

INFORME DE GERENTE

APREMANSA – APRENDA A MANEJAR S.A.

Cuenca, 13 de Marzo de 2014

Señores
SOCIOS
APRENDA A MANEJAR SA. APREMANSA
Ciudad.

De mi consideración:

Conforme es requerido por la legislación de nuestro país y en cumplimiento de las normas legales, me permito presentar a ustedes el presente Informe de Gerente del ejercicio fiscal correspondiente al año 2013. En este informe se pretende resumir las actividades emprendidas, las inversiones realizadas y las decisiones adoptadas con sus respectivos análisis de situación en cada caso

En este año 2013 la empresa APREMANSA ha afrontado situaciones que deben mencionarse detenidamente.

Iniciaré comentando que desde finales de mayo del 2012 y los primeros meses del año 2013 estuvimos funcionando en un local arrendado en la Av. Remigio Crespo, con serias restricciones de operación tanto en aulas como en espacio de parqueo, local por el cual pagábamos un canon arrendaticio de \$1.500 mensuales.

Las adecuaciones del nuevo local iniciamos en noviembre de 2012 mediante aportes adicionales de socios, principalmente de Diego Andrade quien ha venido aportando continuamente mediante pagos de facturas de diferente índole requeridas en la construcción. Al cierre de este balance los aportes adicionales en calidad de préstamos de Diego Andrade bordean los \$150.000 dólares.

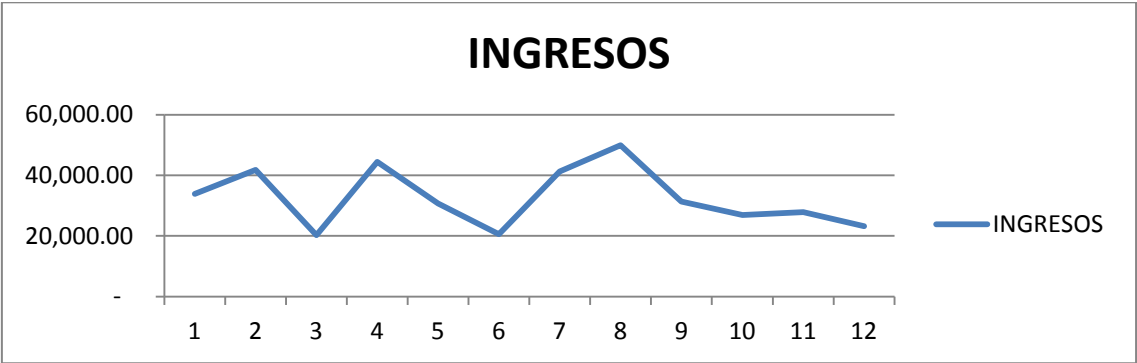
A mediados del mes de febrero 2013 desocupamos el local de la Av. Remigio Crespo para trasladarnos al nuevo local de la Av. 10 de agosto, aunque no se encontraba todavía terminado, pero los gastos de arriendo mas los rubros de pago de la deuda bancaria eran demasiado altos y debemos recortarlos de esta manera. El servicio de la deuda bordea los \$7.500 mensuales considerando los créditos en las tarjetas de crédito VISA y DINERS de Diego Andrade. La deuda empezó a pagarse desde el mes de octubre 2012.

INGRESOS

Los ingresos de la empresa se deben a las matrículas de los estudiantes a los cursos de conducción, exámenes psicosenso-métricos y ganancia en venta de activos. En este año, así como en los años anteriores, se ha podido observar el comportamiento estacional de

los usuarios de nuestro servicio, estableciendo los períodos de alta demanda y los períodos de baja demanda, así pues podemos observar una caída muy fuerte en las matrículas de los meses marzo, junio, octubre y diciembre. Los meses de mayor ingreso fueron: Febrero, abril y agosto, por la temporada de vacaciones en la universidad que permite el mayor flujo de estudiantes a nuestra escuela.

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	promedios
INGRESOS	33,887.65	41,821.20	20,267.46	44,455.81	30,716.67	20,538.45	41,309.36	49,902.99	31,321.74	26,872.47	27,841.44	23,245.63	32,681.74
GASTOS	33,272.51	35,307.46	31,546.64	35,934.73	32,964.52	23,281.72	25,491.33	46,183.41	29,480.45	38,671.81	25,331.91	67,249.15	35,392.97
UTILIDAD	615.14	6,513.74	(11,279.18)	8,521.08	(2,247.85)	(2,743.27)	15,818.03	3,719.58	1,841.29	(11,799.34)	2,509.53	(44,003.52)	(2,711.23)
Utilidad Acumulada	615.14	7,128.88	(4,150.30)	4,370.78	2,122.93	(620.34)	15,197.69	18,917.27	20,758.56	8,959.22	11,468.75	(32,534.77)	

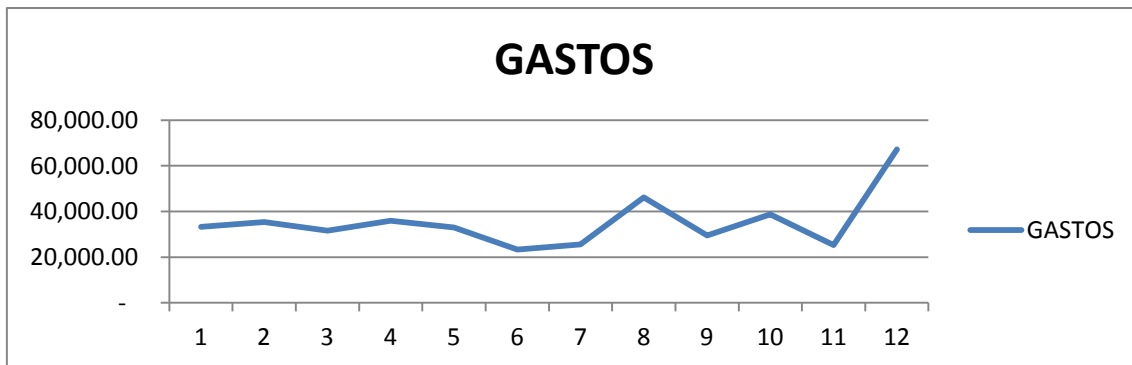


GASTOS

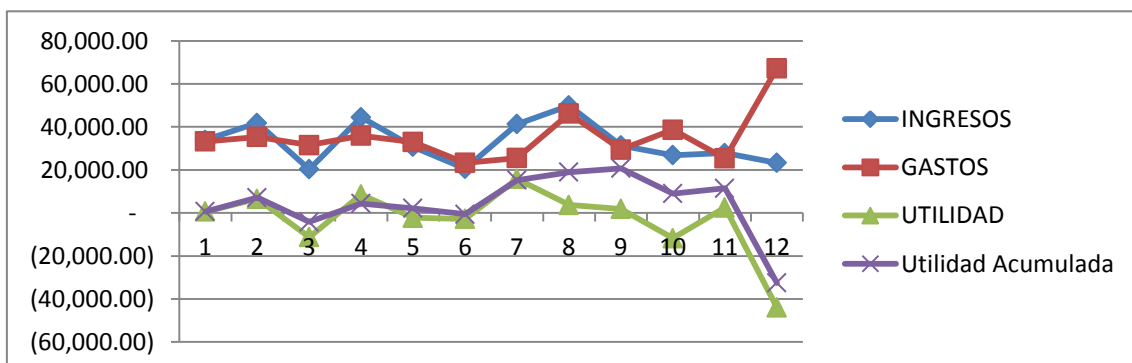
Los gastos principalmente se concentran en los roles de pago y beneficios sociales del personal, honorarios, vacaciones, aportes al IESS y fondos de reserva. El siguiente cuadro muestra en orden de magnitud los rubros de gastos mas importantes en la Empresa:

Sueldos, salarios, aportes IESS, beneficios sociales empleados	\$ 216,280.80	55.57%
Depreciación de activos fijos	\$ 36,266.30	9.32%
Intereses Bancarios	\$ 31,241.95	8.03%
Honorarios personas naturales	\$ 15,545.16	3.99%
Combustibles, lubricantes y reparaciones	\$ 17,360.90	4.46%
Mantenimiento Edificios	\$ 13,258.66	3.41%

Debo hacer notar un pico de gastos en el mes de Agosto, debido a que en este mes ingresó la factura de renovación de la póliza de seguros por \$9,014.29. En octubre se ingresó la factura de los honorarios del arquitecto por \$7,555.65 acumulada de los trabajos de adecuación del local y el pico de diciembre se debe al cargo de la depreciación de activos fijos que se lo hizo como un solo gasto anual y no mensualmente.



Como resultado tenemos la curva de utilidad con un pico en el mes de julio y una caída en diciembre, siendo el resultado del ejercicio del año 2013 una pérdida de \$32,534.77, que se puede atribuir a los gastos de adecuación del local y el costo de los intereses de la deuda bancaria.



FINANCIAMIENTO

- No se han hecho adquisiciones de vehículos este año, al contrario se ha tenido que vender algunos para financiar el pago de los sueldos y sobresueldos en algunos meses.
- Para las adecuaciones del terreno y casa del local de la av. 10 de agosto, se procedió a utilizar dos créditos en las tarjetas de crédito VISA y DINERS de Diego Andrade por un monto de 22,000 que se están pagando a 18 meses, es decir terminarán de cancelarse en el año 2014..
- Para las adecuaciones del local y gastos diversos, se ha procedido a solicitar varios créditos al Ing. Diego Andrade, socio de la empresa quien ha proporcionado la liquidez para operar regularmente, al cierre del año este préstamo asciende a \$149,636.72

CAMPAÑAS

Por mandato de la ley de escuelas de capacitación y por propia convicción y responsabilidad social, APREMANSa ha realizado varias campañas de educación vial durante el año 2013, a través de prensa radial mediante canjes publicitarios con matriculas, debido a la restricción de liquidez por el servicio de la deuda.

PERSONAL

No se ha incrementado la planta de instructores, hemos tenido la renuncia de varios instructores, que fueron reemplazados por igual número de nuevos instructores temporales.

El número total de empleados bajo nómina a diciembre de 2013 disminuyó de 32 a 26, adicionalmente se paga bajo concepto de honorarios a 1 instructor de teoría que trabaja por pocas horas, contra presentación de factura.

BALANCE

El balance al cierre del año 2013 refleja en resumen lo siguiente:

Activo	
Activo Corriente	3,629.06
Activo No Corriente	<u>482,154.84</u>
TOTAL ACTIVO	485,783.90
Pasivo	
Pasivo Corriente	486,911.81
Capital	
Capital suscrito y pagado	800.00
Reservas	22,327.30
Ganancias Acumuladas	8,279.56
Pérdida del Ejercicio (neta)	<u>-32,534.77</u>
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	585,783.90

.

RESULTADOS Y CONCILIACION TRIBUTARIA

Al término del ejercicio fiscal 2013 tenemos los siguientes resultados:

Ingresos Totales:	389,180.87
- Costos y Gastos:	<u>- 421,715.64</u>
Perdida del Ejercicio:	-32,534.77

UTILIDAD NETA A REPARTIR

\$ 0.00

CONCLUSIONES

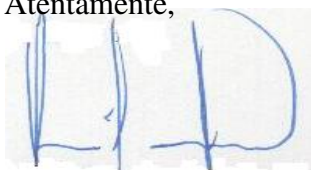
El año 2013 se ha caracterizado por empezar a tener algo de estabilidad con el local propio donde podemos ser ubicados por nuestros estudiantes con facilidad. Se han cancelado los créditos bancarios con regularidad, pero no así los créditos internos a socios, esperamos que en el año 2014 mejoren los ingresos para que nos permita cancelar algunos pagos atrasados. El equipo sensométrico sigue dando dificultades, pero hemos sabido superarlas en los momentos adecuados, habrá que proyectar la adquisición de un nuevo equipo para el próximo año. Se tuvieron que hacer la venta de los vehículos que cumplían 5 años de vida útil, cuyos fondos sirvieron para pagar los décimos y sueldos en momentos de iliquidez. No se han adquirido nuevos vehículos, al momento del cierre de este balance contamos con 14 unidades. Se ha disminuido la planta docente para recortar gastos. Se han reorganizado las materias para que no haya afección en las clases.

RECOMENDACIONES

1. Se recomienda para el siguiente año 2014 restringir los gastos al máximo para poder mantener el servicio de la deuda bancaria.
2. Se cancelarán los préstamos en las tarjetas de crédito.
3. Se deberá terminar la implementación del parqueadero.
4. No se recomienda hacer pre cancelación de créditos.
5. Se deberá prever el egreso de los décimos para no tener que vender vehículos.
6. Incrementar la seguridad del local mediante un sistema de cámaras de vigilancia.

Es cuanto puedo informar a los señores socios de APREMANSa, quedando a su entera disposición para ampliación del presente bajo su requerimiento.

Atentamente,



Ing. Diego Andrade O.
GERENTE GENERAL