

Salinas, 05 Abril del 2008.

Señores
ACCIONISTAS – COMPAÑÍA TRANSJIRAV S.A.
Ciudad.

De mis consideraciones:

En cumplimiento a mis obligaciones en calidad de representante legal de nuestra compañía, me permito presentar a ustedes el informe de actividades administrativas que se llevó a cabo durante el año 2007.

- Trámites para Gestionar la conformación de la Compañía, la misma que empezó a laborar a partir del 1 de Abril del 2007.
- Gestión de préstamo para la compra de una nueva unidad de trabajo, la misma que se llevó a cabo el 28 de febrero del 2007.
- Viaje a Ambato para la compra de 1 Tacho Recolector para la nueva unidad adquirida.
- Adquisición de programa contable para el control interno de la Compañía.
- Adquisición de 1 Computador completo, 1 Telefax, y 1 dispensador de agua para oficina.
- Contratación de Secretaria para oficina y Supervisor para verifique el cumplimiento del recorrido de trabajo fijado para cada uno de nuestros vehículos.

Con la seguridad de que se cumplió en gran parte la proyección de trabajo para el buen funcionamiento de la Compañía, quedo muy agradecida por la confianza depositada en mi persona.

Atentamente



ALICIA PALCAR CORAL
Gerente General