INFORME ANUAL DEL AÑO 2007

DE LA GERENCIA DE LA COMPANIA MOPROCORP S.A.

De acuerdo al Reglamento No. 34 de la Superintendencia de Compañías, me permito entregar el Informe Anual de Gerencia para la Junta General de Accionistas:

1.1 Cumplimiento de Objetivos

Al inicio del año 2007, se elaboro un Plan de Trabajo administrativo, el cual contenía objetivos generales y específicos, los cuales son:

- Objetivos Generales
  Solidez Económica
  Inicio, Planificación del Plan de Trabajo
  Endeudamiento Moderado

Debo informar con mucha gratitud, que los objetivos Generales fueron cumplidos en un 100%, logrando Estabilidad económica, y se logro consolidar un Plan de Trabajo a mediano plazo.

- Objetivos Específicos
  Proyectos con Rentabilidad Moderada
  Lograr mayor participación en el mercado
  Calificar con compañías para obtención de crédito
  Estabilizar el Flujo de Caja de la empresa.

La compañía logro los objetivos específicos en un 80%, captando proyectos menores en el mercado, se califico como proveedor cumpliendo con los requisitos de funcionabilidad y procesos ISO de cada empresa cliente.

Nuestro Flujo contable, no tuvo inconvenientes financieros, logrando solidez en nuestras operaciones, reflejado en nuestros excedentes del año reportado.

1.2 Cumplimiento de las disposiciones de la Junta General y el Directorio

La Junta General, dispuso las siguientes observaciones al concluir el año 2007:

Se modifico el objeto social de la empresa en base a lo dispuesto

Aprobaron la legalización de Balances en la Superintendencia de Compañías del año 2006.

1.3 Información de Hechos Extraordinarios Administrativos

Obligaciones Laborales

- Todos los pagos cumplidos, negociación de convenio ante el IESS sobre los fondos de reserva atrasados, en espera de firma para subsanar esta obligación.
- Se cumplió con los respectivos pagos mensuales y el incremento salarial impuesto por el gobierno nacional, pagos a tiempo del Décimo Cuarto sueldo y el Décimo Tercer sueldo con su agasajo navideño, entrega de canastas a todos los que componemos la empresa a nivel nacional.

Capacitación del personal.

- Al personal de operaciones, instrucción en conocimiento en polígono teórico - practicas
- Instrucción a todo el personal en relaciones humanas, atención al cliente, y realización de reportes de novedades
- Al personal operativo Supervisores se les envió a capacitación en computación básica y técnicas de supervisión de ruta en seguridad
- Capacitación a personal de guardias que ameritaban saber utilizar computadoras en sus respectivos puestos.
- Actualización contable y tributaria según la reglamentación vigente al personal administrativo.
- Implementación de sistema de redes interna para mejor rendimiento y control
- Inicio de los procedimientos específicos de acción y toma de decisiones en las áreas operativas y administrativa.
- Próximo Inicio de implementación del Plan estratégico para proyectar la empresa a cinco años

1.4 Situación Financiera

Concluido el trabajo contable, con la finalización de un balance definitivo, realizamos Los balances respectivos.

1.5 Propuesta para el destino de las utilidades

La sugerencia que la Gerencia es la repartición de las utilidades ya que en dos años consecutivos no se repartió, por razones societarias es importante repartir los excedentes a los socios, frutos de un buen manejo administrativo financiero.

1.6 Recomendaciones a la Junta General de Accionistas

Después de haber revisado los informes contables y financieros se determina:

- ✓ Manejo de la nómina prudencial (contratación vía roles de pagos), y no contrataciones foráneas.
- ✓ No endeudamiento externo
- ✓ Pasar de Pasivos Corrientes a Largo Plazo
- ✓ Elaborar en forma mensual el Flujo de Caja
- ✓ Debe elaborar el Plan de Ventas con mayor utilidad neta.

En consecuencia se determina que el año 2008, debe ser años austeros con una economía manejada con responsabilidad y criterio, se proyecta que si los resultados y los cambios esperados, la compañía cumplirá con el Plan de Trabajo del Año 2008.

La empresa presenta sus Estados Financieros, con una utilidad moderada, esperando en el año venidero mejorar sus condiciones financieras, mediante planes de acción y Planificación Estratégica.

1.7 Estado del cumplimiento de las normas sobre propiedad intelectual

En cuanto a las normas de propiedad intelectual, debo informar que nos encontramos cumpliendo a cabalidad con la normativa vigente, tenemos las licencias de Windows y Microsoft, en una maquina de tipo PC, con licencias autorizadas.

Agradezco la oportunidad brindada, y me comprometo en mantener a la Empresa en un mejoramiento continuo.

Atentamente,

Ing. Roberto Proaño
GERENTE GENERAL
MOPROCORP S.A.