

1. INFORMACION GENERAL

SMARTSHOP S.A. es una compañía legalmente constituida mediante escritura pública en la ciudad de Guayaquil, Ecuador, aprobada por el Subdirector Jurídico de Compañías de la Superintendencia de Compañías de Guayaquil, e inscrita en el Registro Mercantil del Cantón Guayaquil, con un plazo de duración de 50 años. La Compañía está ubicada en la provincia del Guayas, en la Urb. Río Guayas Club Mr. A Solar 6, su RUC es 0997494018001, expediente 126732.

2. POLITICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS

2.1 Estado de Cumplimiento

Los estados financieros han sido elaborados de acuerdo con la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES) emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB). Estos estados financieros están presentados en dólares estadounidenses completos.

2.2 Bases de Presentación

La Administración de SMARTSHOP S.A. es responsable de la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo con la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES). Esta responsabilidad incluye diseñar, implementar y mantener el control interno pertinente en la preparación y presentación razonable de los estados financieros para que estén libres de representaciones erróneas de importancia sustancial, ya sea como resultado de fraude o error, seleccionando y aplicando las políticas contables apropiadas, y haciendo estimaciones contables razonables de acuerdo con las circunstancias de entorno económico donde opera la Entidad.

La nota de políticas contables debe incluir la revelación de políticas contables para todos los rubros cuya acumulación para los periodos que se presentan haya sido importante o cuyos saldos, en cualquiera de los dos periodos, sean significativos frente al rubro, y dentro de los estados financieros incluidos en su conjunto.

2.3 Bancos Nacionales

Incluye aquellos activos financieros líquidos y depósitos que se puedan transformar rápidamente en efectivo en un plazo inferior a tres meses. Esta cuenta se acredita con depósitos bancarios, transferencias o ingresos de dinero en la cuenta por préstamos y se debita por retiros, pagos de cheques o transferencias bancarias.

2.4 Cuentas por Cobrar Comerciales y Otras cuentas por Cobrar

Son los registros de los créditos que prestamos a nuestros clientes por sus compras. Son registradas a su valor razonable e incluyen una provisión para reducir su valor al de probable realización. Esta provisión se constituye en función de un análisis de la probabilidad de recuperación de las cuentas por cobrar.

Las cuentas por cobrar a compañías relacionadas, son registradas a su costo amortizado, utilizando el método de la tasa de intereses efectiva. El ingreso por intereses es reconocido como intereses pagados.

Las cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar se clasifican en activos corrientes, excepto los vencimientos superiores a 12 meses desde la fecha del estado de situación financiera, que se clasifican como activos no corrientes. El valor razonable de las cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar se revelan en la Nota 6.

2.5 Propiedades, planta y equipos

Son registrados al costo menos la depreciación acumulada y el importe acumulado de la pérdida de deterioro de valor. El costo de propiedades, planta y equipos comprende su precio de adquisición más todos los costos directamente relacionados con la ubicación del activo, según lo previsto por la Administración.

Los gastos de reparaciones y mantenimiento se imputan a resultados en el período en que se producen. Las pérdidas por deterioro se reconocen en los resultados del año.

2.5.1 Método de depreciación, vidas útiles y valores residuales

El costo de propiedades, planta y equipo se deprecia de acuerdo con el método de línea recta. La vida útil estimada, valor residual y método de depreciación son revisados al final de cada año.

A continuación se presentan las principales partidas de propiedades, planta y equipo, y las vidas útiles utilizadas en el cálculo de la depreciación.

Ítem	Vida útil (en años)
Edificio e instalaciones	10-35
Máquinaria y equipos	10-15
Equipos de transporte	5-9
Vehículos pesados y equipos de oficina	10
Equipos de computación	2

La Compañía no considera el valor residual de activos fijos para la determinación del cálculo de depreciación, en virtud de que los activos totalmente depreciados son caracterizados de acuerdo a políticas corporativas.

2.6 Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar

Son registradas a su valor razonable. El valor razonable de las cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar se revelan en la Nota 12.

2.7 Impuestos

El gasto por el impuesto a la renta representa la suma del impuesto a la renta por pagar corriente y el impuesto diferido.

2.7.1 Impuesto corriente

Se basa en la utilidad gravable (tributaria) reconocida durante el año. La utilidad gravable difiere de la utilidad contable debido a las partidas de ingresos o gastos deducibles y partidas que no son deducibles. El pasivo de la compañía por concepto de impuesto corriente se calcula utilizando las tasas fiscales aprobadas por el Departamento de Hacienda al final de cada periodo.

2.8 Venta de servicios

Los ingresos ordinarios procedentes de la venta de bienes son reconocidos cuando la Compañía transfiere los riesgos y beneficios de tipo significativo; el importe de los ingresos y los costos incurridos o por ocurrir, en relación con la transacción pueden ser medidos con fiabilidad, y es probable que la Compañía reciba los beneficios económicos asociados con la transacción.

2.9 Costos y gastos

Se registran al costo histórico si se conocen a medida que sean que son incurridos, independientemente de la fecha que se haya realizado el pago, y se registran en el periodo más cercano en el que se conocen.

3. CAJA - BANCOS

Al 31 de diciembre del 2014, el saldo corresponde al valor que la compañía tiene en efectivo y en sus cuentas bancarias.

Banco de Guayaquil	\$ 3.215,10
--------------------	-------------

4. CUENTAS POR COBRAR COMERCIALES

Al 31 de diciembre del 2014, clientes locales representan saldos por cobrar de ventas de bienes y servicios, y se forma de la siguiente manera.

CAC Clientes No Relacionados	\$ 0,00
------------------------------	---------

5. ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES

Al 31 de diciembre del 2014, el saldo de los Activos por Impuestos Corrientes se forma de la siguiente manera.

Crédito tributario (Renta)	\$254,02
Crédito tributario (IVA)	\$1.066,26
TOTAL	\$ 1.318,28

6. PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS

Al 31 de diciembre del 2014, el saldo de Propiedad, Planta y Equipos se forma de la siguiente manera.

Máquinas, equipos y herramientas	977,06
Depreciación acumulada	(172,00)
TOTAL	\$ 805,06

7. IMPUESTOS

Al 31 de diciembre del 2014, el saldo de Impuestos Por Pagar se forma de la siguiente manera.

Impuesto a la Renta año 2014	\$ 529,17
------------------------------	-----------

8. CAPITAL SOCIAL

Al 31 de diciembre del 2014, el Capital Social de la compañía está constituido de 1.000 acciones ordinarias con un valor de \$ 1,00 cada una y totalmente pagadas.

9. UTILIDAD DEL EJERCICIO

Al 31 de diciembre del 2014, la utilidad del ejercicio antes de participación (trabajadores e impuestos).

Utilidad del ejercicio	\$ 2.425,34
------------------------	-------------

10. INGRESOS PROVENIENTES DE PRODUCTOS TERMINADOS Y SERVICIOS

Los ingresos de la compañía de productos terminados y servicios es el siguiente

Ventas netas iguales	\$ 13.442,00
----------------------	--------------

11. COSTOS Y GASTOS POR SU NATURALEZA

Un resumen de los costos y gastos operativos reportados en los estados financieros es el siguiente:

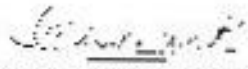
Costo de ventas	7,121.35
Gastos de administración	5,915.31
Total costos y gastos	\$ 13,036.66

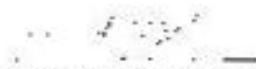
12. HECHOS OCURRIDOS DESPUES DEL PERIODO QUE SE INFORMA

Entre el 31 de diciembre del 2014 y la fecha de emisión de los estados financieros en Abril 9 del 2015, no se produjeron eventos que en opinión de la Administración pudieran tener un efecto importante sobre los estados financieros adjuntos.

13. APROBACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Los estados financieros por el año terminado al 31 de Diciembre del 2014, han sido aprobados por la Administración de la Compañía en Abril 9 del 2015 y serán presentados en las Asambleas para su aprobación.


MAGDISABEL CISNEROS ROMAN
GERENTE GENERAL
SMARTSHOP S.A.


JACQUELINE APOLINARIO L.
CONTADORA
RUC. 0914426341001