

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Por el año terminado al 31 de diciembre de 2014

Expresado en dólares de E.U.A.

1.- Los estados financiero presentados al 31 de diciembre de 2014 han sido confeccionados mediante la aplicación de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF para Pymes

3.- Resumen de las principales políticas contables:

Efectivo y equivalentes:

Para propósitos del estado de efectivo, se consideran como equivalentes de efectivo los valores correspondientes a las cajas y cuentas bancarias.

Cuentas por cobrar clientes:

La políticas de la empresa es vender de contado y a crédito 30 y 60 días con el mismo precio, con descuentos preestablecidos de acuerdo a la forma de pago y también por categorización de clientes, siendo estos distribuidores o clientes frecuentes, y los saldos de las cuentas de clientes que estén fuera del tiempo pactado son observados y se les da un seguimiento continuo hasta lograr la liquidez total.

La provisión de incobrables es mínima, por cuanto la empresa no tiene cuentas vencidas que se consideren incobrables.

Otras cuentas por cobrar:

En este rubro están las cuentas de empleados que son recuperadas mensualmente en las nóminas.

Inventarios:

Los equipos y repuestos que la empresa comercializa son mayoritariamente importados, y solamente se efectúan compras locales cuando se va a vender inmediatamente.

Los inventarios se registran en el sistema de cuenta única, están valorados al costo promedio, el control de las existencias se registra en el sistema contable SACI y en kárdex manual, para llevar un control exacto de las existencias físicas con los saldos contables se realizan inventarios físicos mensuales, realizando los ajustes respectivos.

Para la baja de mercaderías por obsolescencia, se lo hace anualmente con aprobación de gerencia general y mediante Acta debidamente notariada.

Las importaciones de mercaderías, se llevan por pedido numérico consecutivo con su correspondiente subcuenta contables, y se registran de acuerdo a los valores pagados con el avance del trámite, liquidándose totalmente al momento del ingreso físico a las bodegas de la empresa.

Propiedad planta y equipo:

Se registran al costo de adquisición, las compras con valores menores a \$ 100 se llevan al gasto los costos de reparación y mantenimiento se cargan a resultados Las depreciaciones se registran con el método de línea recta, y llevan al gasto.

Cuentas por pagar:

Tanto locales como del exterior, por compras de mercaderías.

La empresa tiene créditos directos con los Proveedores del exterior Aircraft Spruce 15 días y Aviall 30 días con los demás proveedores los pagos de contado, sin considerar interés alguno por los plazos.

Reconocimiento del ingreso:

La venta de repuestos se reconoce en su totalidad como ingreso en el momento que son entregados al cliente a su satisfacción.

Beneficios sociales:

Se registran mensualmente provisiones de aporte patronal, décimo tercer sueldo, décimo cuarto sueldo, fondo de reserva.

El valor de vacaciones no se provisiona, porque es política de la empresa que el personal salga obligatoriamente a gozar de los días de vacaciones.

Indemnización, no mantiene reserva alguna por este concepto, y cuando incurre lo registra a resultados.

Reconocimiento de costos y gastos:

El costo de ventas que corresponde al costo de la mercadería vendida se registra cuando se entrega la mercadería de manera simultánea al reconocimiento del ingreso por la correspondiente venta.

Los otros gastos se reconocen cuando se devengan, independientemente cuando se pagan y se registran en los periodos que se relacionan.



José Rodrigo Cevallos Larrea
Gerente General



CPA Ruth Luzon García
CONTADORA