

CERER S.A.
RESUMEN DE LAS PRINCIPALES POLITICAS
AÑO 2017

1. BASES DE PRESENTACION:

1-1 Información General: Cerer S. A., es una Sociedad Anónima, radicada en Ecuador, el domicilio de su sede social y comercial es la ciudad de Guayaquil, Cantón Guayaquil, Provincia del Guayas sin embargo de acuerdo a su constitución se encuentra facultada para establecer sucursales y agencias en otros lugares del País o en el extranjero.

1-2 Bases de Elaboración: Los Estados Financieros se han elaborado aplicando las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) para Pequeñas y Medianas Entidades, emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB). Su registro monetario (U.M.) es el dólar americano.

2. POLITICAS CONTABLES Y NOTAS EXPLICATIVAS:

2-1 Clasificación de Activos y Pasivos entre corrientes y no corrientes:

En el Estado de Situación presentados y los futuros, los activos y pasivos se clasifican en función de sus vencimientos entre corrientes, aquellos con vencimiento igual o inferior a doce meses, y no corrientes, aquellos cuyo vencimiento es superior a doce meses.

2-2 Compensación de saldos y transacciones:

Como norma general, en los Estados Financieros no se compensarán ni los activos y pasivos, ni los ingresos y gastos, salvo en aquellos casos en que la compensación sea requerida o esté permitida por alguna norma y esta presentación sea un reflejo del fondo de la transacción.

2-3 Moneda funcional y presentación:

De acuerdo al plan de implementación de las NIIF, la administración ha determinado que el dólar estadounidense es la moneda funcional que más fielmente representa los efectos económicos de las transacciones de la empresa. Lo anterior se basa en el hecho de que las transacciones comerciales de la empresa las realizara en el mercado nacional cuya moneda de circulación es el dólar americano.

2-4 Propiedad Planta y Equipo:

La administración de la empresa establece, que la adquisición de los equipos y propiedades para la prestación de de los servicios, comprenden principalmente propiedades productivas; los equipos, bienes y propiedades están expuestas a su costo histórico mas los costos y gastos que son directamente atribuibles a la adquisición y habilitación del bien inmueble, menos su correspondiente depreciación y pérdidas por deterioro acumuladas.

El costo histórico de, Mobiliario, Maquinaria, y Equipos, que no superen los \$ 5.000.00 serán reconocidos como costos directos y se reconocerán en el resultado del periodo en que se incurren.

Los costos que se incurran posteriormente a la adquisición del bien o equipo serán reconocidos como costos de mantenimiento diario y se los debe reflejar en los resultados del periodo que se incurra.

La depreciación de las propiedades y equipos cuyo valor supere el monto de \$ 5.001.00 se calculara usando el método lineal para asignar sus costos o importes revalorizados a sus valores residuales sobre sus vidas utiles técnicas estimadas; la vida útil serán:

Edificios de 15 a 20 años;
 Instalaciones-remodelaciones: 5 a 10 Años
 Equipos: 10 años
 Vehículos: 5 años.
 El Valor residual y la vida útil de los activos se revisan, y ajustan si es necesario, en cada cierre de balance.

2-5 Programas informáticos:

Los costos y gastos que se incurran en el desarrollo o adquisición de programas informáticos se reconocerán como gastos y se reflejarán en los resultados del periodo que se incurran.

2-6 Gastos de investigación y desarrollo:

Los gastos de investigación se reconocerán como un gasto cuando se incurra en ellos. Los costos incurridos en proyectos de desarrollo se reconocerán como activo intangible siempre y cuando superen el monto de \$ 5,000.00 y se amortizarán durante su vida útil estimada la misma que no puede ser mayor a 3 años.

2-7 Costos por préstamos:

Todos los costos por préstamos (intereses, tasas, etc.), se reconocerán en el resultado del periodo en que se incurran.

2-8 Compras de bienes y servicios:

Las compras en el mercado local o importaciones de medicinas para la atención a pacientes, se las realizará mediante una programación y capacidad de nuestros servicios, para lo cual los administradores de la empresa en base presupuesto experiencia en el negocio lo realizarán.

2-9 Inventarios:

Los inventarios de la empresa están dados por la medicinas y Suministros que se adquieran sin sufrir ninguna transformación; su costo expresa mediante el registro al precio de adquisición, por este motivo en los Estados Financieros al cierre de cada periodo se registrará al costo promedio.

2-10 Ventas:

Los ingresos de la empresa están dados por los servicios que entrega la a sus pacientes, los precios de nuestros servicios están basados en función de la calidad de los mismos y en nuestra fuerza de profesionales calificados.

3. INFORMACIÓN A REVELAR:

Información a revelar al cierre del ejercicio económico 2017; en este periodo no existe notas relevantes; a continuación se resumen los estados financieros:

5-1 Estado de Situación financiera:

Activos Corrientes	\$ 20,279.81	
Activos no Corrientes	\$ 14,036.02	
Activos Fijos	<u>\$ 134,504.80</u>	\$ 168,820.63
Pasivos Corrientes	\$ 51,808.90	
Pasivos Largo plazo	<u>\$ 36,689.58</u>	\$ 94,685.23
Patrimonio total		\$ 80,322.15

5-2 Estado de Resultados Integral:

* Ventas totales	\$ 295,901.10
* Costos y gastos totales	\$ 292,432.83
* Utilidad	\$ 3,468.27
* Utilidad para trabajadores	\$ 520.24
* Impuesto Renta	\$ 737.01

5-3 Estado de Cambios en el Patrimonio:

Este documento registra el incremento por la utilidad del año 2017

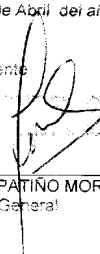
5-4 Estado de Flujo de Efectivo por el método Directo Consolidado:

Los cambios se reflejan en el documento

4. **FECHA DE APROBACION DE ESTADOS FINANCIEROS POR LA JUNTA:**

Los Estados Financieros fueron aprobados en Junta General Ordinaria de Accionistas el 13 de Abril del año 2018

Atentamente


KAREM PATIÑO MORENO
Gerente General