



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

POR EL AÑO QUE TERMINA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013

NOTA 1. Información General

ECUADORVOICE NET S.A. es una sociedad anónima radicada en el país de Ecuador. El domicilio de su sede principal y centro de negocios es en la ciudad de Guayaquil, Parroquia: Febres Cordero, calle: La 30 número 1118 en la Venezuela y Colombia. Sus actividades son: **Ventas al por mayor y menor de computadoras.**

La compañía no mantiene inversiones en asociados, operando como una sola unidad de negocios. Sus participaciones no cotizan en el mercado de valores.

NOTA 2. Bases de elaboración

Los estados financieros se han elaborado de conformidad con la Norma Internacional de información financiera para Pequeñas y Medianas entidades emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad. Presentados en unidad de dólar de los Estados Unidos.

La presentación de los estados financieros de acuerdo con la NIIF para las PYMES exige la determinación y aplicación consistente de políticas contables a transacciones y hechos. Las políticas contables más importantes de la empresa se establecen en la nota 3.

En algunos casos, es necesario emplear estimaciones y otros juicios profesionales para aplicar las políticas contables de la empresa. Los juicios que la Gerencia haya efectuado en el proceso de aplicar dichas políticas contables y que tengan la mayor relevancia sobre los importes reconocidos en los estados financieros.

NOTA 3. Políticas contables

Las Principales políticas contables aplicadas en la preparación de los estados financieros de ECUADORVOICE NET S.A. , de acuerdo con lo establecido por las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), emitidas por el International Accounting Standards Board (IASB).

ECUADORVOICE NET S.A. adoptara las siguientes políticas contables:

Políticas administrativas:



Es importante que la empresa, mantenga establecidas ciertas políticas administrativas, para tener claro lo que debe de hacer para cumplir con estas políticas.

- Satisfacer necesidades de clientes
- Innovar y actualizar productos y servicios
- Cuidar el capital de trabajo, e instalaciones de la empresa.
- Mantener Disponer de personal capacitado, para despejar inquietudes de los clientes.

Políticas contables:

POLITICAS DE VENTA

- Se entregara el producto y comprobante de venta se entregara una vez confirmado el pago.
- Ser verificar legalidad de efectivo el que sea que sea vigente en el país, asi como los documentos de pago tal es el caso de cheques.
- Los productos pueden venderse con descuentos, bonificaciones o rebajas comerciales que la empresa otorgue.
- En base a un análisis financiero se realizar descuentos en las ventas.
- Al entregar el producto se verificar que este en buenas condiciones.
- Cuando se intercambien productos de naturaleza diferente, se debe tener en cuenta el valor razonable y las condiciones de uso.
- Cuando se intercambien productos de igual naturaleza se debe constatar que el producto se mantenga en buenas condiciones.

Políticas de efectivo:

La empresa ECUADORVOICE NET S.A. para llevar un correcto control de su efectivo tiene establecidas las siguientes políticas.

- Se designara a una persona para el manejo de caja en la empresa la misma que será encargada de realizar los desembolsos correspondientes y llevar un control de los movimientos realizados. DE igual manera a realizar los depósitos y revisar cheques recibidos de terceros.
- Se realizara la respectiva conciliación al final del día comparando valores con documentos y con el dinero físico, si existiera sobrante o faltante se comunicara inmediatamente al Gerente.
- El fondo fijo de caja establecido es de \$50.00
- El dinero recaudado durante el día será depositado inmediatamente o máximo hasta el día siguiente y con respaldo de comprobante.
- Todos los movimientos de dinero deben estar debidamente respaldados con documentos.



Políticas de manejo de inventarios:

Los inventarios es toda la mercadería existente en la empresa que sirve para desarrollar sus actividades, es por esto que se lleva un correcto manejo de inventarios a través de kardex y aplicando el método promedio para su valorización, para ello se tiene establecido lo siguiente:

1. Llevar un control de los inventarios tanto en libros como en físico.
2. Realizar conteos sorpresivos de los productos a través de la aplicación de la muestra
3. Al final del ejercicio económico realizar una constatación física de los productos.
4. Los inventarios deben estar debidamente clasificados y ordenados
5. Los productos no deben presentar movimiento sin la debida autorización o estar sustentados por documentos
6. Las diferencias que existieran entre el conteo físico y el control, se debe de realizar una investigación y aplicar un control para eliminar la causa y solucionar el problema.

Políticas de crédito y cobranzas

Para otorgar crédito a los clientes la empresa toma en consideración las siguientes políticas:

- Otorgará créditos a corto plazo manteniendo las mejores facilidades y por ende manteniendo una mayor seguridad del pago evitando procesos legales.
- El crédito se otorgara a cliente con alto grado de confianza y con las garantías suficientes.
- Al momento que se otorgue el crédito se establecen las condiciones de pago entre el cliente y la empresa.
- Los créditos deben ser aprobadas considerando el organigrama de la empresa y su tamaño, en este caso la autorización lo hará el Gerente General.
- Se trabajará con planes acumulativos donde el cliente va abandonando el monto total de los productos y al final del último monto se le entregará el producto junto con su comprobante de venta.

Nota 4. Explicación de términos

- **Efectivo y equivalentes de efectivo:**
El efectivo incluye la caja y cuentas de ahorro que ha mantenido durante el ejercicio económico.



El dinero disponible para la empresa a la fecha de cierre es de \$ 58,63, que está conformado por las subcuentas Banco Pichincha que presenta saldo a la fecha de cierre de \$48,7 dólares, y cuenta de Ahorros en la Cooperativa de Ahorro y Crédito 18 de Noviembre por el valor de \$ 9,93.

- **Inventario de productos terminados y mercadería en almacén comprados a terceros**
- Constituye la mercadería adquirida a los distintos proveedores y mantenidos para la venta.
- Los Inventarios en equipos presentan el saldo de \$ 1069,28 el inventario se compone de 10 unidades de EQUIPOS a valor unitario de \$ 76,93, y 11 unidades de adaptadores equipos MTA a valor unitario de \$ 27,27.

- **Crédito tributario a favor de la empresa (I.R)**

Estos valores corresponden a anticipos del impuesto a la renta que le efectuaron a la empresa todo el periodo.

- **Propiedades, planta y equipo**
En esta cuentan están valoradas los bienes que ECUADORVOICE NET S.A. que en este caso están valoradas al costo de adquisición.

PASIVO

CORRIENTE

Cuentas y Documentos por pagar

Locales: El saldo de las obligaciones contraídas de la empresa con terceros corresponde al valor de \$ 24292,79 mismo que está compuesto por las cuentas por pagar por el valor de \$ 24226,42 y Cuentas por pagar Préstamo IEES mismo que asciende al valor de \$ 66,37.

Otras Obligaciones Corrientes

El saldo de esta cuenta corresponde al valor de \$ 243,14 mismo que está compuesto por aquellas obligaciones con la administración tributaria por el valor de \$ 544 que está determinado por conceptos de retención en la fuente y retención en la fuente IVA por pagar, las obligaciones con el IEES corresponde al valor de \$ 199,14 que



corresponde a la provisión beneficios sociales por pagar por el valor de \$ 168,75y el IEES por pagar por el valor de \$ 30,39.

- **Reconocimiento de ingresos**

Los ingresos y gastos se imputan a la cuenta de resultados en función del devengo.

Los ingresos ordinarios incluyen el valor razonable de las contraprestaciones recibidas o a recibir por la venta de bienes en el curso de las actividades de la empresa

- **Patrimonio y Reservas**

ECUADORVOICE NET S.A. Se mantiene con capital de \$800.00, además cuenta con reservas legales y estatutarias.

TOTAL DE ACCIONISTAS O SOCIOS	5
Total acciones	800
Costo por acción	\$1.00

Ing. Víctor Cuenca
GERENTE GENERAL