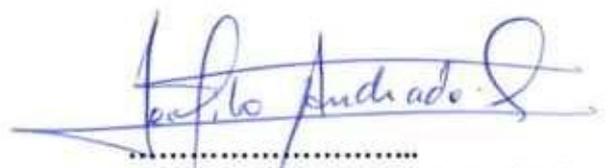
  
 .....  
**Martha Rosenda Servigon Avilés**  
 Gerente

  
 .....  
**Teofilo Guillermo Andrade Quinteros**  
 Contador  
 REG No. 8365

**CONCILIACIÓN ENTRE LA GANANCIA (PÉRDIDA) NETA DE LOS FLUJOS DE OPERACIÓN  
PROVISTO (UTILIZADO) POR LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN  
(Expresados en dólares)**

	31/12/2018	31/12/2017
GANANCIA (PÉRDIDA) ANTES DE 15% A TRABAJADORES E IMPUESTO A LA RENTA	7,687.52	8,298.38
<b>Ajuste por partidas distintas al efectivo:</b>	<b>16,829.02</b>	<b>20,296.56</b>
Ajustes por gasto de depreciación y amortización	14,238.32	17,500.00
Ajustes por gastos por deterioro (reversiones ) reconocidas en resulta	0.00	0.00
Pérdida (ganancia) de moneda extranjera no realizada	0.00	0.00
Ajustes por gasto por impuesto a la renta	1,437.57	1,551.80
Ajustes por gasto por participación trabajadores	1,153.13	1,244.76
Otros ajustes por partidas distintas al efectivo	0.00	0.00
<b>Cambios en activos y pasivos:</b>	<b>( 50,100.14)</b>	<b>( 14,981.96)</b>
(Incremento) disminución en cuentas por cobrar clientes	( 414.57)	20,442.80
(Incremento) disminución en otras cuentas por cobrar	( 1,330.20)	702.64
(Incremento) disminución en anticipos de proveedores	0.00	( 4,411.59)
(Incremento) disminución en inventarios	0.00	0.00
(Incremento) disminución en otros activos	0.00	0.00
Incremento (disminución) en cuentas por pagar comerciales	466.29	36,585.34
Incremento (disminución) en otras cuentas por pagar	121.41	0.00
Incremento (disminución) en beneficios empleados	6,627.17	( 930.83)
Incremento (disminución) en anticipos de clientes	0.00	( 71,576.34)
Incremento (disminución) en otros pasivos	( 55,570.24)	4,206.02
<b>Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados ) actividades de operación</b>	<b>( 25,583.60)</b>	<b>13,612.98</b>

  
 Martha Rosenda Servigon Avilés  
 Gerente

  
 Teofilo Guillermo Andrade Quinteros  
 Contador  
 REG No. 8365

**NEWBETA S.A.**  
**Políticas Contables Significativas y Notas a los Estados Financieros**  
**(Expresados en Dólares)**

**NEWBETA S.A.**

**ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO**

(Expresados en dólares)

	CAPITAL SOCIAL	RESERVA DE ACCIONES RESERVADAS PARA FUTURA CAPITALIZACIÓN	RESERVA		DEPENDIENTES POR REALIZACIÓN DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO PARA LA VENTA	GANANCIAS ACUMULADAS	GANANCIAS NETA DEL PERIODO	PERDIDAS NETA DEL PERIODO	TOTAL PATRIMONIO
			RESERVA LEGAL	RESERVA AGUADA					
	301	302	30401	30502		30601	30701	30702	
<b>SALDO AL FINAL DEL PERIODO</b>	800,00	175,243.54	400,00	203,436.02	24,401.99	5,096.82	0,00	0,00	409,378.37
<b>SALDO REEXPRESADO DEL PERIODO ANTERIOR</b>	800,00	175,243.54	400,00	234,503.73	18,900.17	5,501.82	0,00	0,00	435,349.26
<b>SALDO DEL PERIODO INMEDIATO ANTERIOR</b>	800,00	175,243.54	400,00	234,503.73	18,900.17	5,501.82	0,00	0,00	435,349.26
<b>CAMBIOS EN POLÍTICAS CONTABLES:</b>									
<b>CORRECCIÓN DE ERRORES:</b>									
<b>CAMBIOS DEL AÑO EN EL PATRIMONIO:</b>	0,00	0,00	0,00	(31,067.71)	5,501.82	(405,00)	0,00	0,00	(25,970.89)
Aumento (disminución) de capital social									
Aportes para futuras capitalizaciones									
Prima por emisión primaria de acciones									
Dividendos									
Transferencia de Resultados a otras cuentas patrimoniales									
Realización de las reservas por Valuación de Activos Financieros Disponibles para la venta									
Realización de la Reserva por Valuación de Propiedades, planta y equipo									
Realización de la Reserva por Valuación de Activos Intangibles									
Transferencias entre cuentas patrimoniales									
Provisión de la reserva legal									
Resultado Integral Total del Año (Ganancia o pérdida del ejercicio)				(31,067.71)			5,096.82	0,00	
Otros cambios									

  
**Servilón Avilés Martha Rosendo**  
**GERENTE GENERAL**

  
**Andrade Quinteros Trofílo Guillermo**  
**CONTADOR**  
**REG No. 8365**

1. Descripción del Negocio
2. Resumen de las principales políticas contables
  - 2.1. Políticas de presentación de los balances
  - 2.2. Políticas de presentación del estado de resultados integral
  - 2.3. Efectivo y equivalente de efectivo
  - 2.4. Cuentas comerciales a cobrar
  - 2.5. Provisión general de deudas incobrables
  - 2.6. Inventarios
  - 2.7. Costos por préstamos
  - 2.8. Impuestos a las ganancias
  - 2.9. Propiedades, planta y equipo
  - 2.10. Activos intangibles
  - 2.11. Deterioro del valor de los activos
  - 2.12. Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar
  - 2.13. Beneficios a empleados
  - 2.14. Dividendos
  - 2.15. Uniformidades en la presentación
  - 2.16. Materialidad (importancia relativa) y agrupación de datos
  - 2.17. Reconocimiento de ingresos de actividades ordinarias
  - 2.18. Activos no corrientes mantenidos para la venta
  - 2.19. Tratamiento alternativo permitido
  - 2.20. Las NIIF que aún no han entrado en vigor
3. Efectivo y Equivalente al efectivo
4. Cuentas por cobrar
5. Activos por Impuestos Corrientes
6. Cuentas por Pagar
7. Obligaciones por pagar IESS
8. Impuesto a la renta
  - 8.1 Conciliación del Impuesto a la renta
9. Pasivos a Largo Plazo
10. Ingresos
11. Gastos administrativos
12. Capital Social
13. Aporte para futura Capitalización
14. Reserva Legal
15. Transacciones con relacionadas
16. Propiedad intelectual
17. Riesgos
18. Otras Revelaciones
19. Eventos subsecuentes

**Políticas Contables Significativas y Notas a los Estados Financieros**  
(Expresados en Dólares)

**1. Descripción del negocio.**

La Compañía se constituyó con el nombre de NEWBETA S.A. el 04 de septiembre del 2007, en la ciudad de Guayaquil, e inscrita en el Registro mercantil el 04 de Septiembre del 2007. Su actividad principal es Actividades Inmobiliarias de compra venta, alquiler explotación de bienes inmuebles propios o arrendados.

**La composición accionaria:**

Las participaciones de NEWBETA S.A., están distribuidas de la siguiente manera:

Accionistas	Participaciones	%
Espinoza Baque Domingo Fortunato	400	50%
Servigon Aviles Martha Rosenda	400	50%
<b>Totales</b>	<b>800</b>	<b>100%</b>

**2. Bases de elaboración y políticas contables.**

Estos estados financieros se han elaborado de acuerdo con la *Norma Internacional de Información Financiera "NIIF"* emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB), las cuales comprenden: (i) NIIF, (ii) Normas Internacionales de contabilidad (NIC) e (iii) Interpretaciones originadas por el comité de interpretaciones de normas internacionales de información financiera (CINIIF) o el anterior comité permanente de interpretación SIC.

Estos estados financieros se han elaborado de conformidad con la Norma Internacional de Información Financiera emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad PYMES. Están presentados en las unidades monetarias (dólares de Estados Unidos.) moneda que se utiliza en el país Ecuador, que es la moneda de presentación y la moneda funcional de la compañía.

La presentación de los estados financieros de acuerdo con la NIIF para las PYMES exige la determinación y la aplicación consistente de políticas contables a transacciones y hechos.

En algunos casos, es necesario emplear estimaciones y otros juicios profesionales para aplicar las políticas contables de la compañía. Los juicios que la gerencia ha efectuado en el proceso de aplicar las políticas contables de la compañía y que tengan la mayor relevancia sobre los importes reconocidos en los estados financieros están detalladas a continuación.

**Políticas de presentación.****2.1. Políticas de presentación de los balances.**

Los balances son presentados por activos corrientes y no corrientes, así como sus pasivos corrientes y no corrientes, como categorías separadas en su estado de situación financiera, excepto por activos y los pasivos por impuestos diferidos que la norma exige que sean presentado como no corrientes a pesar de su vencimiento o realización.

**2.2. Políticas de presentación del estado de resultado integral.**

Los gastos reconocidos en el resultado son presentados utilizando una clasificación basada en la función, la gerencia estima que proporciona una información más fiable y más relevante.

Los gastos se subclasifican para destacar los componentes del rendimiento financiero, que puedan ser diferentes en términos de frecuencia, potencial de ganancia o pérdida y capacidad de predicción.

**2.3. Efectivo y equivalente de efectivo.**

Registra, los recursos de alta liquidez, de los cuales dispone la empresa, para sus operaciones, el mismo que no está restringido su uso. Se registran en efectivo o equivalente de efectivo, partidas como caja y depósitos bancarios en cuentas corrientes y que están a la vista., según lo establece la sección 7 de NIIF para PYMES.

**2.4. Cuentas comerciales a cobrar**

Corresponden cuentas por cobrar a clientes, por servicios proporcionados respecto a la actividad propia del negocio. Cabe mencionar, las mismas se registran inicialmente al costo. Después de su reconocimiento inicial las cuentas por cobrar se medirán al costo amortizado. También incluyen otras cuentas por valores entregados a empleados, y terceros.

**2.5. Provisión general de deudas incobrable**

Periódicamente, la Administración de la Compañía realiza evaluaciones de sus cuentas por cobrar, para determinar si existen indicios del deterioro de su cartera, según lo establece la sección 11 de NIIF para PYMES. El resultado de dicho análisis no presentó deterioro en sus cuentas por cobrar.

**2.7. Activos por Impuestos Corrientes**

Se registrará los créditos tributarios por Impuesto al valor agregado e impuesto a la renta, así como

**VALORACIÓN POSTERIOR AL RECONOCIMIENTO INICIAL****2.9. Propiedades, planta y equipo.**

Las partidas de propiedades, planta y equipo se miden al costo menos la depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro del valor acumulada.

Para que una compra sea considerada como propiedad planta o equipo debe tener un valor mayor a \$1000 y tener una vida útil mayor a un año.

La depreciación se carga para distribuir al costo de los activos, menos sus valores de rescate a lo largo de su vida útil estimada, aplicando el método lineal. En la depreciación de las propiedades, planta y equipo se utilizan las siguientes tasas:

La tasa de depreciación anual del activo es la siguiente:

Activo	Tasas
Maquinaria y Equipos	10%
Muebles oficina	10%
Equipos de Oficina	10%
Equipos de Computación	33%

**Nota:** Si existe algún indicio de que se ha producido un cambio significativo en la tasa de depreciación, vida útil o valor residual de un activo, se revisa la depreciación de ese activo de forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativas.

Factores tales como un cambio en el uso del activo, un desgaste significativo inesperado, avances tecnológicos y cambios en los precios de mercado podrían indicar que ha cambiado el valor residual o la vida útil de un activo desde la fecha sobre la que se informa anual más reciente. Si estos indicadores están presentes, se revisará las estimaciones anteriores y, si las expectativas actuales son diferentes, modificará el valor residual, el método de depreciación o la vida útil. La entidad contabilizará el cambio en el valor residual, el método de depreciación o la vida útil como un cambio de estimación contable.

La depreciación de un activo comenzará cuando esté disponible para su uso, esto es, cuando se encuentre en la ubicación y en las condiciones necesarias para operar de la forma prevista por la gerencia. La depreciación de un activo cesa cuando se da de baja en cuentas. La depreciación no cesará cuando el activo esté sin utilizar o se haya retirado del uso activo, a menos que se encuentre depreciado por completo. Sin embargo, si se utilizan métodos de depreciación en función del uso, el cargo por depreciación podría ser nulo cuando no tenga lugar ninguna actividad de producción.

### **Inmuebles**

#### **Valuación.**

Estos activos se registran al costo menos pérdidas por desvalorización menos depreciación acumulada Tratamiento de mejoras, reparaciones y mantenimiento.

Las mejoras se activan y las reparaciones y mantenimientos se reconocen en resultados en el período en que se efectúan.

#### **2.10. Activos intangibles.**

Los activos intangibles son programas informáticos adquiridos que se expresan al costo menos la depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro acumuladas. Se amortizan a lo largo de la vida estimada de cinco años empleando el método lineal. Si existe algún indicio de que se ha producido un

#### **2.11. Deterioro del valor de los activos.**

En cada fecha sobre la que se informa, se revisan las propiedades, planta y equipo, activos intangibles e inversiones en asociadas para determinar si existen indicios de que tales activos hayan sufrido una pérdida por deterioro de valor. Si existen indicios de un posible deterioro del valor, se estima y compara el importe recuperable de cualquier activo afectado (o grupo de activos relacionados) con su importe en libros. Si el importe recuperable estimado es inferior, se reduce el importe en libros al importe recuperable estimado, y se reconoce una pérdida por deterioro del valor en resultados. De forma similar, en cada fecha sobre la que se informa, se evalúa si existe deterioro del valor de los inventarios comparando el importe en libros de cada partida del inventario (o grupo de partidas similares) con su precio de venta menos los costos de terminación y venta.

Si una pérdida por deterioro del valor se revierte posteriormente, el importe en libros del activo (o grupo de activos relacionados) se incrementa hasta la estimación revisada de su valor recuperable (precio de venta menos costos de terminación y venta, en el caso de los inventarios), sin superar el importe que habría sido determinado si no se hubiera reconocido ninguna pérdida por deterioro de valor del activo (grupo de activos) en años anteriores. Una reversión de una pérdida por deterioro de valor se reconoce inmediatamente en resultados.

**2.12. Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar.**

La mayoría de las ventas se realizan en condiciones de crédito normales, y los importes de las cuentas por cobrar no tienen intereses. Cuando el crédito se amplía más allá de las condiciones de crédito normales, las cuentas por cobrar se miden al costo amortizado utilizando el método de interés efectivo. Al final de cada periodo sobre el que se informa, los importes en libros de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar se revisan para determinar si existe alguna evidencia objetiva de que no vayan a ser recuperables. Si se identifica dicha evidencia, se reconocerá de inmediato una pérdida por deterioro del valor en los resultados.

**2.13. Beneficios a empleados****a) Beneficios a los empleados: pagos por largos periodos de servicio.**

El pasivo por obligaciones por beneficios a los empleados está relacionado con lo establecido por el gobierno para pagos por largos periodos de servicio. Todo el personal a tiempo completo de la plantilla.

**b) Participación a trabajadores**

De acuerdo a código de trabajo, la compañía debe reconocer un 15% de participación de las utilidades, distribuido de la siguiente manera: 10% considerando el tiempo de ocupación del trabajador y el 5% entregado por las cargas familiares. Se efectúa la provisión para estos pagos con cargo a los resultados del ejercicio.

**2.14. Dividendos.**

La compañía procederá de acuerdo a lo que dispone la junta general de accionistas, en cumplimiento a las leyes vigentes.

**2.15. Uniformidad en la presentación.**

Cuando se modifique la presentación o la clasificación de partidas de los estados financieros, la compañía reclasificará los importes, a menos que resulte impracticable hacerlo. Cuando los importes se reclasifiquen, la compañía revelará lo siguiente:

- a) La naturaleza de la reclasificación.
- b) El importe de cada partida o grupo de partidas que se han reclasificado.
- c) La razón de la reclasificación.

Si la reclasificación de los importes es impracticable, la compañía revelará por qué no ha sido practicable la reclasificación.

**2.16. Materialidad (importancia relativa) y agrupación de datos.**

La compañía presenta las partidas de los elementos que conforman los estados financieros de acuerdo a la importancia relativa de los mismos utilizando el método de presentación por liquidez, considerando que este nos permita demostrar la imagen fiel del giro del negocio.

**2.17. Reconocimiento de ingresos de actividades ordinarias**

Los ingresos de actividades ordinarias procedentes de la venta se reconocen cuando se entregan los bienes y ha cambiado su propiedad. Los ingresos de actividades ordinarias se miden al valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir, neta de descuentos.

Los ingresos ordinarios se reconocen cuando el ingreso se puede medir con fiabilidad, es probable que la entidad vaya a recibir un beneficio económico futuro y cuando se alcancen determinadas condiciones.

Políticas Contables Significativas y Notas a los Estados Financieros  
(Expresados en Dólares)

**2.18. Activos no corrientes mantenidos para la venta**

Los activos no corrientes (o grupo enajenable que comprende activos y pasivos) que se espera sean recuperados principalmente a través de ventas en lugar de ser recuperados mediante su uso continuo son clasificados como mantenidos para la venta. Inmediatamente antes de esta clasificación, los activos (o elementos de un grupo enajenable) son vueltos a medir de acuerdo con las políticas contables del Grupo. A partir de ese momento, los activos (o grupos de enajenación) son medidos al menor valor entre el valor en libros y el valor razonable menos el costo de venta.

Las ganancias no son reconocidas si no superan cualquier pérdida por deterioro acumulativa.

**2.19. Tratamientos alternativos permitidos**

En algunos casos, las NIIF permiten más de un tratamiento contable para un hecho o transacción. La compañía formulará los estados financieros y elegirá el tratamiento que consideran más apropiado para el negocio.

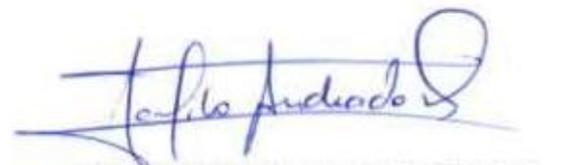
La NIC 8 requiere que una entidad seleccione y aplique sus políticas contables de manera uniforme para transacciones y/u otros eventos y condiciones que sean similares, salvo que una norma o interpretación exija o permita específicamente establecer categorías de partidas para las cuales se apropiado aplicar diferentes políticas. Cuando una NIIF requiera o permita establecer estas categorías, se selecciona una política contable adecuada, y se aplica de manera uniforme a cada categoría. Por ello, una vez que se ha elegido un tratamiento alternativo, se convierte en una política contable y se aplicará de manera coherente. Los cambios en la política contable sólo se harán si así lo requiere una norma o una interpretación, o si el cambio implica que los estados financieros suministren información más fiable y relevante.

**2.20. Las NIIF que aún no han entrado en vigor**

NIC 8.30 Cuando una entidad no haya aplicado una nueva NIIF que habiendo sido emitida todavía no ha entrado en vigor, la entidad deberá revelar: este hecho; e información relevante, conocida o razonablemente estimada, para evaluar el posible impacto que la aplicación de la nueva NIIF tendrá

La compañía no ha aplicado normas e interpretaciones o modificaciones más recientes a éstas, que

  
.....  
Servigon Avilés Martha Rosenda  
GERENTE GENERAL

  
.....  
Andrade Quinteros Teofilo Guillermo  
CONTADOR  
REG No. 8365

3.	Efectivo	Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:		
		Diciembre 31,	31/12/2018	31/12/2017
		ACTIVOS & EQUIVALENTES AL EFECTIV	0.00	0.00
		Produbanco cta.cte.	6,503.24	32,086.84
			<b>6,503.24</b>	<b>32,086.84</b>

4.	Cuentas por cobrar	Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:		
		Diciembre 31,	31/12/2018	31/12/2017
		CLIENTES	0.00	0.00
		Clientes Varios	414.57	0.00
			<b>414.57</b>	<b>0.00</b>

5.	Activos Por Imp. Corrientes	Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:		
		Diciembre 31,	31/12/2018	31/12/2017
		Impuesto a la Renta	11,248.50	9,918.30
			<b>11,248.50</b>	<b>9,918.30</b>

6	Cuentas por pagar	Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:		
		Diciembre 31,	31/12/2018	31/12/2017
		OLOTRUCKING S.A.	36,585.34	36,585.34
		IR 10% Honorarios Profesionales (303)	66.64	13.31
		IR 2 % Servicio Predomina Mano de Obra (	3.00	2.40
		IR 1% Compra de Bienes Muebles (312)	3.48	0.00
		IR 100% IVA (731)	80.00	16.00
		Aporte personal IESS 9.35%	0.00	0.00
		NUCOPSA S.A.	20.00	0.00
		ATIMASA	211.15	0.00
		PYCCA S.A.	44.11	0.00
		COMERCIAL KIWI S.A.	14.03	0.00
		CORPORACION FAVORITA C.A.	53.91	0.00
		DISTRIAZUL DISTRIBUIDORA DE COMBI	20.00	0.00
		ALIDACORP S.A.	103.09	0.00
			<b>37,204.75</b>	<b>36,617.05</b>

7	Obligaciones por pagar Empleados	Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:		
		Diciembre 31,	31/12/2018	31/12/2017
		Participacion trabajadores por pagar del eje	1,153.13	1,244.76
		Sueldos y Salarios	9,473.16	0.00
		Prov.13er sueldo	789.43	766.90
		Prov.14to sueldo	772.00	321.66
		Aporte personal IESS 9.35%	170.52	161.82
			<b>12,358.24</b>	<b>2,495.14</b>

De acuerdo a las leyes laborales vigentes, la Compañía debe destinar el 15% de su utilidad anual antes del impuesto a la renta, para repartirlo entre sus trabajadores.

<b>Beneficios Sociales:</b>		
Saldo inicial	1,244.76	0.00
Provisión de año actual	1,153.13	1,244.76
Pagos efectuados	( 1,244.76)	0.00
	<b>1,153.13</b>	<b>1,244.76</b>

**NEWBETA S.A.**  
**Políticas Contables Significativas y Notas a los Estados Financieros**  
**(Expresados en Dólares)**

**8. Impuesto a la Renta**

Los ingresos gravables obtenidos por sociedades constituidas en el Ecuador, así como por las sucursales de sociedades extranjeras domiciliadas en el país y los establecimientos permanentes de sociedades extranjeras no domiciliadas en el país, aplicarán la tarifa del 25% sobre su base imponible.

Rebaja de la tarifa impositiva para micro y pequeñas empresas o exportadoras habituales.- Las sociedades que tengan la condición de micro y pequeñas empresas, así como aquellas que tengan condición de exportadores habituales, tendrán una rebaja de tres (3) puntos porcentuales en la tarifa de impuesto a la renta.

Artículo agregado por artículo 1, numeral 9 de Ley No. 0, publicada en Registro Oficial Suplemento 150 de 29 de Diciembre del 2017 .

La provisión para el impuesto a la renta por el año terminado el 31 de diciembre 2018 de la compañía., ha sido calculada aplicando las tasas del 22% respectivamente.

8.1. La conciliación del impuesto a la renta calculada de acuerdo a la tasa impositiva legal es como sigue:		
Diciembre 31,	31/12/2018	31/12/2017
<b>CÁLCULO DEL IMPUESTO A LA RENTA CAUSADO</b>		
UTILIDAD (PÉRDIDA) CONTABLE ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA	7,687.52	8,298.38
<b>Menos:</b>		
Amortización de Pérdidas Tributarias (Art. 11 LRTI)	0.00	0.00
15% Participación a trabajadores (d)	1,153.13	1,244.76
<b>UTILIDAD GRAVABLE / PÉRDIDA</b>	<b>6,534.39</b>	<b>7,053.62</b>
<b>BASE IMPONIBLE PARA EL IMPUESTO A LA RENTA TARIFA 22% (A)</b>	<b>6,534.39</b>	<b>7,053.62</b>
<b>BASE IMPONIBLE PARA EL IMPUESTO A LA RENTA TARIFA 13% (A)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>IMPUESTO A LA RENTA CAUSADO</b>	<b>1,437.57</b>	<b>1,551.80</b>
<b>CÁLCULO DEL IMPUESTO A LA RENTA A PAGAR / SALDO A FAVOR DEL CONTRIBUYENTE</b>		
<b>IMPUESTO A LA RENTA CAUSADO</b>	<b>1,437.57</b>	<b>1,551.80</b>
<b>Menos: Anticipo Determinado Correspondiente al Ejercicio Fiscal Corriente (e)</b>		
<b>IMPUESTO A LA RENTA CAUSADO MAYOR AL ANTICIPO DETERMI</b>	<b>1,437.57</b>	<b>1,551.80</b>
<b>Menos:</b>		
Retenciones en la fuente que le realizaron en el ejercicio fiscal	3,144.00	3,144.00
Crédito Tributario de Años Anteriores	8,366.50	6,774.30
<b>IMPUESTO A LA RENTA A PAGAR</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>SALDO A FAVOR DEL CONTRIBUYENTE</b>	<b>10,072.94</b>	<b>8,366.50</b>

9	Otros Pasivos Corriente	Costos de Venta Comprende:	
		Diciembre 31,	
		31/12/2018	31/12/2017
	Martha Servigon Aviles	1,215.43	8,413.15
	Soledad Vargas Cueva	0.00	45,781.82
		<b>1,215.43</b>	<b>54,194.97</b>

10.	Ingresos	Costos de Venta Comprende:	
		Diciembre 31,	
		31/12/2018	31/12/2017
	Organización de Eventos	9,642.85	8,225.00
	Canon de Arrendamiento	39,300.00	39,300.00
		<b>48,942.85</b>	<b>47,525.00</b>

11.	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Comprende:		
		Diciembre 31,	31/12/2018	31/12/2017
		Gastos Administrativos		
		Sueldos y Salarios	9,473.16	9,192.00
		Aporte less	2,046.20	1,985.47
		Decimo Tercer sueldo	789.43	766.00
		Decimo Cuarto sueldo	772.00	750.00
		Mantenimiento & Reparaciones	1,421.29	671.90
		Honorarios a Extranjeros por Servicio Ocas	2,208.86	2,788.81
		Combustible	742.47	445.64
		Gastos de Gestion (Agasajos, a accionistas	1,880.12	1,316.31
		Gastos de Viaje	751.96	28.00
		Agua	113.23	0.00
		Luz	454.33	0.00
		Depreciaciones	14,238.32	17,500.00
		Alimentacion del Personal	330.35	197.30
		papeleria	99.22	52.86
		Materiales de limpieza	133.60	20.44
		Gastos Navideños	185.31	0.00
		Intereses y Multas	35.28	0.00
		Mantenimiento de Equipo	0.00	45.00
		Intereses	0.00	1.79
		utiles oficina	548.13	22.10
		impuestos y contribuciones	1,203.96	1,180.34
		Mantenimiento de software contable	548.13	120.00
		Servicio de Auditoría	2,300.00	0.00
		Iva Compras	1,092.68	0.00
			40,881.51	37,083.96

Según resolución de la superintendencia de compañías ADM. del 27 de Diciembre del 2006, se aprueba la constitución de la compañía. Quedando un capital Social de \$ 800,00 dividido en la misma cantidad de participaciones de \$ 1 dólar cada acción, y con un Capital Autorizado de 1600, con fecha 04 de Septiembre del 2007 ante el notario vigesimo primero del cantón Guayaquil

12 Capital social

13. Aportes para futura capitalización

El día 12 de Diciembre del 2012, en la ciudad de Guayaquil, se realizo un pagare a la Orden de **FEDERICO DE LAS MERCEDES RONQUILLO GONZALEZ**, el cual es el acreedor de \$ 87.621,77 en calidad de prestamos mas los intereses respectivos, Y el pagare a la Orden de **JULIO ARMANDO VELOZ QUISHPE**, el cual es el acreedor de \$ 87.621,77 en calidad de prestamos mas los intereses respectivos

El 28 de Diciembre del 2017 se realiza una cesion ordinaria, que celebra por una parte el Señor **FEDERICO DE LAS MERCEDES RONQUILLO GONZALEZ**, Y el señor **JULIO ARMANDO VELOZ QUISHPE** para ceder y transferir su Aporte de Capital al consecionario la señora **MARTHA ROSENDA SERVIGON AVILES**, la cual pasa la titularidad sobre el derecho del credito que consta en el pagare.

## Políticas Contables Significativas y Notas a los Estados Financieros

(Expresados en Dólares)

14. **Reserva Legal** La ley de compañías del Ecuador requiere como mínimo el 5 % de la utilidad líquida anual sea apropiada como reserva legal, hasta que ésta alcance máximo el 25% del capital suscrito y pagado. Esta reserva no puede ser distribuida a los socios, excepto en caso de liquidación de la Compañía, pero puede ser

15. **Transacciones con relacionadas** Los saldos de las cuentas con partes relacionadas, fueron como sigue:

La NIC 24 obliga a las compañías a revelar la información necesaria para poner de manifiesto la posibilidad de que su situación financiera y resultados del periodo puedan haberse visto afectados por la existencia de partes relacionadas, así como por transacciones y saldos pendientes, incluyendo compromisos, con dichas partes. El alcance de esta norma se aplicará en: la identificación de relaciones y transacciones entre partes relacionadas; la identificación de saldos pendientes, incluyendo compromisos, entre una entidad y sus partes relacionadas; la identificación de las circunstancias en las que se requiere revelar información y la determinación de la información a revelar sobre todas esas partidas.

<b>Diciembre 31,</b>	<b>31/12/2018</b>	<b>31/12/2017</b>
Cuentas Por Cobrar	37,204.75	36,617.05

16. **Propiedad intelectual** La compañía tiene las autorizaciones respectivas para el uso y explotación de los sistemas operativos que utiliza.

17. **Riesgos** **POTENCIALES RIESGOS QUE PODRÍAN OCURRIR DENTRO DEL NEGOCIO.**

**Riesgos crediticios**

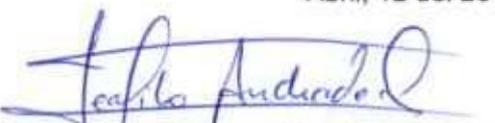
La empresa está expuesta al riesgo de crédito por sus ventas a plazo. La compañía cuenta con el departamento de crédito cuya labor consiste en estimar la salud financiera de sus clientes para determinar si es posible venderles a crédito o no. En ocasiones los saltos de estos procedimientos generan un alto grado incertidumbre sobre la solvencia del cliente.

18. **Otras Revelaciones** En cumplimiento con disposiciones legales emitidas por la Superintendencia de Compañías, este informe incluye todas las revelaciones correspondientes; aquellas no descritas son inmateriales y/o inaplicables para su revelación y lectura de terceros.

19. **Eventos subsecuentes** Entre el 31 de diciembre de 2018 y la fecha de este informe descrita bajo el párrafo no se han producido eventos que en la opinión de la administración de la Compañía pudieran tener un efecto importante sobre los estados financieros.

Abril, 12 del 2019

  
 Servigón Avilés Martha Rosenda  
 GERENTE GENERAL

  
 Andrade Quinteros Teofilo Guillermo  
 CONTADOR  
 REG No. 8365

**ANEXO 1.**

**Propiedad, Planta y Equipo**

Los movimientos y saldos Propiedad, Planta y Equipo se demuestran a continuación :

Concepto	Saldo Inicial al 31/12/2017	Adiciones	Reclasificaciones	Reavalúo	Ajustes	Ventas	Bajas	Saldo Final al 31/12/2018
<b>Depreciables</b>								0.00
Edificios	316,407.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	316,407.00
Maquinarias Y Equipos	40,933.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	(40,933.03)	0.00
Construcciones en curso l otros activos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Muebles Y Enseres De Oficina	10,333.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	(10,333.38)	0.00
Equipos De Computo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Vehiculos, equipo de transporte y caminero móvil	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras propiedades, planta y equipo	11,489.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	(11,489.48)	0.00
<b>No Depreciables</b>								0.00
Terreno	176,250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	176,250.00
<b>VALUACIONES</b>								0.00
Reexpresiones o revaluaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Depreciaciones</b>								
Depreciacion Acumulada costos	(60,164.81)	(14,238.32)	0.00	0.00	0.00	0.00	31,688.18	(42,714.95)
Depreciacion Acumulada revaluaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Deterioro	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total Propiedad planta y equipo</b>	<b>495,248.08</b>	<b>(14,238.32)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>(31,067.71)</b>	<b>449,942.05</b>

De acuerdo a lo mencionado en las políticas contables la compañía medirá todos los elementos de propiedades, planta y equipo tras su reconocimiento inicial al costo menos la depreciación acumulada y cuales quiera pérdidas por deterioro del valor acumuladas.

  
 .....  
**Martha Rosenda Servigon Avilés**  
 Gerente

  
 .....  
**Teofilo Guillermo Andrade Quinteros**  
 Contador  
 REG No. 8365

**ANEXO 2.**

**8. INSTRUMENTOS FINANCIEROS**

	31/12/2018			31/12/2017		
	Corriente		No corriente	Corriente		No corriente
	Valor libros	Valor razonable	Valor libros	Valor razonable	Valor libros	Valor razonable
<b>Activos financieros medidos al valor razonable:</b>						
Efectivo	6,503	6,503	0	0	32,087	32,087
<b>Activos financieros:</b>						
Cuentas por cobrar clientes no relacionados	415	415	0	0	0	0
Otros no relacionadas locales	0	0	0	0	0	0
Cuentas relacionadas locales	0	0	0	0	0	0
<b>Total activos financieros</b>	<b>6,918</b>	<b>6,918</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32,087</b>	<b>32,087</b>
<b>Pasivos financieros medidos al valor razonable:</b>						
Obligaciones con financieras	1,215	1,215	0	0	54,195	54,195
Obligaciones con financieras relacionadas	0	0	0	0	0	0
<b>Pasivos financieros:</b>						
Cuentas por pagar no relacionadas	153	153	0	0	32	32
Cuentas por pagar relacionadas	37,052	37,052	0	0	36,585	36,585
<b>Total pasivos financieros</b>	<b>38,420</b>	<b>38,420</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>90,812</b>	<b>90,812</b>
<b>Instrumentos financieros, netos</b>	<b>(31,502)</b>	<b>(31,502)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>(58,725)</b>	<b>(58,725)</b>

**Activos financieros medidos al valor razonable:**

Efectivo

**Activos financieros:**

Cuentas por cobrar clientes no relacionados

Otros no relacionadas locales

Cuentas relacionadas locales

**Total activos financieros**

**Pasivos financieros medidos al valor razonable:**

Obligaciones con financieras

Obligaciones con financieras relacionadas

**Pasivos financieros:**

Cuentas por pagar no relacionadas

Cuentas por pagar relacionadas

**Total pasivos financieros**

**Instrumentos financieros, netos**

*Martha Rosenda Servigon Avilés*  
 Gerente

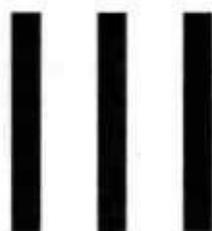
*Teofilo Andrade*  
 Contador  
 REG No. 8365



**3.A.N.G. Administración de Negocios  
Gerenciales Cía. Ltda.**

**INFORME DE AUDITORÍA Y ANEXOS**

**NEWBETA S.A.**



**COMUNICACIÓN DE  
DEFICIENCIAS DE CONTROL INTERNO**

**3 A.N.G.  
CIA. LTDA.**

● Guayaquil - Quito  
Santa Domingo

● [www.audidores3ang.com](http://www.audidores3ang.com)  
● Telfs: 02 3705598 - 0997245629

● [gerencia@audidores3ang.com](mailto:gerencia@audidores3ang.com)  
● [royccc@hotmail.com](mailto:royccc@hotmail.com)



## 3.A.N.G. Administraci3n de Negocios Gerenciales Cía. Ltda.

### COMUNICACI3N DE DEFICIENCIAS DE CONTROL INTERNO *Auditoría del 01 de enero al 31 de diciembre del 2018*

Guayaquil, 18 de marzo del 2019

A los accionistas de:  
**NEWBETA S.A.**

En el proceso de planificaci3n y ejecuci3n de nuestra auditoría de los estados financieros a la Compañía **NEWBETA S.A.**, por el ańo 2018, hemos revisado la estructura del control interno, con el prop3sito de determinar el alcance de nuestros procedimientos de auditoría para expresar una opini3n sobre los estados financieros, mas no para proporcionar una seguridad del funcionamiento de la estructura del control interno. Por consiguiente, nuestra revisi3n de la estructura del control interno no necesariamente revel3 todos los aspectos que podrían calificarse como debilidades importantes, de acuerdo con las normas internacionales de auditoría. Una debilidad importante representa una situaci3n en la cual el diseńo u operaci3n de uno o m3s elementos de la estructura del control interno, no reduce a un nivel relativamente bajo el riesgo de que pudieran ocurrir errores o irregularidades en cantidades que puedan ser importantes con relaci3n a los estados financieros que est3n siendo auditados, que puedan ocurrir y no ser detectados oportunamente por los empleados en el curso normal del desempeńo de sus funciones. Sin embargo, no observamos deficiencias significativas en el diseńo u operaciones de la estructura del control interno, tal como se defini3 anteriormente.

Adicionalmente, incluimos nuestros comentarios en relaci3n con ciertos asuntos operativos y administrativos con nuestras respectivas recomendaciones. Dichas recomendaciones surgen de las observaciones realizadas en el proceso de nuestra auditoría a los estados financieros. Ver anexo 1.

Este informe est3 dirigido únicamente para informaci3n y uso de los socios y otros miembros de la Organizaci3n y no debe ser utilizado para otro prop3sito. Tendremos mucho gusto en discutir estos comentarios con los ejecutivos de la Compañía y, si lo desean, asistirlos en la implementaci3n de alguna de nuestras sugerencias.

Atentamente,

3 A.N.G.  
CIA. LTDA.

3 A.N.G ADMINISTRACI3N DE  
NEGOCIOS GERENCIALES CIA. LTDA.  
RNAE-662  
RUC Firma de Auditoría: 0992541504001



3 A.N.G.  
CIA. LTDA.

.....  
FIRMA AUTORIZADA

Econ. Roy Cisneros Mejía  
Socio  
No. de Lic. Profesional: 3147

3 A.N.G.  
CIA. LTDA.



## 3.A.N.G. Administraci3n de Negocios Gerenciales Cía. Ltda.

### ANEXO 1 (NIA SECCI3N 400 EVALUACI3N DEL RIESGO Y CONTROL INTERNO) RESPONSABILIDADES, OBJETIVOS Y LIMITACIONES DE LA ADMINISTRACI3N EN LA ESTRUCTURA DE CONTROL INTERNO

Las normas internacionales de auditoría establecen criterios sobre la responsabilidad de la Administraci3n por la estructura de control interno y los objetivos y limitaciones inherentes en la estructura de control interno. El auditor deber3 obtener una compresi3n de los sistemas de contabilidad y de control interno suficiente para planear la auditoría y desarrollar un enfoque de auditoría efectivo.

*"Sistema de contabilidad": la serie de tareas y registros de una entidad por medio de las que se procesan las transacciones como un medio de mantener registros financieros.*

*"Sistema de control interno": todas las polítimas y procedimientos (controles internos) adaptados por la administraci3n de una entidad para ayudar a lograr el objetivo de la administraci3n de asegurar, tanto como sea factible, la conducci3n ordenada y eficiente de su negocio, incluyendo adhesi3n a las polítimas de administraci3n, la salvaguarda de activos, la prevenci3n y detecci3n de fraude y error, la precisi3n e integralidad de los registros contables, y la oportuna preparaci3n de informaci3n financiera confiable.*

#### Responsabilidad De La Administraci3n

Es responsabilidad de la administraci3n establecer "Procedimientos de control" que significan aquellas polítimas y procedimientos adem3s del ambiente de control que la administraci3n ha establecido para lograr los objetivos específcos de la entidad.

La Administraci3n es responsable de establecer y mantener la estructura de control interno. Para cumplir con esta responsabilidad, estimaciones y juicios de la Alta Gerencia son requeridos para evaluar los beneficios esperados y costos relativos de los procedimientos de control.

#### Objetivos

Los Objetivos de una estructura de control interno son proveer a la Administraci3n certeza razonable, pero no absoluta, de que: Los activos registrados son comparados con los activos existentes y se toma la acci3n apropiada respecto de cualquier diferencia y su acceso y registro es permitido s3lo con autorizaci3n de la administraci3n; Las transacciones son ejecutadas de acuerdo con la autorizaci3n de la administraci3n, y que son prontamente registrados en el momento correcto, en las cuentas apropiadas y en el periodo contable apropiado, a modo de permitir la preparaci3n de los estados financieros de acuerdo con las normas de informaci3n financiera (NIIFs).





## 3.A.N.G. Administraci3n de Negocios Gerenciales Cía. Ltda.

### Limitaciones

Un ambiente de control fuerte, pueden complementar en forma muy importante los procedimientos especifcos de control. Sin embargo, un ambiente fuerte no asegura, por s3 mismo, la efectividad del sistema de control interno. En cualquier estructura de control interna est3 propensa a errores o irregularidades que podria ser o no detectadas:

- El usual requerimiento de la administraci3n de que el costo de un control interno no exceda los beneficios que se espera se derive.
- La mayor3a de los controles internos tienden a ser dirigidos a transacciones que no son de rutina. El potencial para error humano debido a descuido, distracci3n errores de juicio y la falta de comprensi3n de las instrucciones.
- La posibilidad de burlar los controles internos a trav3s de la colusi3n de un miembro de la administraci3n o de un empleado con partes externas o dentro de la entidad o pudiera abusar de esa responsabilidad.
- La posibilidad de que los procedimientos puedan volverse inadecuados debido a cambios en condiciones, y que el cumplimiento con los procedimientos pueda deteriorarse.

3.A.N.G.  
CIA. LTDA.

## 1. ACTIVIDAD ECONÓMICA

En la revisión efectuada se evidencia que la actividad por la cual la compañía mantiene sus mayores ingresos es debido al arrendamiento de inmuebles, no obstante no consta esta actividad en el Servicio de rentas Internas.

### SEGÚN SUPERCIAS

Compraventa, corretaje, administración, permuta, agenciamiento, explotación, arrendamiento, anticresis de bienes inmuebles, etc.

### SEGÚN SRI

Actividades de publicidad y marketing actividades relacionadas con el análisis, diseño y programación de sistemas actividades de organización y dirección de todo tipo de eventos actividades de capacitación

### Recomendación

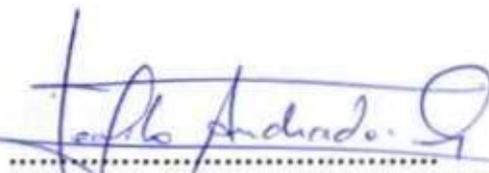
Se recomienda a la compañía actualizar su actividad económica en base a los ingresos que percibe, a fin de que se consolide la información en Superintendencia de compañía y Servicio de Rentas Internas.

### Comentario de la Gerencia:

La compañía se encuentra realizando el análisis para actualizar sus actividades en el SRI de acuerdo a lo que la actividad económica requiera.



.....  
**Martha Rosenda Servigon Avilés**  
Gerente



.....  
**Teofiló Guillermo Andrade Quinteros**  
Contador  
REG No. 8365

## 2. RECLASIFICACIÓN DE CUENTAS

De la revisión efectuada se puede observar que la compañía mantiene en su plan de cuentas en el grupo de pasivos no corrientes, obligaciones que son de tipo corriente.

<b>202</b>	<b>Pasivos No Corrientes</b>
2020703	Sueldos Por Pagar
202070302	Participación Trabajadores Por Pagar Del Ejercicio

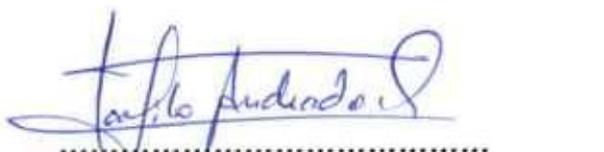
### Recomendación:

Se recomienda a la compañía observar la información puesta en consideración y realizar la respectiva corrección.

### Comentario de la Gerencia:

Se realizará los cambios sugeridos.

  
.....  
**Martha Rosenda Servigon Avilés**  
Gerente

  
.....  
**Teofilo Guillermo Andrade Quinteros**  
Contador  
REG No. 8365